



Memòria 2010

Barcelona, juliol de 2011

 Generalitat de Catalunya
**Escola d'Administració Pública
de Catalunya**

Escola d'Administració Pública de Catalunya

Quadre resum d'activitat 2010

1. Presentació i marc legal
2. Estructura orgànica
3. Recursos humans i financers
4. Consell Rector
5. Serveis:
 - 5.1 Formació
 - 5.1.1 Formació per a l'Administració de la Generalitat
 - 5.1.2 Formació i selecció per a l'Administració local
 - 5.1.3 Formació no presencial
 - 5.1.4 Formació descentralitzada
 - Alt Pirineu i Aran
 - Catalunya Central
 - DT Girona
 - DT Lleida
 - DT Tarragona
 - DT Terres de l'Ebre
 - 5.2 Recerca i documentació
 - 5.3 Selecció per a l'Administració local
6. Programes institucionals
7. Tecnologies i gestió del coneixement
8. Planificació i projectes
9. Annexos

QUADRE RESUM D'ACTIVITAT 2010

Formació contínua

| | |
|------------------------|--------|
| Cursos | 710 |
| Alumnes | 18.390 |
| Hores lectives | 12.761 |
| Mestratges i postgraus | 6 |
| Alumnes 3r cicle | 411 |
| Beques 3r cicle | 4 |

SELECCIÓ

| | |
|---|-----|
| Processos selectius Adm. local (cossos estatals) | 3 |
| Places convocades Adm. local (cossos estatals) | 100 |

PUBLICACIONS

| | |
|------------------------------|----|
| Llibres i revistes publicats | 26 |
| Opuscles i butlletins | 23 |

DOCUMENTACIÓ

| | |
|----------------------------------|-------|
| Fons biblioteca (llibres) | 8.137 |
| Fons de publicacions periòdiques | 229 |

GESTIÓ ADMINISTRATIVA*

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| Pressupost ordinari EAPC | 5.905.000,00 € |
| Pressupost fons formació contínua | 4.524.341,22 € |

* Crèdit inicial

1. Presentació i marc legal

L'Escola d'Administració Pública de Catalunya té per missió millorar i innovar les administracions públiques mitjançant la formació, la selecció i la recerca en matèria de gestió pública, per promoure una cultura i uns valors compartits de servei públic.

La Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, configura aquest organisme autònom com la institució bàsica a Catalunya en la formació, la selecció i l'estudi en matèria d'Administració pública, i crea un marc obert de cooperació amb d'altres administracions, universitats, institucions, entitats públiques i privades de Catalunya, així com també d'àmbit estatal i estrangeres.

L'any 2010 cal destacar que ha estat un any de referència per a la *Revista catalana de dret públic* ja que s'ha commemorat el 25è aniversari amb una Jornada d'anàlisi de l'evolució i l'estat actual del dret públic català i europeu, que ha clos el president de la Generalitat. D'altra banda, la *Revista catalana de dret públic* ha tractat la Sentència del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'autonomia de Catalunya, en una edició especial —primer electrònica i després també en paper— amb les primeres opinions jurídiques d'una seixantena d'especialistes. En la línia de consolidar el seu paper com a ens de referència en matèria de formació i recerca de totes les administracions públiques de Catalunya, i en concret pel que fa al seu espai en matèria de formació directiva, l'Escola ha anat més enllà i ha dut a terme accions encaminades a promoure debat i reflexió i a fornir d'eines i instruments els directius i alts càrrecs de les administracions públiques catalanes. Cal destacar en aquest sentit:

- Les Jornades de Governança, on s'ha fet reflexió i debat amb diferents agents de la societat amb la finalitat de debatre i reflexionar de manera oberta i lliure sobre un nou model de Governança per a Catalunya.
- La posada en marxa de l'Espai de la Direcció Pública, amb el propòsit d'esdevenir un espai col·laboratiu de referència, un lloc de reflexió, d'informació i de subministrament de serveis per als directius de les administracions catalanes.
- Curs de formació inicial en direcció de centres docents, curs que s'enquadra en el nou marc legal del sistema educatiu de Catalunya i té com a objectius desenvolupar el conjunt d'estratègies i tècniques que permetin construir el projecte educatiu de centre, i potenciar la capacitat de lideratge pedagògic i organitzatiu que possibiliti la gestió autònoma dels centres.
- L'Escola ha plantejat com a objectiu clau en matèria de formació la línia de formació a mida, a fi de garantir la institucionalització de valors públics homogenis i d'assegurar que, al darrera de la formació, hi ha un projecte real i aplicable de millora a l'Administració pública. Aquesta línia de treball ha derivat en la necessitat d'innovació en materials i instruments de formació i l'any 2010, en aquesta línia, destaca la publicació de la *Guia de detecció de necessitats formatives*.

Des d'un pla més institucional, l'any 2010, ha promogut la institucionalització de la Comissió Paritària de Formació Contínua, ha aprovat el Decret que ha fet possible, d'una banda, obrir la porta a l'homologació d'activitats formatives i, de l'altra, donar forma jurídica a la Comissió Tècnica dels Responsables de Formació i, per tant, carta de naturalesa als mecanismes de coordinació entre l'EAPC, els departaments de la Generalitat i les universitats públiques catalanes.

Amb la voluntat de continuar fent aflorar el coneixement i el talent que hi ha a dins de les administracions públiques, l'any 2010, l'Escola ha dut a terme un nou procés de selecció de formadors interns i ha aconseguit un equip estable i

preparat de més d'un centenar de formadors interns de diverses matèries. A més, aquest any, amb la finalitat de vetllar pel correcte muntatge dels cursos no presencials i donar suport actiu a la docència dels esmentats cursos, s'ha previst la creació d'una nova figura de formador intern: el dinamitzador de l'aprenentatge virtual (DAV).

2. Estructura orgànica

| | | | |
|--------------------------|--|---|--|
| Direcció Carles Ramió | Subdirecció General Marta Rovira | Servei de Formació Contínua Lluís Ràfols | Secció de Formació per a l'Administració de la Generalitat Anna Maria Arriaga Secció de Formació Transversal i Qualitat Mireia Plana |
| | | Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial Maria Eulàlia Martin | Secció de Formació no Presencial Àngels Guerrero Delegacions territorials a Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre |
| | | Servei de Formació i Selecció per a l'Administració Local Magda Castro | Secció de Formació i Bàsica i Especialitzada Xavier Torreguitart Secció de Suport a la Selecció Clara Sardà Fins al 31.01.2010 M. Àngels Alier A partir del 12.04.2010 |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | Servei de Recerca, Documentació i Publicacions Enric Travesset | Responsable de la biblioteca Lluís Coll |
| | | Servei de Gestió Administrativa Meritxell Masó | Secció de Gestió Pressupostària i Personal Anna M. Jaile Fins al 21.02.2010 Sandra Soria A partir del 14.05.2010 |

3. Recursos humans i financers

3.1. Recursos humans

| Per unitats directives | Persones | Per categoria laboral* | Persones |
|---|----------|--------------------------------|----------|
| Direcció | 1 | Cos superior (A) | 39 |
| Subdirecció | 11 | Cos de gestió (B) | 6 |
| Servei de Gestió Administrativa | 21 | Cos administratiu (C) | 20 |
| Servei de Formació i Selecció per a l'Administració local | 11 | Cos auxiliar administratiu (D) | 11 |
| Servei de Formació Contínua | 17 | Cos subaltern (E) | 6 |
| Servei de Formació Descentralitzada i no Presencial | 14 | Total | 82 |
| Servei de Recerca, Documentació i Publicacions | 7 | | |
| Total | 82 | | |

* El personal laboral s'inclou a la categoria funcional equivalent.

3.2. Finances i pressupost

El pressupost de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya va ser aprovat per la Llei 25/2009, del 23 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2010, amb un import inicial de 10.429.341,22 euros, cosa que representa un augment del 2,49 % respecte al pressupost de l'any anterior (10.175.288,65 euros)

Les modificacions més significatives que s'han produït al llarg de l'exercici són:

- Concessió d'un ajut per al desenvolupament de plans de formació interadministratius, procedent de l'Institut Nacional d'Administració Pública, per un import de 219.225,97 euros.
- Generació de crèdit per un import de 250.000,00 euros, per tal de finançar les despeses de la selecció de personal per a l'Administració local habilitat estatalment.
- Increment de 918.840,00 euros dels Fons de Formació Contínua procedents de l'Administració de l'Estat, a través del pressupost de l'INAP, un cop territorialitzat l'increment definitiu.
- Ingressos procedents de les aportacions al Pla de pensions d'ocupació de promoció conjunta de l'àmbit de la Generalitat de Catalunya per un import de 8.167,75 euros.
- Generacions de crèdit al capítol 1 per finançar la contractació de personal de suport a la gestió dels estudis de tercer cicle que organitza l'EAPC. Aquesta gestió és complexa i, per tal de donar una bona qualitat de servei, sorgeix la necessitat de contractar personal per desenvolupar els esmentats programes, que doni servei a l'alumnat dels mestratges amb els ingressos finalistes generats, mitjançant la figura de places d'interinitat per programes. L'import generat, derivat íntegrament dels ingressos per matrícules, s'eleva a 263.295,76 euros.

Enguany, l'estructura del pressupost de l'EAPC a la memòria s'ha modificat per tal d'assimilar-la a la dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya. Seguint la línia pressupostària per programes, que posa especial èmfasi en l'eficiència en l'assignació dels recursos, s'han distribuït les despeses de capítol II (despeses de béns corrents i de serveis) i de capítol IV (transferències corrents) entre els dos programes propis de l'EAPC i la categoria de despeses d'estructura que fa referència a aquelles despeses necessàries per al bon funcionament de la institució. Així mateix, les despeses del programa de recerca inclouen les despeses en publicitat i en publicacions. Les despeses del programa de formació inclouen la formació, tant de pressupost ordinari com del Fons de Formació Contínua, les despeses dels mestratges i les despeses dels processos selectius. Per últim, les despeses d'estructura inclouen les despeses de manteniment, lloguer, seguretat, neteja, etc.

L'execució del pressupost de despeses ha estat del 91,17 %. Els ingressos han estat de 821.213,08 euros.

Les activitats de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya que generen ingressos són els cursos finançats amb pressupost de l'Escola destinats al personal de l'Administració local, la venda de publicacions, els interessos dels comptes corrents, els ingressos per matrícules dels diferents mestratges que s'organitzen i gestionen a l'Escola i l'aportació de l'Institut Europeu de la Mediterrània per compensar les despeses produïdes per la utilització de l'edifici Casa Roger.

D'altra banda, tot i que molts dels llibres i les revistes publicats per l'Escola són recerques especialitzades, s'han obtingut uns ingressos per venda de llibres de 62.633,01 euros.

Pressupost 2010: despeses i ingressos

ESTAT DE DESPESES

| | CRÈDITS DEFINITIUS | OBLIGACIONS RECONEGU- DES | SALDO PRESSU- POST | % EXECU- TAT 2010 |
|---|-------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| REMUNERACIONS DEL PERSONAL | 3.653.133,47 | 3.363.788,43 | 289.345,04 | 92,08 |
| DESPESES DE BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS | 8.680.628,19 | 7.930.863,86 | 749.764,33 | 91,36 |
| Programa de Recerca | 167.278,35 | 158.151,33 | 9.127,02 | 94,54 |
| Programa de Formació | 7.492.329,84 | 6.811.906,32 | 680.423,52 | 90,92 |
| Formació i Mestratges | 7.032.031,20 | 6.561.308,60 | 470.722,60 | 93,31 |
| Processos selectius | 460.298,64 | 250.597,72 | 209.700,92 | 54,44 |
| Despeses d'estructura | 1.021.020,00 | 960.806,21 | 60.213,79 | 94,10 |
| TRANSFERÈNCIES CORRENTS | 534.340,65 | 462.340,65 | 72.000,00 | 86,53 |
| Programa de Recerca | 165.000,00 | 93.000,00 | 72.000,00 | 56,36 |
| Programa de Formació | 369.340,65 | 369.340,65 | 0,00 | 100,00 |
| INVERSIONS REALS | 214.000,00 | 174.182,65 | 39.817,35 | 81,39 |
| Estructurals | 178.000,00 | 149.988,13 | 28.011,87 | 84,26 |
| Biblioteca | 36.000,00 | 24.194,52 | 11.805,48 | 67,21 |
| ACTIUS FINANCERS | 9.000,00 | 3.720,00 | 5.280,00 | 41,33 |
| TOTAL | 13.091.102,31 | 11.934.895,59 | 1.156.206,72 | 91,17 |

ESTAT D'INGRESSOS

| | PREVISIONS INICIALS | DRETS LIQUIDATS | % EXECU- TAT 2010 |
|---|--------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| TAXES I ALTRES INGRESSOS | 539.250,00 | 811.012,89 | 150,40 |
| Venda de publicacions pròpies i reprografia | 48.250,00 | 62.633,01 | 129,81 |
| Drets de matrícules | 325.000,00 | 568.505,60 | 174,92 |
| Altres ingressos diversos | 166.000,00 | 179.874,28 | 108,36 |
| TRANSFERÈNCIES CORRENTS | 9.763.091,22 | 11.136.183,02 | 114,06 |
| D'organismes autònoms de l'Estat (Fons de Formació Contínua) | 0 | 219.225,97 | - |
| Departament de Governació i Administracions Públiques | 9.763.091,22 | 10.911.457,05 | 111,76 |
| D'ens i corporacions locals | 0,00 | 5.500,00 | - |
| INGRESSOS PATRIMONIALS | 4.000,00 | 70,19 | 1,75 |
| TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL | 114.000,00 | 114.000,00 | 100,00 |
| Departament de Governació i Administracions Públiques | 114.000,00 | 114.000,00 | 100,00 |
| ACTIUS FINANCERS | 9.000,00 | 4.630,00 | 51,44 |
| TOTAL | 10.429.341,22 | 12.065.896,10 | 115,69 |

4. Consell Rector

4.1. Composició

Membres nats (5)

Jordi Ausàs Coll, president

Josep Ribas Seix, director general d'Universitats

Leonor Alonso González, vicepresidenta

Carles Bassaganya Serra, director general d'Administració Local

Carles Ramió Matas, director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Alts càrrecs de diferents departaments (3)

Teresa Aragonès Perales, secretària de Funció Pública i Modernització de l'Administració

Elisenda Rius Bergua, directora de Serveis de Medi Ambient

Josep Villarreal Moreno, secretari general de Justícia (des de l'1 de desembre de 2008)

Entitats associatives dels ens locals (7)

Manel Vila Valls (ACM)

Josep Ramon Fuentes Gasó (ACM)

Jordi Moltó Biarnés (ACM)

Ramon Garcia Bragado (FMC)

Pere Prat Boix (FMC)

Rafael Duarte Molina (FMC)

Fernando Hernández Baena (FMC)

Sindicats i associacions de funcionaris (5)

Carles Villalante Sirvent (UGT)

Joaquim Martínez Lorente (UGT)

Josefina Pujol Pardo (CCOO)

M. Carmen Navarro Soberbio (CCOO)

Josep Maria Sentís López (CCOO)

Universitats de Catalunya (8)

José L. Linares Pineda, UdG (fins al 28 de juny de 2010)

Carles Abellà Ametller, UdG (des del 29 de juny de 2010)

Santiago Castellà Surribas, URV (fins al 28 de juny de 2010)

Encarnació Ricart Martín, URV (des del 29 de juny de 2010)

Jordi Matas Dalmases, UB

Santiago Niño Becerra, URL (fins al 28 de juny de 2010)

Elena Borbón Porta, URL (des del 29 de juny de 2010)

Francesc Solé Parellada, UPC

Anna Romero Burillo, UdL

Joaquim Brugué Torruella, UAB

Olga Valverde Granados, UPF

Experts en Administració pública (6)

Enric Argullol Murgadas

Francisco Longo Martínez

Maria Jesús Montoro Chiner

Joan Prats Català (fins al 29 d'abril de 2010, data del seu traspàs)

Ferran Requejo Coll

Joan Subirats Humet

Secretària del Consell (1)

Marta Rovira i Romà, subdirectora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

4.2 Acords del Consell Rector de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Acords sessió 2 de juliol

- Aprovació del Pla de formació i de recerca de l'EAPC 2010
- Aprovació de la Memòria 2009
- Ratificació de convenis

Acords 16 de desembre

- Pla de formació i de recerca de l'EAPC 2011
- Ratificació dels convenis

5. Serveis

5.1 Formació

5.1.1 Formació per a l'Administració de la Generalitat

El Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya

Durant l'any 2010, el Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat ha concentrat els seus esforços de millora en els objectius següents:

- Revisar, actualitzar i ampliar el catàleg d'activitats de formació bàsica i d'actualització i aprofundiment.
- Consolidar el model de gestió de la formació bàsica i d'actualització i aprofundiment de l'Escola en relació amb els departaments.
- Assessorar els departaments en el disseny, desenvolupament i implantació de plans de formació a mida.
- Elaborar una guia de detecció de necessitats de formació i una guia d'avaluació de la formació.
- Incrementar els percentatges d'avaluació de transferència en les activitats formatives.

Dades 2010:

El total d'activitats organitzades directament per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya adreçades a l'Administració de la Generalitat durant l'any 2010 ha estat de 423 activitats formatives.

A més, s'ha donat suport i assessorament a l'organització de 143 activitats presencials del catàleg de l'Escola, que s'imparteixen als departaments, i al muntatge, seguiment i avaluació de 43 edicions adaptades a la modalitat no presencial.

**S'han impartit 8.159
hores de formació a
9.323 assistents**

Estructura del Pla de formació 2010

El Pla 2010 s'estructura en funcions i línies.

Les línies de formació del Pla estan regulades al III Acord General de Condicions de Treball i són les següents:

- Formació bàsica.

Té per objectiu millorar les competències del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat, amb vista a la mobilitat i a la promoció vertical i horitzontal, amb l'objectiu d'augmentar el seu potencial professional, independentment de les tasques que desenvolupen.

- Formació d'actualització i aprofundiment.

Formació necessària per a la millora en la prestació del servei. Té per objectiu desenvolupar les competències professionals per dur a terme eficaçment les funcions pròpies del lloc de treball, contribuint així a l'assoliment dels objectius organitzatius i estratègics, i a la millora del servei públic.

- Formació estratègica.

Formació necessària per desenvolupar nous projectes, nous serveis o la implantació de formació proposada pels òrgans interdepartamentals.

- Formació de divulgació, debat i reflexió.

Activitats de durada breu, generalment d'entre dues i set hores, orientada a crear espais de debat i de reflexió a l'entorn de diferents temes que són novetat per diverses raons (canvis legislatius, implantació de novetats en serveis, etc.)

Les funcions tenen relació amb les diferents famílies de llocs de treball de l'administració general dels departaments de la Generalitat de Catalunya i a algunes matèries de caràcter transversal. Són les funcions següents: directiva, jurídica, organitzativa, econòmica, processos administratius, comunicació, comandaments intermedis, formació, llengua catalana, llengües estrangeres, polítiques socials, prevenció de riscos laborals, recursos humans, tecnologies de la informació, urbanisme i medi ambient.

En cada línia, hi ha tres modalitats d'activitats: presencial, semipresencial i virtual

Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat

A les taules següents, hi ha les dades de nombre d'activitats, nombre d'alumnes i nombre d'hores per línies i per modalitat:

| Nombre d'activitats | Presencial | Semipresencial | Virtual | Total general |
|------------------------------|-------------------|-----------------------|----------------|----------------------|
| Bàsica | 109 | 6 | 79 | 194 |
| Actualització-aprofundiment | 108 | 6 | 2 | 116 |
| Estratègica | 100 | | 2 | 102 |
| Divulgació, reflexió i debat | 11 | | 11 | 11 |
| Total general | 328 | 12 | 83 | 423 |

| Nombre d'assistents | Presencial | Semipresencial | Virtual | Total general |
|------------------------------|-------------------|-----------------------|----------------|----------------------|
| Bàsica | 1617 | 95 | 2057 | 3769 |
| Actualització-aprofundiment | 1535 | 76 | 36 | 1647 |
| Estratègica | 3114 | | 60 | 3174 |
| Divulgació, reflexió i debat | 733 | | | 733 |
| Total general | 6999 | 171 | 2153 | 9323 |

| Nombre d'hores | Presencial | Semipresencial | Virtual | Total general |
|---------------------------------|-------------------|-----------------------|----------------|----------------------|
| Bàsica | 2360 | 132 | 3083 | 5575 |
| Actualització- aprofundiment | 1378 | 88 | 30 | 1496 |
| Estratègica | 976,5 | | 75 | 1051,5 |
| Divulgació, reflexió i debat | 36,5 | | | 36,5 |
| Total general | 4751 | 220 | 3188 | 8159 |

Les activitats presencials i semipresencials es distribueixen en el territori de la manera següent:

| Població | Presencial | Semipresencial | Total general |
|-----------------|-------------------|-----------------------|----------------------|
| Ampostà | 2 | | 2 |
| Barcelona | 201 | 7 | 208 |
| Figueres | 1 | | 1 |
| Girona | 26 | | 26 |
| Lleida | 34 | | 34 |
| Manresa | 6 | | 6 |
| Seu d'Urgell | 1 | | 1 |
| Tarragona | 30 | 3 | 33 |
| Tortosa | 24 | 2 | 26 |
| Tremp | 3 | | 3 |
| Total general | 328 | 12 | 340 |

| Funció | activitats | hores | assistents |
|--|-------------------|--------------|-------------------|
| Comandaments intermedis i responsables | 6 | 102 | 84 |
| Comunicació i habilitats | 48 | 692 | 769 |
| Directiva | 24 | 190,5 | 747 |
| Econòmica | 28 | 432,5 | 779 |
| Formació | 25 | 280,5 | 460 |
| Jurídica | 68 | 1223,5 | 2194 |
| Llengua catalana | 13 | 844 | 51 |
| Llengües estrangeres | 28 | 1515 | 393 |
| Organitzativa | 22 | 240 | 505 |
| Polítiques socials | 24 | 218,5 | 507 |

| | | | |
|-------------------------------|-----|-------|------|
| Prevenió de riscos laborals | 16 | 242 | 394 |
| Processos administratius | 35 | 838,5 | 666 |
| Recursos humans | 36 | 447 | 698 |
| Suport a polítiques de Govern | 8 | 55 | 84 |
| Tecnologies de la informació | 40 | 808 | 943 |
| Urbanisme i medi ambient | 2 | 30 | 49 |
| Total | 423 | 8159 | 9323 |

Mitjana de l'avaluació de la satisfacció: 3,4

Acreditació de competències TIC

En virtut d'un acord de col·laboració amb la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya té la condició de centre col·laborador de l'ACTIC en els termes establerts en els articles 13 i 14 del Decret 89/2009, de 9 de juny, pel qual es regula l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC).

En aquest context, durant el 2010, a l'Escola s'han administrat les proves per a l'acreditació d'aquestes competències d'acord amb les dades següents:

| Nivell ACTIC | Persones presentades | Persones que han obtingut l'acreditació |
|-----------------------------|----------------------|---|
| Nivell 1 - Certificat bàsic | 120 | 91 |
| Nivell 2 - Certificat mitjà | 102 | 74 |
| Total | 222 | 165 |

Pla de formació per als alts càrrecs i formació directiva. Pla de comandaments intermedis

Formació d'alts càrrecs i formació directiva 2010

Els programes de formació d'alts càrrecs, directius i comandaments intermedis corresponents a 2010 han seguit la mateixa estructura dels del 2009, i han estat la guia per al desenvolupament dels plans a mida per a comandaments encarregats pels departaments.

El desenvolupament d'alts càrrecs i de subdirectors 2010 segueix paràmetres similars quant a necessitats i disponibilitat del personal. El Programa de desenvolupament directiu té dos nuclis essencials, que es complementen:

El Mestratge en alta funció directiva i el Programa d'activitats per al desenvolupament directiu

Els objectius estratègics de la programació per a aquesta funció el 2010 van ser:

- Impuls a la formació dels subdirectors/es, d'acord amb les noves línies iniciades al Pla del 2009.
- Increment de les activitats amb avaluació de transferència.
- Impuls a la formació directiva a mida.

- Adaptació de la formació directiva i de comandaments al Diccionari de competències dels càrrecs de la Generalitat, seguint l'itinerari d'activitats formatives dissenyat per l'EAPC a aquest efecte, i consensuat amb la Direcció General de la Funció Pública.

L'EAPC ha ofert tres programes formatius, en edició oberta, per a persones de tots els departaments:

- Programa per als alts càrrecs
- Programa per a personal directiu: a) subdirectors i b) caps de servei
- Programa per a comandaments intermedis

Els programes formatius i les activitats programades per l'Escola, tant en els seus programes oberts a tots els departaments, en edició adaptada, com en els programes a mida, es van ajustar al Diccionari i en el programa de l'activitat es van marcar les competències a treballar. Així mateix, i d'acord amb la DG de la Funció Pública, es va establir al web de l'Escola la possibilitat de cercar l'itinerari idoni per enfortir una o diverses competències.

Programes per als alts càrrecs i directius

Els programes de desenvolupament competencial dirigits als alts càrrecs, subdirectors i assimilats es van centrar en els entrenaments i assessoraments personalitzats o en grup i en les sessions de divulgació, reflexió i debat, els *Matins directius*.

Oferta d'entrenaments personalitzats 2010:

- Entrenament personalitzat en habilitats directives (7 h)
- Entrenament personalitzat en presentacions en públic i comunicació amb els mitjans (7 h)
- Entrenament personalitzat o grupal en negociació (7 h)
- Programa individual de formació en llengua anglesa (20 h)
- Assessorament personalitzat d'acollida en l'entorn institucional (5 h)
- Assessorament personalitzat en l'entorn de recursos humans (5 h)
- Assessorament personalitzat i/o grupal en l'entorn econòmic i de contractació administrativa (5 h)

Les activitats de divulgació, reflexió i debat: els Matins directius

Es va dedicar l'any a diferents *Matins*:

- Dones directives
- Liderant la incertesa

El primer, destinat a compartir les experiències de 4 dones amb llarga trajectòria com a directives de diferents sectors. El segon, davant del canvi profund de l'actual context socioeconòmic i polític.

Programa Direcció del canvi

A banda, cal destacar també el programa que es va dur a terme a l'Edifici de la Generalitat a Girona, Direcció del canvi, que es va inserir dins del programa especial de formació per a la gestió del canvi que l'Escola va elaborar i executar dins dels programes formatius d'acompanyament al trasllat del personal dels serveis territorials a la nova seu.

La formació dels caps de servei 2010

Els caps de servei comparteixen amb els subdirectors els Matins directius, les jornades, així com l'entrenament individual en llengua anglesa, tot i que, si cal prioritzar, els oferim als alts càrrecs primer i als directius tot seguit, per la seva representativitat externa i internacional.

Anualment, es porta a terme un programa d'activitats grupals amb metodologies d'aprenentatge actiu que, d'acord amb els objectius de l'Escola, s'avaluen cada cop més en nivell de transferència d'acord, com hem dit anteriorment, amb l'itinerari formatiu que dona suport a les competències establertes al Diccionari de competències dels càrrecs de la Generalitat.

El 2010 les activitats ofertes van ser les següents:

- Tècniques de negociació
- Direcció d'Equips
- Lideratge i Direcció d'Equips (subd.)
- Presentacions en públic

La disminució en les activitats grupals de formació directiva de l'Escola en l'edició oberta a tots els departaments ve provocada per l'increment de plans de formació a mida de l'EAPC per a tots els comandaments en els diferents departaments.

L'avaluació, element clau de la formació directiva i de comandaments per a l'EAPC

L'esforç per dissenyar els objectius de les activitats, pensant sempre que sigui transferible al lloc de treball, ha anat creixent.

L'aplicabilitat de la formació d'entrenament individualitzat és directa i, en el cas de les activitats de grup, es vetlla perquè les activitats finalitzin amb plans d'acció, l'aplicació dels quals es va verificant mitjançant sessions de seguiment grupal o individual, i un suport efectiu per part del personal docent. El 2010 es posen en marxa les primeres edicions pilot del taller de Projectes directius aplicats, l'objectiu del qual és que la metodologia de formació-acció comporti la realització i implantació efectiva al lloc de treball d'un projecte de millora.

A la programació per al 2011, s'inclouen ja activitats que tenen com a nivell d'avaluació el d'impacte, que demana l'establiment d'indicadors mesurables abans i després que s'hagi finalitzat l'activitat.

L'avaluació de l'aplicabilitat professional dels entrenaments individuals és unànime per a tots els tipus d'entrenament: 4 punts (escala 1 a 4)

La formació a mida per a directius i comandaments intermedis 2010

Podeu trobar tota la informació a l'apartat específic de la formació a mida.

L'Espai de la direcció pública

L'any 2010 s'ha posat en marxa l'Espai de la direcció pública, dins de la plataforma web e-Catalunya, amb el propòsit d'esdevenir un espai col·laboratiu de referència, un lloc de reflexió, d'informació i de subministrament de serveis per als directius de les administracions catalanes. Tots els continguts són d'accés obert; qualsevol persona interessada pot accedir a la informació que s'hi publica i, si hi vol participar activament, només s'ha de donar d'alta.

La informació s'ha estructurat en diferents seccions, per tal de facilitar-ne la lectura:

- Alt i clar (recull d'articles d'opinió).

- Eines directives (informació, opinions i recursos sobre eines metodològiques i tècniques que puguin ser d'utilitat per als directius).
- En xifres (secció informativa amb dades estadístiques comparatives, publicades per fonts reconegudes, sobre l'estat de la direcció pública, i també dades macroeconòmiques i de context).
- Notícies (recull d'articles periodístics sobre la matèria).

Durant el 2010 s'hi han publicat un total de 98 aportacions, s'hi han registrat uns 60 usuaris i l'espai ha rebut un volum aproximat de 5.200 consultes, distribuïdes segons el gràfic següent:



S'ha posat en marxa l'Espai de la direcció pública, un espai col·laboratiu de referència per als directius públics

Formació de suport a les polítiques interdepartamentals

Un dels objectius prioritaris de l'Escola és donar suport amb la formació als òrgans que impulsen polítiques transversals a la Generalitat de Catalunya. Aquestes activitats s'inclouen dintre de la línia interdepartamental del Pla de formació.

Han actuat com a interlocutors i col·laboradors de l'Escola, durant l'any 2010, els òrgans següents:

- Agència Catalana de Certificació
- Agència Catalana de Protecció de Dades
- Departament d'Economia i Finances
- Departament de Medi Ambient i Habitatge
- Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració
- Direcció General de Participació Ciutadana
- Direcció General d'Atenció Ciutadana
- Direcció General de Relacions amb el Parlament
- Direcció General de Relacions Institucionals

- Gabinet Jurídic de la Generalitat
- Institut Català de les Dones
- Consell Editorial de Catalunya
- Secretaria de la Unió Europea
- Oficina Antifrau de Catalunya

**S'han impartit 113
activitats de la línia de
formació estratègica**

Dins de les activitats de l'Escola, i en el marc de la línia de formació estratègica i de divulgació, i de la de debat i reflexió, s'han realitzat un total de 113 activitats durant l'any 2010, distribuïdes en les funcions següents:

| Funció | Nombre d'assistents |
|-------------------------------|---------------------|
| Comunicació i habilitats | 161 |
| Directiva | 571 |
| Econòmica | 506 |
| Formació | 365 |
| Jurídica | 835 |
| Organitzativa | 345 |
| Polítiques socials | 375 |
| Prevenició de riscos laborals | 263 |
| Processos administratius | 161 |
| Recursos humans | 138 |
| Suport a polítiques de Govern | 84 |
| Tecnologies de la informació | 54 |
| Urbanisme i medi ambient | 49 |
| Total general | 3907 |

Entre aquestes activitats, destaquen les següents:

Les Jornades de Governança. Sis activitats en format de taula rodona amb ponents de primer nivell del sector acadèmic, la societat civil i el sector públic. L'objectiu d'aquestes jornades era presentar reflexions amb la finalitat de respondre a la pregunta de com adaptar les nostres administracions als reptes que configuren, d'una banda, l'aplicació de la normativa constitucional i estatutària i, de l'altra, com es poden fer efectius els principis assenyalats en el marc actual de relacions entre l'Administració i la societat civil en un context econòmic i social certament difícil. Les activitats formatives de l'Oficina Antifrau de Catalunya que s'incorporen, el 2010, a aquesta línia de formació. La Jornada sobre avaluació de la formació organitzada directament per l'Escola, en què es va presentar la Guia d'avaluació de la formació de l'Escola.

La formació en llengua catalana

Organització de cursos de llengua catalana

Els destinataris dels cursos són personal de totes les administracions amb seu a Catalunya.

Enguany l'Escola ha signat un encàrrec de gestió amb el Consorci per a la Normalització Lingüística en virtut del qual la gestió acadèmica dels cursos amb certificat oficial dels nivells bàsic, elemental, intermedi i de suficiència ha anat a càrrec d'aquest organisme. Per tal de poder cobrir la demanda de cursos de les diferents administracions, l'Escola ha atorgat al Consorci 116.500 euros, dels quals 46.500 han anat adreçats a cobrir les despeses de gestió acadèmica dels cursos per al personal de la Generalitat i de l'Administració de l'Estat, 58.000 per als cursos de l'Administració local i 12.000 per a despeses de gestió.

Durant l'any 2010 el Servei de Formació Contínua ha gestionat, juntament amb el Consorci i per als diferents departaments i organismes, 50 activitats d'aquesta funció, 5 de les quals impartides dins l'aula virtual de l'Escola.

Signatura de convenis de col·laboració

S'han establert convenis de col·laboració amb els sindicats majoritaris (UGT, CCOO i CATA) per organitzar cursos de català. En aquest cas, l'Escola és responsable del lliurament del material i l'emissió dels certificats corresponents. Per tal de fomentar el coneixement de la llengua aranesa i respectar els drets de la ciutadania aranesa a adreçar-se a l'Administració en la llengua pròpia, s'ha signat un conveni amb el Conselh Generau d'Aran per a l'organització de cursos de llengua occitana en la seva variant aranesa; enguany s'han organitzat a les aules de l'Escola cinc cursos de nivells A, A1 i B.

Els equips de formadores i formadors interns

S'ha consolidat l'espai virtual de col·laboració per als equips de formació interna que ha permès dinamitzar i facilitar l'activitat d'aquest col·lectiu en la tasca de creació i revisió dels recursos de formació de l'Escola.

Procés de selecció 2010

S'ha dut a terme un procés de selecció de personal formador intern, al qual s'han presentat 158 candidats, 59 dels quals complien els requisits establerts per participar en el procés. Aquest s'ha tancat amb la selecció de 42 nous formadors, distribuïts en el territori de la manera següent:

| Nombre de formadors seleccionats | |
|---|----|
| Barcelona | 33 |

| | |
|------------------|----|
| Lleida | 5 |
| Terres de l'Ebre | 2 |
| Tarragona | 2 |
| Total general | 42 |

La novetat d'aquest procés de selecció, en relació amb els anteriors, ha estat que s'ha creat una nova figura de formador intern: el dinamitzador de l'aprenentatge virtual. Els dinamitzadors de l'aprenentatge virtual tenen la finalitat de vetllar pel correcte muntatge dels cursos no presencials a l'entorn de l'Aula virtual, donar suport actiu a la docència dels esmentats cursos i fer-ne el seguiment i l'avaluació corresponents.

La Comissió Tècnica de Responsables de Formació

El 2010 es va donar forma jurídica a aquesta comissió per mitjà del Decret 167/2010, de 9 de novembre, d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació. Aquest decret dona carta de naturalesa als mecanismes de coordinació entre l'EAPC, els departaments de la Generalitat i les universitats públiques catalanes, que fins ara s'han emprat de manera informal, destinats a facilitar el desenvolupament de la planificació, la gestió i l'avaluació de la formació que s'imparteix al personal que hi presta serveis.

La formació a mida: objectiu clau de la nova direcció de l'EAPC

La línia de formació a mida ha anat creixent des de la seva creació el 2008. L'aposta estratègica de l'Escola es va revelar com a encertada.

Els objectius estratègics de la línia per al 2010 van ser:

- Increment d'activitats
- Increment de les activitats amb avaluació de la transferència
- Elaborar dues guies de formació: Detecció de necessitats formatives i Avaluació de la formació

Increment d'activitats

Els encàrrecs de formació a mida es van incrementar el 2010 en un 31,58 % respecte a l'any 2009.

| | |
|--|----|
| Evolució del nombre d'encàrrecs a mida | |
| 2008 | 11 |
| 2009 | 19 |
| 2010 | 25 |

El 2010 es van realitzar 25 plans de formació i/o programes d'activitats, que van suposar a l'entorn de 205 edicions, bona part de les quals es van executar a les dependències de l'EAPC. Les persones afectades van ser unes 3000.

Cinc dels plans tenen com a persones destinatàries la totalitat dels comandaments dels diferents departaments de la Generalitat, en un itinerari associat a les competències que estableix el Diccionari de competències dels càrrecs de la Generalitat.

| Evolució del nombre d'edicions d'activitats de formació a mida | |
|--|-----|
| 2008 | 50 |
| 2009 | 100 |
| 2010 | 205 |

Una part dels plans a mida són continuïtat de l'any o anys anteriors. Com a exemple, el Pla de formació per a comandaments del Departament de Medi Ambient i Habitatge, que el 2010 en va executar el III Programa des de l'aprovació del Pla, el 2008.

Alguns projectes es van iniciar a finals de 2009 i van tenir el seu desenvolupament i execució durant el 2010. Altres, executats l'any anterior, van tenir la seva fase de seguiment i avaluació.

Un dels plans més importants, per encàrrec del Departament d'Educació, és el Curs inicial de directors de centres docents públics, que expliquem en detall.

També es va incrementar el nombre de departaments/organismes que van encarregar formació a mida:

| Evolució del nombre d'organismes encarregats de la formació a mida | |
|--|----|
| 2008 | 11 |
| 2009 | 18 |
| 2010 | 21 |

Entre els departaments i organismes que van encarregar formació a mida per primera vegada el 2010 hi ha els següents:

- Cultura i Mitjans de Comunicació. Servei de Biblioteques
- Educació. Projecte de formació directiva en comunicació
Curs inicial de directors de centres docents públics
- Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI)
(Governació i AP) Pla de formació per a directors d'Àrea TIC
- Agència de Residus de Catalunya (PTOP)
- CATALUT. Assessorament en detecció de necessitats formatives
- Consorci del Vallès

Departaments que van continuar amb els plans i els van incrementar amb nous plans:

- Economia i Finances: Programa de secretariat de direcció.
Pla de Formació per a comandaments (1a. edició)

La formació a mida per a directius i comandaments intermedis 2010

L'EAPC ha programat i executat més tallers de formació de directius i comandaments en programes a mida, que en l'edició pròpia.

Els resultats són els següents:

- 250 projectes directius i de comandament aplicats o en fase d'aplicació constatada
- 150 plans d'acció aplicats o en fase d'aplicació

L'equació de l'èxit dels programes de formació directiva i de comandaments a mida ha estat:

El coneixement dels rols, del context i de les competències de les persones destinatàries + l'establiment d'objectius i resultats a obtenir de l'activitat molt concrets i aplicables + metodologies d'aprenentatge actiu + una avaluació ben programada des del disseny de l'activitat.

D'acord amb això, les activitats es tornen cada cop més pragmàtiques i anuncien ja des del seu títol el resultat esperat:

- Projectes directius aplicats
- Taller d'anàlisi i millora de processos aplicats
- Planificació estratègica i operativa

A la taula següent es poden veure tots els programes i activitats de formació directiva i de comandaments intermedis realitzats durant el 2010:

| Departament/Organisme | Encàrrec/Accions en desenvolupament |
|---|--|
| ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA Direcció de Serveis | Pla de desenvolupament per a comandaments (execució i programa 2011) |
| Agència Catalana de la Joventut | Pla de formació (detecció de necessitats) |
| CULTURA I MITJANS DE COMUNICACIÓ | |
| Servei de Biblioteques | Proposta de detecció de necessitats de formació + eines |
| ECONOMIA I FINANCES | |
| Direcció de Serveis Direcció de Serveis Direcció de Serveis | Pla de formació (execució i programació 2011) Programa secretariat de direcció (disseny) Pla de desenvolupament per a comandaments (projecte i disseny) |
| Secretaria de Promoció Econòmica | Postgrau en Estratègia i Competitivitat Regional (seguiment) |
| EDUCACIÓ | |
| Servei de Formació DG Educació Bàsica i Batxillerat Institut d'Estadística de Catalunya | Programa de formació directiva en comunicació (serveis centrals) (projecte) Curs per a directors de centres docents (assessorament al disseny i execució) Activitat formativa (suport al disseny i l'execució) |
| GOVERNACIÓ I AP Nova seu ST Girona Nova seu ST Girona ST Tarragona | Pla de formació per al canvi (execució) Pla de formació estratègic (execució) Programa de desenvolupament directiu per a directors de ST |
| GOVERNACIÓ i AP | Pla de formació directors àrees TIC |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Centre Telecomunicacions i TI (CTTI) | |
| MEDI AMBIENT I HABITATGE | |
| Direcció de Serveis | III Pla de desenvolupament per a comandaments |
| Agència de Residus de Catalunya | Curs de procediment administratiu i documents associats |
| HOSPITAL CLÍNIC | |
| Gerència | Programa d'activitats per a caps de servei de gestió econòmica i administrativa dels instituts mèdics (execució activitats) |
| INNOVACIÓ, UNIVERSITATS I EMPRESA | |
| Direcció de Serveis | Pla de desenvolupament per a comandaments (execució) |
| Comissionat Universitats i Recerca | Jornades d'Alta Direcció Universitària (execució) |
| PARLAMENT DE CATALUNYA | |
| Secretaria General | Postgrau en Assistència Parlamentària (execució/aval) |
| SALUT | |
| Catsalut | Assessorament tècnic específic |
| TREBALL + SOC | |
| Direcció de Serveis | Pla de desenvolupament per a comandaments (execució/avaluació) |
| UOC | |
| Gerència | Programa formació d'assessorament pràctic en comptabilitat (disseny) |
| CONSORCI DEL VALLÈS Formació | Assessorament al Pla de Formació |

L'avaluació de la transferència

En la línia de l'objectiu estratègic de l'EAPC d'incrementar la qualitat de les activitats formatives i transferir els aprenentatges als llocs de treball, base de la rendibilitat de la formació, es va perfeccionar el disseny dels dispositius d'avaluació de la transferència, mitjançant un seguiment més acurat de l'aplicació dels aprenentatges i amb el disseny d'activitats que impliquen transferència des de la seva concepció, com és el cas del taller de *Projectes directius aplicats*.

Els resultats a finals del 2010 no deixen cap dubte:

- 250 projectes de caps de servei i caps de secció estan essent implantats.
- 150 plans d'acció de subdirectors i caps de serveis estan essent desenvolupats.
- El 47,3% d'alumnes de formació directiva han aplicat un pla d'acció o un projecte a la seva unitat.

L'EAPC va fer, al desembre de 2010, un seguiment específic per a contrastar, amb evidències objectives i mostres de treball, la implementació dels projectes i plans als departaments de Treball, Medi Ambient i Habitatge i Innovació,

Universitats i Recerca, al Servei d'Ocupació Pública de Catalunya i al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, amb resultats positius.

Guies de formació

Les guies formalitzen el coneixement tècnic dels serveis de formació de l'Escola i pretenen compartir aquest coneixement i experiència per produir aprenentatge en altres organismes.

Durant el 2010 s'han elaborat dues guies: *Detecció i diagnosi de necessitats formatives* i *Avaluació de la formació*.

La guia de detecció de necessitats formatives va ser presentada en el marc de la Jornada de detecció de necessitats formatives a les administracions, el 14 d'octubre de 2010.

Xifres de la formació a mida anys 2008-2010

Els resultats de la formació a mida del 2008 al 2010 són:

327 edicions d'activitats. 3960 hores de formació 5560 assistents a les activitats 552.570 € gestionats de pressupost extern (departaments i organismes) 12000 € d'ingressos per l'atenció d'activitats en aules de l'EAPC.

Curs de formació inicial en direcció de centres docents

El Departament d'Ensenyament va encarregar a l'Escola l'organització i gestió del Curs de formació inicial en direcció de centres docents. Aquest curs s'enquadra en el nou marc legal del sistema educatiu de Catalunya i té com a objectius desenvolupar el conjunt d'estratègies i tècniques que permetin construir el projecte educatiu de centre, orientat a la millora dels resultats educatius, i potenciar la capacitat de lideratge pedagògic i organitzatiu que possibiliti la gestió autònoma dels centres.

Durant el darrer trimestre del 2010 es va dur a terme el procés de selecció de candidats per a sis edicions d'aquest curs, distribuïdes territorialment: Barcelona (dues edicions), Girona, Lleida, Tarragona i Vic. Es van presentar 1.015 sol·licituds per a un total de 180 places: 30 places per edició.

L'avaluació de les activitats formatives

El percentatge d'activitats amb avaluació de l'aprenentatge ha estat del 64,5 % enfront del 59 % del 2009.

S'ha introduït l'avaluació de la transferència de l'aprenentatge al lloc de treball en més d'un 50 % de les activitats realitzades.

En la formació directiva, tant en les edicions obertes a tots els departaments, com en la formació a mida, s'ha incrementat l'avaluació de la transferència. Si fins ara s'estaven fent sessions de seguiment, en les quals es posaven en comú els plans d'acció de cada participant, el 2010 s'han posat en marxa activitats que tenen com a objectiu l'aplicació d'un projecte o d'un pla d'acció, i la constatació que s'ha implementat. A l'apartat de formació directiva i de comandaments, i de formació a mida, s'expliquen aquests aspectes amb més detall.

Formació de llarga durada

En l'oferta consolidada de tercer cicle de l'Escola, destaca, el 2010, l'edició del Mestratge d'alta funció directiva a Lleida. Els mestratges gestionats per l'Escola durant el 2010 són els següents:

Mestratge en alta funció directiva

El Mestratge en alta funció directiva és una titulació de l'Escola que dona al personal directiu públic un marc conceptual pluridisciplinari i uns instruments

útils per afrontar amb seguretat la seva activitat quotidiana en l'àmbit de la gestió pública. S'adreça a directius i directives públics en exercici de qualsevol Administració catalana (autonòmica, local, etc.).

El 2010 ha finalitzat la 5a edició del Mestratge en alta funció directiva 5a edició, que s'ha realitzat simultàniament en dues seus: a Barcelona i a Lleida. Del total de 51 alumnes matriculats, se n'han acreditat 50, i d'aquests, 4 han obtingut el diploma amb menció honorífica. Tots els alumnes acreditats han realitzat un treball de millora de la seva institució.

El grau de satisfacció de l'alumnat en la 5a edició del Mestratge s'ha incrementat respecte a l'any anterior. Sobre 4, la mitjana de satisfacció ha estat de 3,19.

Al maig del 2010 es va iniciar a Barcelona la 6a edició del Mestratge d'alta funció directiva, amb un total de 25 alumnes provinents de les institucions públiques locals, autonòmiques i institucionals catalanes. Aquest mestratge finalitzarà al juliol de 2011.

Altres dades de les edicions del Mestratge realitzades durant el 2010:

5a. edició

- Lloc de realització: Barcelona i Lleida
- Calendari: maig 2009 – juny 2010
- Hores lectives: 387 hores
- Crèdits: 60 crèdits ECTS
- Alumnes: 51 (21 a Barcelona i 30 a Lleida)

6a. edició

- Lloc de realització: Barcelona
- Calendari: maig 2010 – juliol 2011
- Hores lectives: 387 hores
- Crèdits: 60 crèdits ECTS
- Alumnes: 24

Mestratge oficial en gestió pública

El Mestratge en gestió pública és, avui, un programa de referència a escala nacional i internacional. El seu programa incorpora assignatures de diverses àrees com la ciència política, el dret o l'economia. Aquest curs s'ofereix en el marc de l'acord interuniversitari entre la Universitat Autònoma de Barcelona (que exerceix de coordinadora), la Universitat de Barcelona, la Universitat Pompeu Fabra i l'EAPC. Fins avui, el Mestratge en gestió pública ha generat una xarxa d'antics alumnes que, dia a dia, n'augmenten el prestigi i les possibilitats d'inserció laboral d'aquells que el completen.

Els dos punts més forts d'aquest Mestratge són, d'una banda, el programa de pràctiques professionals, que comporta la signatura de convenis amb diverses entitats públiques i privades i, d'altra banda, l'accés de l'alumnat que supera el mestratge a la borsa d'interins del cos superior de la Generalitat de Catalunya.

| edició | inici | final | alumnes |
|--------|--------------|-------------|---------|
| 21a | octubre 2009 | juliol 2010 | 35 |
| 22a | octubre 2010 | juliol 2011 | 33 |

Crèdits: 60 crèdits ECTS

Mestratge en gestió i dret local

Amb aquest mestratge es vol donar resposta a la necessitat de formar professionals que puguin ocupar en règim d'interinitat els llocs reservats al personal funcionari d'habilitació nacional. Hi participen la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Rovira i Virgili, la Universitat de Girona, la Universitat de Barcelona, la Universitat Pompeu Fabra i l'EAPC.

El mestratge es compon de tres diplomatures de postgrau, de les quals cal fer-ne dues: una d'obligatòria (Postgrau en dret local) i una altra que es pot escollir entre dues opcions (Postgrau en dret urbanístic o Postgrau en hisenda local), a més del treball de recerca final.

| estudis | edició | inici | final | alumnes |
|-----------------------------|--------|--------------|-----------|---------|
| Postgrau en dret urbanístic | 3a | octubre 2009 | juny 2010 | 25 |
| Postgrau en hisenda local | 3a | octubre 2009 | juny 2010 | 30 |
| Treball de recerca | 3a | octubre 2009 | juny 2010 | 15 |

–

| estudis | edició | inici | final | alumnes |
|---|--------|--------------|-----------|---------|
| Postgrau en dret local a Barcelona | 4a | octubre 2010 | juny 2011 | 30 |
| Postgrau en dret urbanístic a Tarragona | 4a | octubre 2010 | juny 2011 | 21 |

Crèdits: 70 crèdits ECTS

Màster professional d'estudis territorials i urbanístics

Aquest màster té l'objectiu de donar resposta a la necessitat d'assolir un instrument formatiu de caire generalista i interdisciplinari per abordar satisfactòriament l'extrema varietat de perspectives concurrents: arquitectòniques, geogràfiques, legals, ambientals, relacionades amb diferents vessants de l'enginyeria, l'economia i la sociologia.

| edició | inici | final | alumnes |
|--------|------------|-------------|---------|
| 9a | gener 2009 | juliol 2010 | 25 |
| 10a | gener 2010 | juliol 2011 | 21 |

El màster està organitzat per la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra i l'EAPC.

Total d'hores lectives: 252 hores (més el mòdul especialitzat, d'un mínim de 120 hores, i el treball de pràctiques).

Crèdits: 50

Postgrau Govern i gestió pública a la societat de la informació: e-govern

Aquest postgrau s'adreça fonamentalment a responsables polítics i gestors i gestores de les diferents administracions públiques i a persones llicenciades universitàries, amb l'objectiu de formar-los en l'anàlisi, la presa de decisions, el disseny, la implantació i l'avaluació d'iniciatives vinculades a l'e-govern en els diferents àmbits de millora de la gestió i les polítiques públiques.

El postgrau està organitzat conjuntament per l'EAPC i l'Institut d'Educació Contínua (IDEC) de la Universitat Pompeu Fabra.

| edició | inici | final | alumnes |
|--------|------------|-------------|---------|
| 6a | gener 2010 | juliol 2010 | 21 |

S'han adjudicat 4 beques corresponents a aquesta edició, d'acord amb el que s'estableix en el conveni de col·laboració amb l'IDEC.

Crèdits: 30 crèdits ECTS

Postgrau de gestió dels documents electrònics

Aquest postgrau vol donar resposta a la creixent necessitat que tenen les organitzacions públiques i privades de gestionar i organitzar els documents en suport electrònic, i s'adreça a professionals i futurs professionals que hagin de gestionar documents electrònics en el seu lloc de treball (personal d'arxius, lletrats i lletrades, personal informàtic i personal tècnic de l'Administració).

El Postgrau està organitzat per l'ESAGED (Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents) de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'EAPC.

| edició | inici | final | alumnes |
|--------|------------|-----------|---------|
| 3a | gener 2009 | març 2010 | 38 |
| 4a | gener 2010 | març 2011 | 41 |

Crèdits: 24 crèdits

Evolució del nombre d'alumnes de mestratges i postgraus

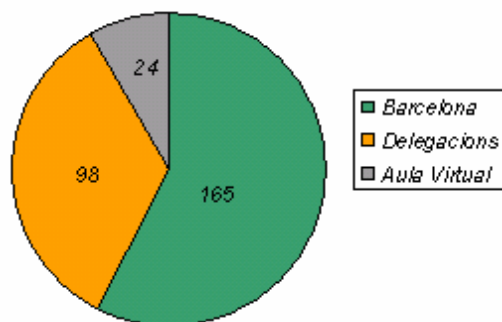
| Any | Nombre d'alumnes |
|------|------------------|
| 2007 | 289 |
| 2008 | 279 |
| 2009 | 259 |
| 2010 | 411 |

5.1.2 Formació per a l'Administració local

L'any 2010 s'han dut a terme 287 activitats formatives adreçades als empleats públics de l'Administració local, 98 de les quals a les diferents delegacions territorials. A més, mitjançant la plataforma Aula virtual, s'han dut a terme 24 cursos.

El nombre total de cursos ha augmentat un 22,6 % en relació amb l'any anterior. El percentatge de cursos que s'han pogut dur a terme sense necessitat de desplaçar-se a Barcelona ha estat del 42,5 %.

Aquest 2010 s'han dut a terme activitats formatives en 18 municipis diferents de Catalunya

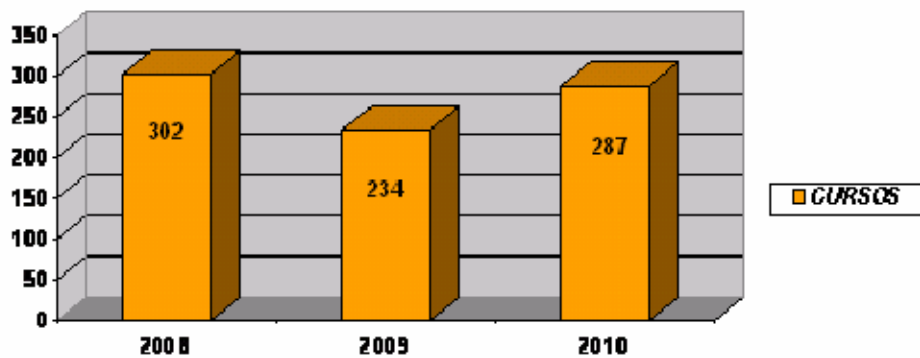


En la línia de descentralitzar al màxim les activitats formatives, hem dut a terme accions a 18 municipis diferents: Barcelona, Tarragona, Lleida, Girona, Tortosa, Vic, Tremp, Amposta, Bellver de Cerdanya, Calafell, Roses, Manresa, La Seu d'Urgell, Sort, Santa Coloma de Gramenet, Mataró, Puigcerdà i Reus.

| LLOC DE REALITZACIÓ | Cursos | Hores | Places | Alumnes |
|---------------------|------------|---------------|--------------|-------------|
| Barcelona | 165 | 2854,5 | 8080 | 5987 |
| Girona | 37 | 370,5 | 1856 | 1294 |
| Lleida | 31 | 243,5 | 1345 | 816 |
| Tarragona | 19 | 106,5 | 902 | 512 |
| Terres de l'Ebre | 11 | 43,0 | 353 | 235 |
| Aula virtual | 24 | 984,0 | 475 | 223 |
| TOTALS | 287 | 4602,0 | 13011 | 9067 |

El Pla de Formació Local per a l'any 2010 ha donat resposta a les necessitats formatives que plantegen els canvis produïts en la societat i que han comportat nivells creixents de complexitat en la gestió dels governs dels ens locals catalans. L'augment del nombre d'activitats formatives consolida la implicació de l'Escola en la formació dels treballadors públics locals.

En aquesta línia s'ha potenciat el nombre d'activitats en format de seminari, amb la idea que es converteixin en un espai de debat i d'intercanvi entre professionals qualificats dels diversos àmbits municipals. Una mostra n'és la posada en marxa del Seminari de gestió urbanística, que en la seva primera edició ha comptat amb 75 persones inscrites.

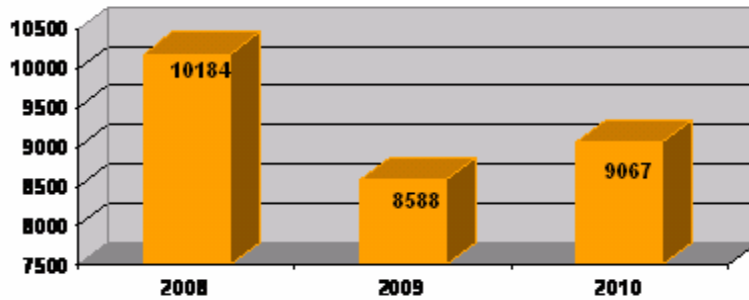


S'han fet 287 activitats formatives, un 22,6 % més que l'any 2009

Les accions formatives, un cop més, s'han centrat en les necessitats dels organismes, amb la realització de formació a mida en alguns ajuntaments i consells comarcals, tot posant l'accent en les temàtiques més innovadores.

N'és un clar exemple la Jornada per a l'impuls de l'e-administració al món local, el curs sobre la web 2.0, noves tendències a Internet, el curs sobre la gestió digital d'expedients i d'altres repartits per tot el territori.

El Pla 2010 ha convocat 9.067 alumnes, un 5,6 % més que l'any anterior. Sens dubte, aquesta xifra posa de manifest la creixent presència de l'EAPC en la formació del món local.



Com a conseqüència, la llista de distribució de les activitats del Servei de Formació i Selecció per a l'Administració local és la que té més persones apuntades de totes les que l'Escola posa a disposició dels usuaris a través de la seva pàgina web. Aquest any s'ha superat el nombre de 8.000 treballadors de l'Administració local de Catalunya interessats en rebre informació sobre les activitats formatives que organitzem.

Aquest any s'ha dut a terme i s'ha finalitzat la tasca de preparació de dos nous cursos virtuals, un sobre comptabilitat i l'altre sobre urbanisme, amb la intenció de poder-los oferir als alumnes durant el segon semestre del 2011.

Un any més, hem col·laborat amb altres institucions pel que fa a l'organització d'activitats formatives d'interès general, en destaquen:

- El Seminari d'actualització jurídica local Josep Maria Esquerda, amb la Diputació de Barcelona.
- El Seminari tècnic local, amb l'Ajuntament de Barcelona, la Federació de Municipis de Catalunya i la Diputació de Barcelona.
- El taller pràctic sobre l'aplicació de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental, el taller pràctic d'urbanisme: anàlisi, supòsits pràctics i darreres modificacions legislatives i les Jornades sobre modificació i revisió del planejament urbanístic, que es van dur a terme a Girona, amb la Xarxa de Municipis de la Diputació de Girona XALOC.
- El XXXIII Curs sobre la Unió Europea, en col·laboració amb la Secretaria per a la Unió Europea.
- El Curs sobre la comunicació i la confidencialitat en l'atenció al ciutadà, amb la Federació de Municipis de Catalunya.
- El Seminari de dret local, 2009-2010, amb la Federació de Municipis, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

El funcionament de "Els meus cursos" és totalment satisfactori, aquesta aplicació permet a l'alumnat la consulta i la gestió en línia del seu expedient a l'EAPC. En data 31 de desembre, hi havia registrades 6.275 persones.

"Els meus cursos" realitza gairebé tots el tràmits possibles: imprimir factures i certificats, consultar l'estat de les peticions de formació i, també, l'estat de l'expedient de formació de cada alumne.

La distribució de les activitats formatives segons la seva temàtica és la següent:

| FUNCIÓ | Cursos | Hores | Alumnes |
|---|---------------|---------------|----------------|
| Comunicació, informació i habilitats | 4 | 70,0 | 87 |
| Directiva | 8 | 32,0 | 151 |
| Econòmica | 19 | 309,0 | 750 |
| Especialitzada | 3 | 750,0 | 44 |
| Formació | 26 | 183,5 | 958 |
| Jurídica | 54 | 886,0 | 2422 |
| Llengües | 10 | 552,0 | 35 |
| Prevenió de riscos laborals | 1 | 7,0 | 61 |
| Polítiques socials | 12 | 76,5 | 509 |
| Processos administratius | 8 | 149,0 | 209 |
| Recursos humans | 15 | 234,0 | 682 |
| Suport a polítiques de Govern | 4 | 35,0 | 104 |
| Tecnologies de la informació | 89 | 746,0 | 1968 |
| Urbanisme i medi ambient | 34 | 572,0 | 1087 |
| TOTALS | 287 | 4602,0 | 9067 |

Avaluació del Pla de Formació

Les xifres de l'avaluació, extretes de les enquestes que es fan a l'alumnat un cop finalitzat el curs, són les següents (cal tenir en compte que són sobre un màxim de 4 punts):

| FUNCIÓ | Avaluació |
|---|------------------|
| Comunicació, informació i habilitats | 3,8 |
| Suport a polítiques de govern | 3,3 |
| Econòmica | 3,1 |
| Jurídica | 3,4 |
| Llengües | 3,8 |
| Processos administratius | 3,1 |
| Recursos humans | 3,2 |
| Polítiques socials | 3,4 |
| Tecnologies de la informació | 3,4 |
| Urbanisme i medi ambient | 3,2 |
| MITJANA DE SATISFACCIÓ | 3,37 |

La mitjana de satisfacció dels cursos ha augmentat un 3,27 % respecte a l'any passat

Jornades d'actualització, debat i reflexió

Aquest any s'ha seguit la línia d'impulsar les activitats d'actualització, debat i reflexió. Per aquest motiu s'han dut a terme un gran nombre de Jornades a tot Catalunya.

Destaquen la Jornada d'actualització en Funció Pública local, la Jornada sobre l'impacte de la Directiva de Serveis a l'Administració local, amb edicions a Vic, Tortosa, Tremp, Girona, Lleida i Tarragona, la Jornada per a l'impuls de la e-administració al món local, la Jornada sobre la innovació i la empenedoria en el turisme, la Jornada AOC sobre el servei de facturació electrònica e-FACT, la Jornada sobre el patrocini i el mecenatge o la Jornada sobre el marc jurídic de la protecció contra la contaminació acústica ambiental, de la qual també es van fer sessions a Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona.

També s'han dut a terme la Jornada sobre el perfil del contractant i la contractació electrònica i la Jornada sobre el RDL de mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic a l'Administració local.

Procés de detecció de necessitats

De nou, i d'acord amb el procés de detecció de necessitats iniciat l'any 2007, s'han seleccionat diversos municipis, atenent a criteris de població, nombre d'alumnes, situació geogràfica i d'altres, per parlar amb el responsable de Recursos Humans o amb el responsable de Formació per tal d'ajustar al màxim l'oferta formativa del nostre Pla a les necessitats locals.

Concretament es van visitar les 24 institucions següents:

- Barcelona
 - Ajuntament de Castelldefels
 - Ajuntament de Gavà
 - Ajuntament de Sant Andreu de la Barca
 - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat
 - Ajuntament de Viladecans
 - Ajuntament del Masnou
 - Ajuntament de Mataró
 - Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
 - Ajuntament de Cubelles
 - Ajuntament de Sant Pere de Ribes
 - Ajuntament de Sitges
- Tarragona
 - Ajuntament de Tarragona
 - Ajuntament de Reus
 - Ajuntament de Cambrils

- Lleida
 - Ajuntament de Mollerussa
 - Ajuntament de Lleida
 - Ajuntament de Tremp
- Girona
 - Ajuntament de Palamòs
 - Ajuntament de Torroella de Montgrí
 - Consell Comarcal de la Selva
- Terres de l'Ebre
 - Ajuntament de Tortosa
 - Ajuntament d'Ampostà
 - Ajuntament de l'Ampolla
 - Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja

Aquestes visites fan que l'Escola aconseguixi més presència en el territori, fer partícips els ajuntaments del nostre Pla i aconseguir, en temps de recursos escassos, una major sensibilitat a l'hora de programar i decidir les activitats formatives del 2011.

5.1.3 Formació no presencial

La Secció de Formació no Presencial de l'Escola s'encarrega de:

- Crear cursos en modalitat virtual i semipresencial elaborats i impartits pels equips de formació interna o per especialistes designats pels òrgans interdepartamentals sota el guiatge de les tècniques de la Secció de Formació no Presencial de l'Escola, des de l'Aula virtual, basada en un entorn d'aprenentatge Moodle: <http://virtual.eapc.cat> i amb estratègies d'aprenentatge actives.
- Seguir i avaluar el desenvolupament dels cursos en línia de l'Escola.
- Contractar serveis de formació en línia per proveir cursos de matèries no específiques de la funció catalana.
- Assessorar en matèria de formació en línia qualsevol organisme públic que li ho sol·liciti.

| | Activitats | Hores | Assistents |
|--|-------------------|--------------|-------------------|
| Pla de formació de l'EAPC per a la GC | 83 | 2153 | 3188 |
| Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat | 44 | 1355 | 1442 |
| Col·laboració | 25 | 1029 | 253 |

| | | | |
|------------------------------|--|--|--|
| amb altres organismes | | | |
|------------------------------|--|--|--|

Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya: Formació no presencial

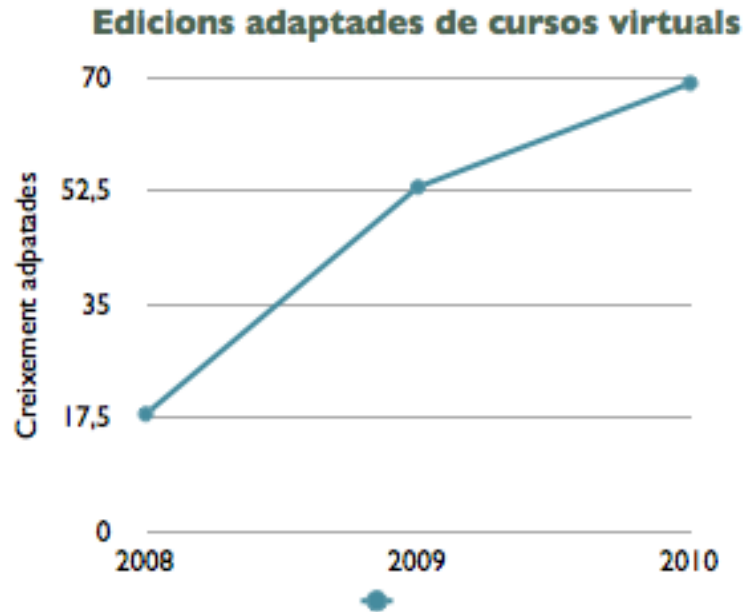
| Formació | Activitats | Hores | Assistents |
|---------------------------------|------------|-------------|-------------|
| Actualització- aprofundiment | 2 | 30 | 36 |
| Bàsica | 79 | 3083 | 2057 |
| Estratègica | 2 | 75 | 60 |
| TOTAL | 83 | 2153 | 3188 |

Principals canvis

1. Quant a la **integració de l'aprenentatge virtual** en el marc de la formació de l'EAPC, s'ha avançat molt en la consolidació del model d'ensenyament i d'aprenentatge i de recerca de fórmules que incorporin estratègies d'aprenentatge informal. En aquest sentit, des de la Secció de Formació no Presencial i pel fet de comptar amb personal tècnic especialista en docència i en producció de materials didàctics multimèdia, s'ha generat, seguit i difós un model d'aprenentatge virtual de caire constructivista que valora l'actitud proactiva de tots els actors de la formació, dels responsables de formació fins a l'alumnat, passant per les coordinacions de cursos i els equips de professorat. Cada edició d'un curs suposa la immediata recreació del curs següent, gràcies a un cercle en què es conjuguen totes les persones del verb aprendre. S'ha difós aquest model al Congrés EDO 2010 i a la Jornada sobre la docència del dret en entorns virtuals 2010 de la UOC.

Tanmateix, la formació virtual, en números, encara resta molt per sota de la concurrència de la presencial a causa de l'encara difícil encaix en el marc legal vigent, que sol ser interpretat de manera consuetudinària i amb escassa propensió a la recerca de fórmules imaginatives, i de l'acceptació de les argumentacions que veuen en la tecnologia una barrera en l'accés a la formació (escletxa digital generacional, sectorial...), cosa que no s'hauria de produir ja que, precisament, la formació virtual constitueix un factor d'inclusió implícit en les tecnologies de la informació i la comunicació i un element impulsor del canvi organitzatiu a l'Administració pública.

També caldria fer esment a la integració a la resta de serveis de l'Escola d'aquest model: mòdul d'administració electrònica del MAFD, professorat i dinamitzadors d'aprenentatge virtual de l'Escola...



Gràfica del creixement d'edicions adaptades 2007-2010

2. Pel fa a la **rendibilització de l'entorn virtual** (<http://virtual.eapc.cat>), s'ha cedit per a totes les edicions adaptades que es demanen, tant departaments del Govern i administracions locals (Ajuntament de BCN, Ajuntament de Sant Cugat...), com organismes autònoms (ISPC, SUE, IRL...) o, fins i tot, estatals (Autoritat Portuària de Barcelona), com universitats (UdL) i, als marges d'inactivitat, s'hi ha inclòs el *Curs virtual d'autoaprenentatge de línies bàsiques de la protecció de dades personals* i activitats de la funció de formació (*Curs de tutories virtuals i coordinacions, Curs sobre docència en entorns virtuals*). Malgrat haver tingut cura a l'hora d'administrar les concurrències al sistema, ha calgut augmentar la capacitat de concurrències simultànies que actualment se situa al voltant de les 350 (3500 usuaris, 12Gb de disc). Les edicions adaptades, és a dir, aquelles que financen els organismes que les sol·liciten per tal d'adaptar-les més o menys a les seves genuïnes necessitats, han sofert un increment constant. El 2010 ha estat d'un 30 % respecte del 2009.

3. S'ha desenvolupat una **oferta formativa per a formadors virtuals** i també propostes de tutorització de l'elaboració de **materials i estratègies d'aprenentatge virtual i semipresencial**: Curs semipresencial de tutories virtuals, coordinació de l'Aula Virtual, Curs sobre docència en entorns virtuals, Curs de formació en el wiki.

4. En referència a l'experimentació de noves fórmules d'aprenentatge virtual, s'ha mirat de garantir l'**acompanyament constant a l'ensenyament i a l'aprenentatge** i poder comptar amb un entorn tecnològic solvent. Gràcies a aquests dos elements s'ha pogut acostumar l'alumnat no presencial a treballar amb eines col·laboratives (fòrums, wikis...) amb finalitats d'aprenentatge. Aquest ha estat el valor principal que s'ha vist reflectit en la mitjana de fidelització als cursos virtuals de factura pròpia de l'Escola: 90,20 %.

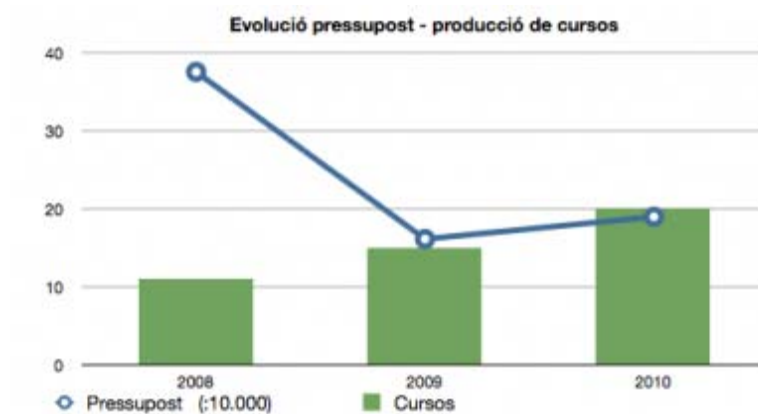
5. En comptes d'un procés exclusiu de formadors virtuals, s'ha col·laborat en el disseny i la impartició de la formació al procés de selecció de formadors interns realitzat per l'Escola el 2010 en entendre que la formació s'ha de concebre i exercir d'una forma integral i integradora de les diverses

modalitats. En aquest mateix procés selectiu, enguany s'ha incorporat una figura de nova creació: el/la dinamitzador/a d'aprenentatge virtual (DAV). El/la DAV té com a principals funcions:

- Pel que fa a l'alumnat. Controlar-ne l'activitat, l'accés regular a l'entorn, el procés d'aprenentatge i detectar les possibles incidències per tal de poder intervenir-hi amb celeritat (en aprenentatge virtual, el compliment de calendaris i terminis és un aspecte determinant).
- Pel que fa a la tutoria dels cursos virtuals. Ser-ne el referent, acompanyar els tutors i les tutores en el seu procés docent i resoldre les qüestions que puguin sorgir al llarg de l'activitat formativa.
- Pel que fa al curs. Validar el curs immediatament abans que comenci (presentació, blocs, calendaris, continguts, barem de puntuació), vetllar perquè es compleixi el calendari, incloure informació concreta d'interès que consideri que, per l'actualitat o qualitat, serà un bon complement als continguts del curs, incloure els missatges corresponents d'inici o tancament del curs amb les indicacions necessàries tant per a la tutoria (al punt de trobada del professorat) com per a l'alumnat (al tauler del professorat), recollir els suggeriments i les propostes fetes pels docents -o a iniciativa pròpia- de canvi, millora o actualització del curs (estructura, materials o activitats), etc.

6. Pel que fa a l'**ús d'eines innovadores per millorar resultats d'eficiència de costos**, el wiki ha demostrat una capacitat de congruar sinèrgies i de contribuir a la creació de nous recursos formatius de primer ordre. Es va incorporar al ventall d'instruments el 2008, amb la intenció que servís per a la producció de materials de consulta dels cursos virtuals amb criteris d'eficiència econòmica, qualitat en la documentació (actualització constant, respecte als estàndards d'edició, possibilitat de producció en multiformat) i visió de canvi en la cultura organitzativa dels principals productors, els formadors interns. L'existència del wiki de l'EAPC i el fet d'utilitzar-lo intensament ha fet realitat poder mantenir l'oferta formativa en un context de reducció pressupostària del 55 %.

Actualment, el wiki està sent emprat pels diferents serveis de l'Escola per a les tasques de redacció que impliquen agents diversos al si d'un mateix servei o entre serveis, en seu barcelonina o a la resta de seus. Esdevé, alhora, un mitjà de transparència i d'estalvi de temps i d'energies. La distribució del flux de treball dels equips de l'Escola, els estalvis i avantatges competitius que se'n deriven en el procés d'edició i actualització de materials va merèixer l'atenció del comitè seleccionador de ponències del congrés Online Educa Berlin 2010 (*EAPC Wiki: A wiki for efficient teamwork, maintaining a live multiform learning content*).



Evolució inversa pressupost / increment producció de cursos

7. El fet de treballar des de l'Administració pública, per al servei públic i de forma col·laborativa en l'àmbit de la formació, ha posat sobre la taula:

1. la necessitat de facilitar cursos i materials d'ensenyament i aprenentatge en obert, sota llicències que permetin comunicar públicament, distribuir i adaptar continguts sense negligir el lícit reconeixement de l'autoria inicial ni els drets d'explotació comercial que els autors decideixin explotar;

2. la comoditat amb què l'usuari final ha de rebre els materials, cosa que ha portat a continuar potenciant l'edició dels materials en multiformat: un sol material formatiu per accedir-hi des d'on vulguis amb tota la comoditat que ofereixen els mitjans tecnològics a l'abast avui dia (ordinadors, llibres electrònics, mòbils...);

3. el respecte absolut al principi de neutralitat tecnològica establert a l'art. 4.1.i) de la Llei 11/2007.

S'hi ha donat resposta oferint en multiformat els recursos didàctics en línia de l'Escola sota llicències obertes i compartint cursos amb tots els organismes públics que els han sol·licitat, fet que duu directament a la urgent necessitat de crear un repositori d'*opencourseware* de l'Escola, per tal que, no només les altres institucions públiques que ho desitgin, sinó els mateixos empleats públics puguin administrar amb autonomia, si així ho volen, el seu currículum formatiu per desenvolupar la seva carrera professional al seu gust. Per Sant Jordi vam *regalar* el primer curs en multiformat i sota llicència Creative Commons 3.0 es by-nc-nd: *El dret a la protecció de dades personals*.



El dret a la protecció de dades de caràcter personal

Al vostre gust

- En pdf
- En HTML comprimit en fber.zip
- En ePub (format per a iPhone, iPad, Sony, etc.)
- En MOBI (format per a Kindle)

Exemple de multiformat

Actuacions a destacar

1. Creació de cursos virtuals nous:
 - o BJUV006 Curs d'autoaprenentatge virtual de línies bàsiques de la protecció de dades personals
 - o BPAV007 Taller virtual d'introducció al llenguatge administratiu
 - o BLCV006 Taller virtual de recursos per a l'expressió escrita: Substituïm-nos!
 - o AJUV006 Taller virtual de redacció d'informes, propostes i resolucions
2. Formació entre iguals sobre l'ús del wiki (maig-juny 2010) i per als DAV (octubre - novembre 2010).
3. Muntatge i assistència a actuacions de semipresencialitat.
 - o Conjuntament amb els equips interessats de formadors interns el 2010 s'han creat i estrenat quatre cursos semipresencials del catàleg de l'Escola 2010:
 - BJUS006 Taller semipresencial d'actualització del procediment administratiu -nivell bàsic.
 - BPAS001 Taller semipresencial de gestió de documents electrònics.
 - AJUS002 Taller semipresencial d'actualització del procediment administratiu - nivell d'aprofundiment.
 - ATIS001 Curs sobre l'Internet social: entendre'l, escoltar-lo i parlar-hi.
 - o Suport actiu a l'activitat en línia del Mestratge en alta funció directiva de l'Escola, en especial el mòdul d'e-administració.
 - o Preparació de l'estratègia d'introducció d'elements d'aprenentatge i comunicació en línia al Curs de formació inicial

en direcció de centres docents públics, coorganitzat amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

- Muntatge d'infraestructura per a avaluació de l'aprenentatge i/o de la transferència de l'aprenentatge a
 - Curs sobre tècniques d'organització del treball administratiu
 - Taller sobre la gestió eficaç del temps
 - Taller sobre elaboració de plans de formació a les administracions públiques
 - Taller sobre avaluació de la formació
- 4. Provisió d'infraestructura i dinamització de comunitats de treball en línia: Espai FI i EnDAVant!, espais en línia dels equips de formació interna i de dinamització d'aprenentatge virtual de l'Escola, respectivament.
- 5. Participació en jornades i congressos:
 - «La formació virtual a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya: 10 idees amb 20.479 hores de vol». Laia Martín i Marty
<http://edo.uab.es/jornadasEDO2010/pdf/DistribucionAportacions.pdf>. Congrés Internacional EDO. Data de consulta: 13/05/10
 - « Inserción de estrategias de trabajo colaborativo en las tareas formativas de los cursos virtuales de la EAPC. Una visión pràctica. » Eva Gea Santiago. II JORNADA SOBRE DOCÈNCIA DEL DRET I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. UOC. Barcelona, 4 de juny de 2010
http://www.uoc.edu/symposia/dretitic/pdf/1_evagea.pdf Data de consulta: 25/02/2010.
 - « Proceso de elaboración de materiales jurídicos destinados a la docencia y al aprendizaje en el marco del aula virtual de la Escola d'Administración Pública de Catalunya. » Marta Clar Ballesteros. II JORNADA SOBRE DOCÈNCIA DEL DRET I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ. UOC. Barcelona, 4 de juny de 2010
http://www.uoc.edu/symposia/dretitic/pdf/2_marta_clar.pdf Data de consulta: 25/02/2010.
 - « Taller 10 buenas prácticas en cursos en Moodle ». Eva Gea. MoodleMoot La Rioja. Novembre 2010.
 - «A Wiki for Efficient Teamwork, Maintaining Living & Multiform Learning Content». Laia Martín Marty. Online Educa Berlín. Desembre 2010.
- 6. V Jornada sobre formación oberta a les administracions públiques: *La cuina de l'aprenentatge virtual*. Aquesta Jornada ha estat una ocasión per assolir un doble objectiu:
 - 1. Trobar-nos amb organismes administratius als quals l'Escola ha assessorat, com ara l'Escola Balear d'Administración Pública, els ajuntaments de Barcelona i Sant Cugat del Vallès, formación PAS del Departament d'Educación o el CEJFE, per tal de posar en comú experiències;

2. Mirar de trobar solucions de futur als problemes del present: entorns personals d'aprenentatge, necessitat d'actualització constant de materials i lleugeresa d'emmagatzematge, externalització de serveis, qüestions de propietat intel·lectual. Com no podia ser altrament, la Jornada es va construir des del wiki i es va poder seguir a través del canal de twitter habilitat per a l'ocasió. Els materials resten en obert a:
http://eapc.continguts.net/doku.php?id=03_espai_de_treball:sfdnp:virtual:jornades:v_jornada:inici

Destacats

"Enguany, s'ha incorporat una figura de nova creació: el/la dinamitzador/a d'aprenentatge virtual."

5.1.4 Formació descentralitzada

Una bona part de la formació de l'EAPC es planifica i gestiona a través de les delegacions territorials. El 2010, a banda de les quatre que ja formaven part de l'estructura orgànica de l'Escola (Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre), s'ha consolidat l'oferta formativa de l'Escola a l'Alt Pirineu i Aran i a la Catalunya Central.

Objectius

Per al compliment de l'objectiu bàsic de descentralitzar les actuacions formatives de l'Escola, es van marcar els següents objectius específics:

1. Mantenir les xarxes en línia (grups a e-Catalunya) per tal de millorar la coordinació de les actuacions tant entre les delegacions com amb els responsables de formació territorials i de les seus centrals.
2. Fomentar l'accés a la formació arreu del territori ampliant l'oferta formativa en línia.
3. Detectar les necessitats formatives específiques en seu territorial de les administracions públiques.
4. Programar i planificar la formació en base a les necessitats detectades i acordada amb els òrgans administratius en seu territorial tant locals com de la Generalitat.
5. Seguir i avaluar la formació impartida.
6. Col·laborar amb altres òrgans de la Generalitat (p.e. Secretaria de la Funció Pública, Consorci per a la Normalització Lingüística, l'Institut Català de les Dones, Departament d'Economia i Finances) per a la realització de cursos concrets o jornades de sensibilització.
7. Agilitar les relacions amb les respectives comissions tècniques de responsables de formació en seu territorial.

Actuacions

- S'han consolidat els processos de comunicació i de gestió de la formació als grups territorials d'e-Catalunya (Catalunya Central, DT Girona, DT Lleida, DT Tarragona i DT Terres de l'Ebre) i s'ha creat un subespai dins e-Catalunya- CTRF, per tal de millorar l'accés a la informació de tots els

circuits (oferta, inscripcions, calendari i certificacions) des de les seus centrals.

- A banda de l'oferta transterritorial assumida des de la Secció de Formació no Presencial, les delegacions han ofert sis edicions pròpies de cursos virtuals per facilitar l'accés a la formació a tots els efectius, independentment de la seva adscripció geogràfica.
- Durant els mesos de juny-octubre es va dur a terme el procés de detecció de necessitats formatives en cadascuna de les DT, tant en l'àmbit d'Administració de la Generalitat com en el de la local.
- Representants qualificats de cadascuna de les delegacions han obert i tancat en persona cadascun dels cursos del Pla de Formació 2010 i se n'ha dut a terme la corresponent avaluació, pel cap baix, del nivell de satisfacció a través de la recollida de dades en qüestionaris i de percepció de la satisfacció dels grups. Així mateix, s'ha fet, a més, el seguiment i acompanyament actiu de les edicions virtuals pròpies de cada delegació.
- En ocasió de la posada en marxa del nou edifici de la Generalitat a Girona, s'ha reconstituït la Comissió Tècnica de Responsables de Formació (CTRF) en aquesta delegació. Aquesta actuació ha provocat una renovació i simplificació de membres, sense minva de la representativitat dels agents interessats.

Alt Pirineu i Aran

Des de la DT de l'Escola a Lleida, s'ha mirat d'oferir una oferta en aquests territoris d'acord amb les necessitats detectades entre els responsables de formació.

Així mateix, i ateses les especials característiques geogràfiques de l'Alt Pirineu i Aran, s'ha prioritzat la inscripció dels efectius de la Generalitat que treballen als cursos virtuals de l'Escola.

| | Activitats | Hores | Assistents |
|--|-------------------|--------------|-------------------|
| Pla de formació de l'EAPC per a la GC | 4 | 39 | 83 |
| Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat | 2 | 10 | 30 |
| Col·laboració amb altres organismes | 4 | 20 | 97 |

Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

| Funció | Activitats | Hores | Assistents |
|--------------------------|-------------------|--------------|-------------------|
| Comunicació i habilitats | 1 | 16 | 20 |
| Jurídica | 2 | 13 | 49 |
| Recursos humans | 1 | 10 | 14 |
| TOTAL | 4 | 39 | 83 |

Catalunya Central

Gràcies a la col·laboració de la Delegació del Govern de la Generalitat a la Catalunya Central, el 2010 s'ha pogut materialitzar el projecte de fer efectiva una oferta formativa presencial a les dependències del Palau Firal de Manresa, una ubicació òptima perquè gent d'arreu d'aquest territori s'hi pugui desplaçar amb facilitat, ja que se situa en una sortida de l'eix transversal. A més, les possibilitats d'aparcament són òptimes.

Durant el 2010 es van realitzar dues reunions de coordinació amb els responsables de formació d'aquest territori, convocades i presidides pel secretari de la delegació del Govern, Sr. Ramon Vidal. Així mateix, es va obrir un grup a e-Catalunya per tal de proveir les necessitats inherents a la gestió de la inscripció als cursos oferts i a la detecció de necessitats formatives per al 2011.

| | Activitats | Hores | Assistents |
|--|-------------------|--------------|-------------------|
| Pla de formació de l'EAPC per a la GC | 6 | 115 | 148 |
| Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat | 1 | 5 | 15 |
| Col·laboració amb altres organismes | 3 | 11 | 100 |

Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

| Funció | Activitats | Hores | Assistents |
|--------------------------|-------------------|--------------|-------------------|
| Comunicació i habilitats | 1 | 12 | 16 |
| Econòmica | 1 | 30 | 25 |
| Jurídica | 1 | 8 | 50 |

| | | | |
|--------------------------|----------|------------|------------|
| Prev. riscos laborals | 1 | 15 | 15 |
| Processos administratius | 1 | 40 | 20 |
| Recursos humans | 1 | 10 | 22 |
| TOTAL | 6 | 115 | 148 |

Mitjana del percentatge d'assistència als cursos organitzats: 82,3 % Mitjana del grau de satisfacció (sobre 4): 3,6 %

Entre els aspectes més positius dels cursos, manifestats als qüestionaris de satisfacció, l'alumnat en destaca el fet de poder-los realitzar a Manresa.

DT Girona

Durant el 2010, aquesta delegació territorial ha prioritzat el treball conjunt i el suport a la formació per a la posada en marxa del nou edifici de la Generalitat a Girona. L'Escola ha treballat de forma coordinada amb la Gerència de Serveis Comuns, per tal de fer una oferta formativa ajustada a les necessitats institucionals derivades de la posada en marxa del nou edifici.

Així mateix, s'ha fet una programació conjunta per al 2011.

| | Activitats | Hores | Assistents |
|--|-------------------|--------------|-------------------|
| Pla de formació de l'EAPC per a la GC | 28 | 671 | 551 |
| Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat | 150 | 953,5 | 2704 |
| Col·laboració amb altres organismes | 37 | 370,5 | 1294 |

Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

| Funció | Activitats | Hores | Assistents |
|---|-------------------|--------------|-------------------|
| Comunicació i habilitats | 5 | 70 | 112 |
| Formació | 1 | 15 | 13 |
| Jurídica | 5 | 179 | 133 |
| Llengua catalana i llenguatges d'especialitat | 2 | 90 | 32 |

| | | | |
|--------------------------|-----------|------------|------------|
| Llengües estrangeres | 3 | 60 | 30 |
| Organitzativa | 1 | 5 | 25 |
| Prev. riscos laborals | 2 | 15 | 32 |
| Processos administratius | 4 | 145 | 79 |
| Recursos humans | 2 | 27 | 50 |
| TIC | 3 | 65 | 45 |
| TOTAL | 28 | 671 | 551 |

DT Lleida

| | Activitats | Hores | Assistents |
|--|------------|-------|------------|
| Pla de formació de l'EAPC per a la GC | 37 | 573 | 666 |
| Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat | | | |
| Col·laboració amb altres organismes | 32 | 288,5 | 847 |

Dades execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

| Funció | Activitats | Hores | Assistents |
|---|------------|-------|------------|
| Comandaments intermedis i responsables | 1 | 15 | 20 |
| Comunicació i habilitats | 7 | 63 | 60 |
| Econòmica | 1 | 10 | 10 |
| Jurídica | 9 | 129 | 223 |
| Llengua catalana i llenguatges d'especialitat | 1 | 90 | 25 |

| | | | |
|-------------------------------|-----------|------------|------------|
| Polítiques socials | 1 | 6 | 31 |
| Processos administratius | 5 | 114 | 85 |
| Recursos humans | 5 | 70 | 114 |
| Suport a polítiques de Govern | 1 | 5 | 14 |
| TIC | 6 | 71 | 84 |
| TOTAL | 37 | 573 | 666 |

DT Tarragona

| | Activitats | Hores | Assistents |
|--|-------------------|--------------|-------------------|
| Pla de formació de l'EAPC per a la GC | 33 | 663 | 519 |
| Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat | | | |
| Col·laboració amb altres organismes | 21 | 236,5 | 556 |

Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

| Funció | Activitat | Hores | Assistents |
|---|------------------|--------------|-------------------|
| Comandaments intermedis i responsables | 2 | 24 | 27 |
| Comunicació i habilitats | 6 | 99 | 93 |
| Formació | 1 | 15 | 18 |
| Econòmica | 2 | 40 | 33 |
| Jurídica | 9 | 101 | 164 |
| Llengua catalana i llenguatges d'especialitat | 2 | 9 | 23 |

| | | | |
|-----------------------------|-----------|------------|------------|
| Llengües estrangeres | 3 | 135 | 30 |
| Processos administratius | 5 | 170 | 79 |
| Recursos humans | 2 | 20 | 37 |
| TIC | 1 | 20 | 15 |
| TOTAL | 33 | 633 | 519 |

DT Terres de l'Ebre

| | Activitats | Hores | Assistents |
|--|-------------------|--------------|-------------------|
| Pla de formació de l'EAPC per a la GC | 27 | 380 | 426 |
| Col·laboració amb altres organismes de la Generalitat | 2 | 10 | 30 |
| Col·laboració amb altres organismes | 13 | 163 | 235 |

Dades d'execució del Pla de formació de l'EAPC per a la Generalitat de Catalunya

| Funció | Activitats | Hores | Assistents |
|-----------------------------|-------------------|--------------|-------------------|
| Comunicació i habilitats | 6 | 93 | 107 |
| Econòmica | 1 | 10 | 13 |
| Jurídica | 3 | 25 | 69 |
| Organitzativa | 3 | 32 | 50 |
| Prev. riscos laborals | 1 | 15 | 10 |
| Processos administratius | 8 | 155 | 122 |
| Recursos humans | 2 | 20 | 19 |
| TIC | 2 | 25 | 21 |

| | | | |
|--------------------|-----------|------------|------------|
| Polítiques socials | 1 | 5 | 15 |
| TOTAL | 27 | 380 | 426 |

5.2 Recerca i documentació

L'Escola té també com a missió la promoció de la recerca i la difusió de documentació sobre l'Administració pública, especialment pel que fa a l'organització administrativa, la gestió i la funció pública, amb l'objectiu d'afavorir la millora i la innovació en la gestió dels serveis públics.

Aquesta activitat de recerca i documentació, prevista a la Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola, està relacionada amb la 4.1 del Pla de recerca i innovació de Catalunya 2010-2013, que preveu "promoure la innovació en els serveis públics i en el Govern".

En aquest mateix sentit, el Pla d'actuacions 2007-2010 de l'Escola estableix com un dels eixos que articulen la seva activitat la tasca de "dissenyar una recerca externalitzada que configuri l'EAPC com el *think tank in house* del país en matèria d'Administració pública, i divulgar-la mitjançant publicacions en suport paper o digital". El Pla d'actuacions pretén aconseguir "l'impuls des de l'Escola o a demanda, de la recerca, tot aprofitant les unitats de recerca externes ja existents com un veritable instrument útil per a les polítiques d'innovació institucional de les administracions públiques catalanes".

Recerca

En l'àmbit de la promoció i la difusió de la recerca i la innovació, l'any 2010 l'Escola ha dut a terme les accions següents:

Convocatòria i concessió de subvencions per a treballs de recerca sobre Administració pública

- Convocatòria: GAP/2944/2010, de 9 de setembre (DOGC núm. 5717, de 17 de setembre de 2010). Dotació total: 78.000 euros.
- Adjudicació: Resolució GAP/3923/2010, de 17 de novembre (DOGC núm. 5773, de 13 de desembre de 2010).

La finalitat d'aquesta convocatòria és promoure la recerca bàsica, a partir de criteris de qualitat i excel·lència, en universitats, altres centres de recerca o dins la mateixa Administració, i aplicar-ne els resultats per millorar l'organització i l'activitat administrativa i, per tant, per augmentar la qualitat dels serveis.

En concret, fomenta treballs de recerca originals i inèdits en l'àmbit de la gestió pública, el dret públic, l'organització administrativa, l'economia del sector públic i la funció pública, tenint en compte les línies de recerca prioritàries de l'Escola.

Aquests treballs han de permetre l'obtenció de nous resultats en el camp teòric o l'aplicació pràctica de solucions idònies per augmentar l'eficiència en la gestió dels serveis públics, i han d'impulsar el coneixement empíric sobre les administracions públiques (processos, estructures, interaccions, resultats) i el coneixement comparat (èxits, fracassos, propostes i debats).

La convocatòria d'enguany ha estat oberta a grups de recerca constituïts per personal docent i investigador que presta serveis a les universitats de Catalunya; grups de recerca constituïts per personal tècnic superior de les administracions

públiques de Catalunya, i grups mixtos formats per components dels dos grups anteriors.

En aquesta convocatòria s'han presentat trenta projectes de recerca (vint-i-un grups de recerca constituïts per personal docent i investigador que presta serveis a les universitats de Catalunya, quatre grups de recerca constituïts per personal tècnic superior de les administracions públiques de Catalunya i cinc grups mixtos).

La comissió d'avaluació ha resolt l'adjudicació dels projectes següents, per l'import indicat:

Taula projectes adjudicataris

| Projecte | Grup de recerca | Responsable del grup de treball: universitat/Administració/mixt | Import (€) |
|---|--|--|---------------|
| 1. "El Rol del directiu públic" | Grup de recerca mixt (Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat Pompeu Fabra i Generalitat de Catalunya) | María José Feijóo Rey | 10.000 |
| 2. "Anàlisi de procediments per a la creació i gestió del coneixement mitjançant comunitats de pràctica a l'Administració pública" | Universitat Autònoma de Barcelona | Joaquim Gairín Sallán | 10.000 |
| 3. "L'avaluació i el complement de la productivitat de l'empleat públic català" | Grup de recerca mixt (Universitat de Barcelona i Generalitat de Catalunya) | Rafael Martínez Martínez | 10.000 |
| 4. "Desenvolupament i implementació d'un nou model per a l'avaluació del personal a l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Anàlisi dels resultats. Perspectives i propostes de futur" | Grup de recerca mixt (Universitat Oberta de Catalunya i Generalitat de Catalunya) | Juliana Vilert Barnet | 9.000 |
| 5. "Desenvolupament normatiu i organització político-administrativa de l'acció exterior de la Generalitat de Catalunya i de les relacions de la Generalitat amb la Unió Europea" | Universitat de Barcelona | Xavier Pons Ràfols | 10.000 |
| 6. "Internet no és un martell. Canvis en l'accés i gestió de la informació, la cultura i el coneixement i els efectes en les interaccions ciutadania-institucions. Cap a un nou <i>Policy Making?</i> " | Universitat Autònoma de Barcelona | Joan Subirats Humet | 10.000 |

| | | | |
|---|--|------------------------|--------|
| 7. "La participació dels agents públics i privats en els plans de dinamització comercial" | Universitat de Girona, Universitat de Barcelona i Universitat Pompeu Fabra | M. Lluïsa Esteve Pardo | 9.000 |
| 8. "Anàlisi de les dimensions partidista i territorial en la independència de les agències reguladores" | Grup de recerca mixt (Universitat Pompeu Fabra i Institut Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI)) | Xavier Fernández Marín | 10.000 |

Les persones adjudicatàries hauran de lliurar els treballs al setembre del 2011.

Convocatòria i concessió de subvencions a les universitats de Catalunya, destinades a l'organització de seminaris o activitats de reflexió i debat sobre les polítiques públiques, la gestió i l'Administració pública

- Convocatòria: Resolució GAP/823/2010, de 16 de març (DOGC núm. 5596, de 26 de març de 2010). Dotació total: 18.000 euros.
- Adjudicació: Resolució GAP/2980/2010, de 10 de juny (DOGC núm. 5720, de 22 de setembre de 2010).

La finalitat d'aquests ajuts és promoure la reflexió i el debat per aconseguir millora, eficàcia, innovació i qualitat en la prestació dels serveis en l'àmbit de l'Administració pública, a partir de l'organització de seminaris i activitats de reflexió i debat impartits per personal investigador, directiu i càrrecs electes en el camp de les polítiques públiques, la gestió i l'Administració pública. Signifiquen una font directa de difusió del coneixement actual, propicien fòrums de discussió i són una via per iniciar o mantenir línies de col·laboració entre la universitat i les administracions públiques.

En aquesta convocatòria s'han presentat 24 projectes, i la comissió d'avaluació ha resolt l'adjudicació dels projectes següents, per l'import indicat:

| Seminari | Universitat | Responsable | Import (€) | |
|----------|---|--|-----------------------|-------|
| 1. | "Congrés internacional EDO. Noves estratègies formatives per a les organitzacions" | UAB | Joaquín Gairín Sallan | 3.000 |
| 2. | "La participació de les comunitats autònomes en el disseny de les polítiques europees a l'Estat espanyol: una reforma pendent?" | Institut Universitari d'Estudis Europeus | Susana Beltran García | 3.000 |
| 3. | "Seminari internacional 'Les polítiques públiques locals en el context de globalització: hegemonia o resistència?'" | UAB | Quim Brugué Torruella | 3.000 |

| | | | | |
|----|--|-----|-------------------|-------|
| 4. | "Integritat + transparència: dues condicions per al bon govern" | UPF | David Sancho Royo | 3.000 |
| 5. | "IV Jornades Universitàries de relacions laborals a les administracions públiques" | UAB | M.J. Feijóo Rey | 3.000 |
| 6. | "6è Simposi de Federalisme Fiscal 'Finançament dels governs locals'" | UB | Núria Bosch Roca | 3.000 |

Seguiment i avaluació dels treballs de recerca convocats el 2009

Es tracta del seguiment i avaluació dels treballs de recerca atorgats el 2009 (Resolució GAP/2612/2009, de 16 de setembre; DOGC núm. 5474, de 30 de setembre de 2009), però que es lliuraven el 2010. El seguiment i l'avaluació es fan amb el màxim rigor per tal que la recerca que es promou des de l'Escola compleixi amb els criteris de qualitat i excel·lència. En aquesta ocasió, l'avaluació feta pels experts ha validat els objectius que perseguïen els treballs en tots els casos. D'acord amb les previsions de la convocatòria, el contingut dels treballs es posa a disposició universal a través del web de l'Escola.

Igualment, s'ha fet el seguiment de la convocatòria de subvencions a les universitats de Catalunya per al 2010 (al·ludida anteriorment), destinades a l'organització de seminaris o activitats de reflexió i debat sobre les polítiques públiques, la gestió i l'Administració pública (Resolució GAP/823/2010, de 16 de març). Les memòries de cada una d'aquestes activitats poden consultar-se també al web de l'Escola.

Edició de la *Revista catalana de dret públic*

El 2010 els monogràfics tractats han estat "Els camins del dret públic de la immigració" (*Revista* núm. 40) i "Evolució i perspectives del dret públic. Especial 25è aniversari de la *Revista catalana de dret públic*" (*Revista* núm. 41).

Aquest any 2010 la *Revista* ha complert vint-i-cinc anys d'existència i s'ha commemorat amb la celebració de l'anomenada Jornada de celebració del 25è aniversari de la *Revista catalana de dret públic*, que ha tingut lloc el 27 de maig de 2010 i en què destacats especialistes en dret públic han tractat del passat i present del dret públic català i europeu, així com dels continguts de la publicació d'ençà que va aparèixer el 1985. La cloenda de la Jornada ha estat a càrrec del president de la Generalitat, José Montilla, i ha comptat també amb la presència del conseller de Governació i Administracions Públiques, Jordi Ausàs, la secretària de Funció Pública i Modernització de l'Administració, Teresa Aragonès; la directora general de Funció Pública, Leonor Alonso; el director de l'Escola, Carles Ramió; els exconsellers de Governació, Josep Gomis i M. Eugènia Cuenca, i tots els directors de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, d'ençà que es va restablir en època democràtica. El número 41 de la *Revista*, publicat el desembre, ha tractat els temes de la Jornada amb més profunditat.

El 2010 s'ha commemorat el 25è aniversari de la *Revista catalana de dret públic* amb una Jornada d'anàlisi de l'evolució i l'estat actual del dret públic

català i europeu, que ha clos el president de la Generalitat.

Enguany, la *Revista* també ha publicat una edició especial monogràfica dedicada a la Sentència del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'autonomia de Catalunya (EAC) de 2006. Aquest especial s'ha publicat en format electrònic el mes de juliol, i ha recollit de manera immediata les primeres opinions d'un nombre molt representatiu de iuspublicistes catalans (hi han participat una seixantena d'autores i autors). A més dels treballs dels experts, agrupats en quinze àmbits, s'ha publicat també un recull electrònic dels documents jurídics que han acompanyat el procés d'emissió de la Sentència (recursos, al·legacions, interlocutòries...), així com la mateixa Sentència. Atès el seu rigor científic, els comentaris dels juristes sobre la Sentència s'han recollit també en format llibre, en doble edició —català i castellà.

La Revista catalana de dret públic ha tractat la Sentència del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'autonomia de Catalunya, en una edició especial —primer electrònica i després també en paper— amb les primeres opinions jurídiques d'una seixantena d'especialistes

Edició de la *Revista de Llengua i Dret* números 53 i 54

D'aquests dos números és destacable l'editorial del 54, en què es fa referència també a la Sentència del Constitucional sobre l'EAC de 2006. Atesa la seva qualitat, la *Revista de Llengua i Dret* ha obtingut la qualificació A (el màxim nivell assolible) en el sistema de classificació de revistes científiques dels àmbits de les Ciències Socials i Humanitats tan locals (locals, nacionals i internacional) anomenat CARHUS Plus+. La qualificació de la *Revista catalana de dret públic* està pendent de classificació.

Per a ambdues revistes s'ha continuat treballant, conjuntament amb els consells de redacció, per complir i millorar els criteris pels quals les agències qualificadores valoren les revistes científiques, així com per ser present en les bases de dades, hemeroteques i repositoris —nacionals i internacionals— d'aquest tipus de revistes.

Edició de cinc números més de la Col·lecció Obres Digitals

La Col·lecció Obres Digitals està pensada per fomentar i difondre aquells treballs de recerca de qualitat sobre administració pública que, d'una banda, no deriven de les convocatòries de subvencions a la recerca i, de l'altra, no tenen prou extensió per esdevenir publicacions de recerca en suport paper. Enguany els cinc números constitueixen el treball final del Mestratge en funció directiva que han seguit els seus autors, validat en tots els casos per avaluadors de prestigi i especialitzats.

Els títols d'aquestes cinc publicacions són:

- *Aplicació pràctica de la responsabilitat social corporativa a l'Administració local*
- *Proposta d'un nou model de configuració dels òrgans de selecció a l'Administració de la Generalitat*

- *Projecte de millora del Consell Comarcal de l'Alt Empordà*
- *Escola d'Administració Pública de Catalunya 2012: model conceptual i model institucional*
- *Cap a la professionalització dels comandaments de la Generalitat de Catalunya en matèria de gestió i direcció de persones*

Creació de la nova Col·lecció Estudis de Recerca Digital i publicació del seu primer número

Aquesta col·lecció està pensada per a monografies d'un o més autors —incloent-hi tesis doctorals— i treballs de recerca sobre matèries relatives a l'administració i la funció públiques, realitzats normalment per personal sènior, i publicats únicament en format digital. A diferència de la Col·lecció Obres Digitals, aquesta nova col·lecció donarà cabuda a treballs de recerca sobre administració pública que derivin de les convocatòries de subvencions a la recerca, però que, ateses les restriccions pressupostàries, no poden veure la llum en format paper. El número publicat és:

- *Indicadors de rendiment en la gestió de la salut a Catalunya.*

Documentació

La Biblioteca de l'Escola està especialitzada en: gestió pública, funció pública, dret administratiu i organització administrativa. Proporciona serveis i suport documental a la formació dels alumnes de l'Escola i a l'activitat del personal de la Generalitat i de l'Administració local, així com als investigadors i a les persones que preparen oposicions o estan interessades en les matèries de l'especialitat de la Biblioteca.

La Biblioteca està integrada a la Xarxa de Biblioteques Especialitzades de la Generalitat de Catalunya (BEG), que comparteixen el catàleg en línia consultable per Internet a <<http://beg.gencat.net>>.

Serveis, organització i gestió

De l'activitat de la Biblioteca durant el 2010, cal destacar les actuacions següents:

- Gestió econòmica: el 2010 la Biblioteca de l'EAPC ja no forma part del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC). L'eliminació de la despesa corresponent ha permès una redistribució dels recursos econòmics, de manera que, amb el mateix pressupost, s'han pogut comprar més del doble de llibres (2009, 154 exemplars; 2010, 328 exemplars). S'ha equilibrat la despesa entre llibres i revistes.
- Millora del servei de préstec: ampliació del servei de préstec a 30 dies.
- Gestió de la col·lecció: actualització del fons de dret administratiu, dret tributari i financer, dret constitucional, dret laboral i d'altres matèries amb novetats editorials. Realització d'un estudi estadístic sobre l'ús de les revistes.
- Accés al fons documental: per fer-ho més visible i accessible als usuaris, s'ha creat un espai de novetats a la planta baixa.
- Difusió del fons: selecció temàtica de llibres de dret públic amb motiu del 25è aniversari de la publicació Revista catalana de dret públic. Difusió electrònica dels butlletins de novetats i sumaris.

- Difusió del servei: correu electrònic massiu informant de les millores del servei: ampliació del préstec a 30 dies, facilitats als usuaris per recollir o retornar els documents a les taquilles de préstec i a la bústia de retorn.
- Nous continguts web: selecció de recursos per facilitar la cerca d'articles de revista als usuaris i dinamitzar l'ús de la col·lecció de publicacions periòdiques.

| Dades estadístiques | 2009 | 2010 | % +/- |
|----------------------------------|-------|-------|-------|
| Préstecs | 1.027 | 1.364 | 33% |
| Còpies d'articles de revista | 211 | 322 | 53% |
| Usuaris visitants | 1.739 | 2.083 | 20% |
| Registres d'usuaris | 375 | 469 | 25% |
| Registres d'exemplars | 7.627 | 8.137 | 7% |
| Registres bibliogràfics | 6.871 | 7.427 | 8% |
| Fons de publicacions periòdiques | 229 | 229 | 0% |
| Butlletins de sumaris | 6 | 6 | 0% |
| Butlletins de novetats | 6 | 6 | 0% |

En resum, amb els mateixos recursos que el 2009 en pressupost, personal i hores d'obertura, els resultats del 2010 han incrementat el:

- 33 % el nombre de préstecs de llibres.
- 53 % les peticions de còpies d'articles de revistes.
- 20 % els usuaris visitants o presencials.
- 25 % els usuaris registrats o inscrits a la Biblioteca.
- 7 % el nombre de llibres del fons documental.

El fons de llibres compta amb 8.137 exemplars. El fons de publicacions periòdiques roman constant en 229 títols; així com la publicació dels butlletins de les novetats bibliogràfiques i dels sumaris de les revistes que rep la Biblioteca.

El 44 % d'usuaris inscrits ha fet ús del servei de préstec de llibres, dada que reflecteix un grau alt d'interès pel fons documental, alhora que és un bon indicador de la fidelització del públic objectiu.

La renovació del fons de llibres, la dinamització de la col·lecció de revistes, les facilitats donades als usuaris i la personalització del servei, han estat les claus dels resultats del 2010.

Publicacions

És missió de l'Escola l'estudi i la difusió de les matèries pròpies de l'Administració, amb l'objectiu d'afavorir la millora i la innovació en la gestió dels serveis públics.

Línies d'actuació

- Difusió de la recerca tant pròpia com aliena i de manuals, textos legals, etc., per mitjà de les col·leccions de llibres i de les revistes de l'Escola o en coedició amb editorials públiques o privades. Utilització dels formats llibre, revista o opuscle i dels suports paper o electrònic.
- Difusió de publicacions d'utilitat per a la tasca dels funcionaris.
- Difusió dels plans d'actuació i les activitats de l'Escola. Utilització dels formats opuscle, programes, cartells, anuncis a la premsa, web i llistes de distribució, i dels suports paper o electrònic.

La tasca de difusió es materialitza en un pla editorial anual, a l'entorn de diverses col·leccions de llibres ("Estudis", "Materials", "Manuals i Formularis", "Papers de Recerca", "Administració Local-Com fer-ho?", "Obres Digitals", "Estudis de Recerca Digitals", "Eines per als recursos humans", "Documents de treball EAPC" i "Colección Innovación") i de les publicacions periòdiques *Revista catalana de dret públic* i *Revista de Llengua i Dret*.

Publicacions sota llicència Creative Commons i sostenibles mediambientalment

L'Escola continua editant, de manera regular, sota llicència Creative Commons, de tal manera que les publicacions amb aquesta llicència es poden copiar, distribuir i comunicar públicament de forma lliure, sempre que no es faci amb afany de lucre. Tenint en compte que totes aquestes publicacions s'ofereixen també íntegrament en versió electrònica, l'Escola obre sense cap tipus de trava, a tothom i a tot arreu, el coneixement que genera amb les seves publicacions.

Així mateix, per contribuir a una major sostenibilitat ambiental, el 2010 l'Escola ha reduït al màxim la tirada de les publicacions en paper, les ha editades regularment en paper reciclat i n'ha ofert el contingut íntegre en versió electrònica al seu web.

Realitzacions més rellevants

Durant l'any 2010, l'Escola ha publicat 20 llibres, 4 volums de revistes i 19 opuscles i butlletins, entre altre material imprès (vegeu la llista de títols publicats a l'apartat 7 d'aquest capítol).

D'aquesta activitat editorial destaquem les edicions següents (la relació completa pot llegir-se més endavant):

- *Revista de Llengua i Dret*, números 53 i 54.
- *Revista catalana de dret públic*, números 40 i 41. (Les edicions dels números d'ambdues revistes ja s'han comentat en l'apartat de Recerca.)
- *Revista catalana de dret públic. Especial Sentència 31/2010 del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 2006* (En edició catalana i castellana, comentada també a l'apartat de Recerca.)
- Creació (comentada en l'apartat de Recerca) de la Col·lecció *Estudis de Recerca Digitals*, de la qual s'ha publicat el primer número: Xavier Ballart, *Indicadors de rendiment en la gestió de la salut a Catalunya*.
- Els cinc números d'*Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva*. Es tracta d'un butlletí de periodicitat bimestral, en format díptic o tríptic, adreçat als alts càrrecs, els càrrecs electes i els directius públics de l'Administració de la Generalitat i de les administracions locals de Catalunya. Té per objectiu informar-los sobre les transformacions del món de la gestió pública, mitjançant articles d'opinió i d'anàlisi amb idees clau sobre els canvis que afecten les institucions públiques.

- El facsímil *Enric Prat de la Riba*, de Josep Vallès.
- Els cinc números de la col·lecció “Eines per als recursos humans”, de la Secretaria de Funció Pública i Modernització de l'Administració i l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. Aquesta col·lecció té com a objectiu donar suport a les persones que tenen encomanada la gestió dels recursos humans a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i difondre el coneixement que es genera en aquest context.
- *Règim jurídic, procediment administratiu comú i administració electrònica. Llei 30/1992 i Llei 11/2007*. Col·l. Quaderns de Legislació, 86.
- Víctor López Jalle. *Anàlisi i formalització de l'estructura organitzativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*. Col·l. Manuals i Formularis, 18.

La taula següent mostra el desglossament de l'activitat editorial:

| | Activitat 2010 | Activitat 2009 | Activitat 2008 | Activitat 2007 | Activitat 2006 |
|-----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Libres | 22 | 12 | 19 | 21 | 13 |
| Revistes (números) | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Opuscles i butlletins | 19 | 20 | 20 | 21 | 29 |
| Presentacions | 4 | 1 | 5 | 1 | 3 |

S'ha creat la Col·lecció Estudis de Recerca Digitals per a monografies i treballs extensos de recerca sobre Administració pública.

Distribució comercial

En total, durant l'any 2010, s'han venut 14.115 llibres, amb una facturació de 62.680,39 euros. Els deu llibres més venuts i el desglossament per col·leccions han estat els següents:

| Rànquing de títols més venuts 2010 | | | | Exemplars | Rànquing 2009 |
|------------------------------------|---|--|--|-------------|---------------|
| | | | | 2010 | |
| 1 | Material didàctic per a cursos de nivell C | | | 4.479 | 2 |
| 2 | Material didàctic per a cursos de nivell B | | | 2.716 | 1 |
| 3 | Temari cossos administració especial | | | 1.914 | - |
| 4 | Material didàctic per a cursos de nivell D | | | 1.623 | 3 |
| 5 | Règim jurídic de les administracions | | | 808 | 5 |
| 6 | Temaris del cos administratiu | | | 576 | 4 |
| 7 | Material didàctic per a cursos de llenguatge administra | | | 429 | 8 |
| 8 | Llei 30/2007, de contractes del sector públic | | | 158 | 6 |
| 9 | Material didàctic per al taller de pronoms relatius | | | 130 | 7 |
| 10 | Material didàctic per al taller de puntuació | | | 122 | - |

| Desglosament per col·leccions | | | | 2010 | %sobre facturació | 2009 |
|-------------------------------|--|--|--------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| | | | | | | |
| | Dossiers de català | | | 42.623,26 € | 68,01 | 42.615,51 € |
| | Temaris | | | 10.135,91 € | 16,17 | 5.488,99 € |
| | Revista de Llengua i Dret | | | 2.623,25 € | 4,19 | 3.182,75 € |
| | Revista Catalana de Dret Públic | | | 2.295,22 € | 3,66 | 2.804,73 € |
| | Col·l. "Eines per als recursos humans" | | | 416,80 € | 0,66 | 260,98 € |
| | Col·l. "Estudis" | | | 235,68 € | 0,38 | 2.740,73 € |
| | Col·l. "Materials" | | | 228,00 € | 0,36 | 415,38 € |
| | Col·l. "Papers de Recerca" | | | 108,39 € | 0,17 | 8.250,15 € |
| | Col·l. "Manuals i formularis" | | | 71,39 € | 0,11 | 356,82 € |
| | Altres | | | 3.942,49 € | 6,29 | 8.250,15 € |
| | | | Total | 62.680,39 € | 100 | 74.366,19 € |

La Revista catalana de dret públic (fins al 2004, Autonomies. Revista Catalana de Dret Públic) i la Revista de Llengua i Dret tenen a final d'any un total de 94 i 110 subscriptors, respectivament, en la versió paper.

Publicacions editades el 2010 (relació completa)

- Programa de difusió de la recerca
- Ramon Mora Rosich, Tomàs Ezpeleta i Xesco Montañez. *Un sistema d'informació i gestió directiva*. Col·l. Estudis, 30.
- Xavier Ballart. *Indicadors de rendiment en la gestió de la salut a Catalunya*. Col·l. Estudis de Recerca Digitals, 1.
- Jordi Turon. *Aplicació pràctica de la responsabilitat social corporativa a l'Administració local*. Col·l. Obres Digitals, 6.
- Eulàlia Pla. *L'Òrgan Tècnic de Selecció*. Col·l. Obres Digitals, 7.
- Consol Cantenys. *Projecte de millora del Consell Comarcal de l'Alt Empordà*. Col·l. Obres Digitals, 8.
- Marta Rovira. *Escola d'Administració Pública de Catalunya 2012: model conceptual i model institucional*. Col·l. Obres Digitals, 9.
- Juliana Vilert. *Cap a la professionalització dels comandaments de la Generalitat de Catalunya en matèria de gestió i direcció de persones*. Col·l. Obres Digitals, 10.

- Escola d'Administració Pública de Catalunya. *Criteris d'ús del programari de presentacions en les activitats de formació de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya*. Col·l. Vària, 32
- *Revista catalana de dret públic*, núm. 40 i 41.
- *Revista de Llengua i Dret*, núm. 53 i 54.
- *Revista catalana de dret Públic. Especial Sentència 31/2010 del Tribunal Constitucional sobre l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006*
- *Butlletí de Sumaris*, 6 números de febrer a desembre de 2010 (119-124).
- *Butlletí de Novetats*, 6 números de gener a novembre de 2010 (19-24).
 - Programa d'edició de manuals, textos legals i altres publicacions.
- *Règim jurídic, procediment administratiu comú i administració electrònica. Llei 30/1992 i Llei 11/2007*. Col·l. Quaderns de Legislació, 86.
- *Llengua catalana: material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell intermedi (B)* (6a ed.)
- *Llengua catalana: material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell de suficiència (C)* (7a ed.)
- *Llengua catalana: material didàctic per a cursos de llengua catalana de nivell superior (D)* (6a ed.)
- *Guia per a l'eradicació de l'assetjament sexual, per raó de sexe i/o orientació sexual a la Generalitat de Catalunya*, col·lecció "Eines per als recursos humans", núm. 4.
- *Guia per al tractament i la prevenció de l'assetjament psicològic*, col·lecció "Eines per als recursos humans", núm. 5.
- *Guia per a l'avaluació de competències dels càrrecs de comandament de la Generalitat de Catalunya*, col·lecció "Eines per als recursos humans", núm. 6.
- *Guia per al disseny i la implantació del Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*, col·lecció "Eines per als recursos humans", núm. 7.
- *Diagnosi de necessitats formatives en institucions públiques*, col·lecció "Eines per als recursos humans", núm. 8. També se n'ha fet una versió en castellà en format electrònic, que s'ha posat a disposició dels usuaris al web de l'Escola.
- Víctor López Jalle. *Anàlisi i formalització de l'estructura organitzativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*. Col·l. Manuals i Formularis, 18.
- *Enric Prat de la Riba*, Josep Vallès (edició facsímil).
- *Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva* núm. 16 (Tema: "El Consell de Treball Econòmic i Social")
- *Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva* núm. 17 (Tema: "La competitivitat de les administracions catalanes: algunes reflexions")
- *Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva* núm. 18 (Tema: "La innovació a Catalunya: el pla de Recerca i Innovació de Catalunya")

- *Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva* núm. 19 (Tema: "Gestió Pública Estat de la Qüestió")
- *Escola Innovació. Butlletí de la Funció Directiva* núm. 20 (Tema: "Governança i govern multi nivell")
 - Programa de difusió de les activitats (opuscles, programes, web, presentacions...)
- Memòria 2009.
- Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat 2010.
- Pla de formació per a la funció directiva de l'Administració de la Generalitat 2010.
- Programa de desenvolupament per a alts càrrecs de la Generalitat 2010.
- Mestratge en alta funció directiva 2010-2011, 6a edició.
- Mestratge professional d'estudis territorials i urbanístics 2011-2012, 11a edició.
- Mestratge en gestió i dret local. Barcelona i Tarragona, 2010-2011, 4a edició.
- Edició dels títols i diplomes del Màster professional d'estudis territorials i urbanístics 2009-2010.
- Web: <http://www.eapc.cat> (portal general de l'EAPC), <http://www.rcdp.cat> (portal de la *Revista catalana de dret públic*) i <http://www.rld.cat> (portal de la *Revista de Llengua i Dret*).

Presentació de llibres

- *Llei de barris: cap a una política de regeneració urbana participada i integral?*, de Marc Martí-Costa i Marc Parés (coords.), publicat l'any 2009 en coedició amb la Direcció General de Participació Ciutadana. (8 de març de 2010)
- *Un sistema d'informació i gestió directiva*, de Ramon Mora Rosich, Tomàs Ezpeleta i Xesco Montañez. Col·l. Estudis, 30 (12 de juliol de 2010)
- *Guia per a l'avaluació de competències dels càrrecs de comandament de la Generalitat de Catalunya*, Col·lecció "Eines per als recursos humans", núm. 6. (14 d'octubre de 2010)
- *Anàlisi i formalització de l'estructura organitzativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya*, de Víctor López Jalle. Col·l. Manuals i Formularis, 18. (20 de desembre de 2010)

5.3 Selecció per a l'Administració local

Accions que s'han dut a terme durant l'any 2010

- 1) Finalització de la fase oposició del procés selectiu per a l'accés a l'escala de funcionaris amb habilitació estatal corresponent a les convocatòries 2009.
- 2) Organització, realització i avaluació dels cursos selectius de formació dels aspirants que han superat el procés anterior i realització d'un període de pràctiques en els ajuntaments.

- 3) Gestió dels processos selectius per a l'accés a l'escala de funcionaris amb habilitació de caràcter estatal corresponents a les convocatòries 2010:
 - Subescala de Secretaria Intervenció, Ordre GAP/181/2010, de 25 de març. Convocatòria número 189.
 - Subescala d'Intervenció Tresoreria, categoria d'entrada, Ordre GAP/179/2010, de 25 de març. Convocatòria número 191.
 - Subescala de Secretaria, categoria d'entrada, Ordre GAP/180/2010, de 25 de març. Convocatòria número 190.
- 4) Creació d'una nova aplicació web, de la borsa dels membres col·laboradors que formen part dels tribunals qualificadors dels processos selectius per a l'Administració local.
- 5) Designacions de titulars i suplents per formar part dels òrgans selectius dels ens locals.
- 6) Suport als ens locals en els processos de selecció, i especialment en la tramesa de les proves de català i les propostes de qüestionaris tipus test.
- 7) S'han dut a terme sessions formatives adreçades als membres col·laboradors adscrits a la base de dades dels membres col·laboradors de l'Escola.
- 8) Confecció dels guions del temari del cos superior, opció estadística.
- 9) Redacció de noves preguntes i revisió de les existents en matèria d'Unió Europea de la base de dades GEXAM.
- 10) Elaboració d'un document sobre el procés de les proves selectives dels habilitats de caràcter estatal corresponents a les convocatòries de 2010 i la proposta del curs selectiu per al 2011.

Processos selectius dels funcionaris amb habilitació estatal

L'apartat 1.4 de la disposició addicional segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic estableix la competència de la Generalitat de Catalunya per a la convocatòria de l'oferta d'ocupació pública parcial amb l'objectiu de cobrir les vacants de les places corresponents als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal en les corporacions locals de Catalunya.

Convocatòria de l'oferta pública parcial 2009

L'any 2010 l'EAPC ha finalitzat les proves selectives corresponents a les convocatòries 2009 amb el resultat següent:

| CONVOCATÒRIA 2009 | PLACES | | ADMESOS | | 1a PROVA | | | | 2a PROVA | | | | 3a PROVA | | | | 4a PROVA | | IDIOMES | | APTES | |
|------------------------|--------|----|---------|-----|------------|-----|-------|----|------------|---|-------|---|------------|----|-------|----|----------|-------|------------|----|-------|---|
| | PI | L | PI | L | PRESENTATS | | APTES | | PRESENTATS | | APTES | | PRESENTATS | | APTES | | PRES. | APTES | PRESENTATS | | APTES | |
| | | | | | PI | L | PI | L | PI | L | PI | L | PI | L | PI | L | | | PI | L | PI | L |
| SECRETARIA D'ENTRADA | 8 | 9 | 59 | 165 | 31 | 105 | 17 | 25 | - | 4 | - | 4 | 17 | 25 | 8 | 10 | 10 | 9 | 4 | 4 | 8 | 9 |
| INTERVENCIÓ TRESORERIA | 14 | 30 | 11 | 168 | 15 | 93 | 5 | 21 | - | 2 | - | 1 | 5 | 21 | 4 | 8 | 8 | 7 | 4 | 1 | 4 | 7 |
| SECRETARIA INTERVENCIÓ | 50 | | 357 | | 220 | | 29 | | 1 | | 1 | | 29 | | 22 | | 22 | 22 | 10 | 10 | 22 | |

A continuació s'ha realitzat el curs selectiu de 250 h per cada subescala, amb un total de 750 h, amb la finalitat de proporcionar a les persones aspirants la formació i la capacitat suficients per desenvolupar amb eficàcia les funcions pròpies de l'exercici del seu lloc de treball.

El contingut del curs s'ha dissenyat en tres mòduls, d'acord amb la distribució següent:

| Mòdul de coneixements tècnics i professionals | Mòdul gerencial | Mòdul de tecnologies de la informació | Total hores lectives |
|---|-----------------|---------------------------------------|----------------------|
| 150 h | 70 h | 30 h | 250 |

L'avaluació del curs ha estat positiva, essent la valoració més alta la corresponent al nivell de coneixements dels docents i la més baixa la relativa als continguts de tipus pràctic.

Aquest curs ha finalitzat amb un període de pràctiques tutoritzat per tal que els aspirants integrin els coneixements i les habilitats adquirides durant el curs i les apliquin en una organització concreta.

La valoració global del període de pràctiques per part dels tutors ha estat molt satisfactòria.

Han superat el curs selectiu la totalitat dels aspirants nomenats funcionaris en pràctiques.

Convocatòries de l'oferta pública parcial 2010

Secretaria d'entrada

D'un total de 8 places convocades per al torn lliure, per a les quals s'han admès 172 sol·licituds, han superat les dues primeres proves 13 opositors.

Quant al torn de promoció interna, hi ha 7 places convocades, per a les quals s'han admès 66 sol·licituds, han superat les dues primeres proves 18 opositors.

Secretaria intervenció

D'un total de 50 places convocades (en aquest cas només hi ha torn lliure), per a les quals s'han admès 385 sol·licituds, han superat les dues primeres proves 72 opositors.

Intervenció tresoreria

D'un total de 25 places convocades de torn lliure, per a les quals s'han admès 171 sol·licituds, han superat les dues primeres proves 32 opositors.

Quant al torn de promoció interna, hi ha 10 places convocades, per a les quals s'han admès 22 sol·licituds, i han superat les dues primeres proves 8 opositors.

Processos en marxa durant l'any 2010

| Cos / escala | Torn | Places ofertes | Sol·licituds admesos | Superen la 1a prova | Superen la 2a prova (català) |
|---------------------------------|--------|----------------|----------------------|---------------------|------------------------------|
| Secretaria d'entrada | Lliure | 8 | 172 | 13 | 13 |
| | PI | 7 | 66 | 18 | 18 |
| Secretaria - intervenció | Lliure | 50 | 385 | 73 | 72 |
| Intervenció - tresoreria | Lliure | 25 | 171 | 32 | 32 |
| | PI | 10 | 22 | 8 | 8 |
| Total | | 100 | 816 | 144 | 143 |

El gener de 2011 continuarà el procés selectiu amb la realització de la tercera i quarta prova.

També s'ha elaborat el disseny i els continguts dels cursos selectius que es duran a terme durant l'any 2011.

Creació d'una nova aplicació web

La base de dades dels membres col·laboradors/ores dels òrgans selectius dels ens locals ha estat gestionada, fins l'any 2010, amb una base de dades Access. Durant aquests darrers anys aquesta base de dades ha crescut molt, ja que s'han incorporat nous col·laboradors/ores. Aquest fet ha suposat un risc elevat de perdre informació.

Amb l'objectiu de garantir un funcionament més òptim, segur i que ofereixi més prestacions, s'ha creat una nova base de dades a través d'una aplicació web. Està previst començar a treballar amb aquest nou entorn el març de 2011.

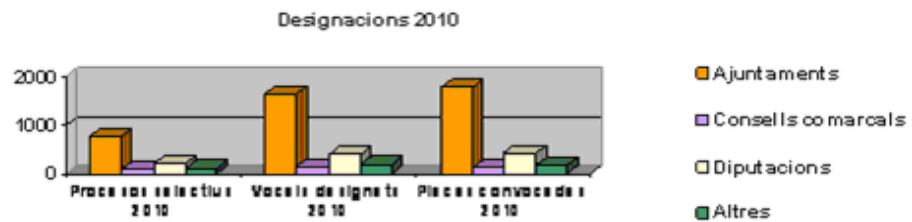
Designació de vocals membres en els processos selectius i assessorament als ens locals

Proposta de designació de vocals en els processos selectius

D'acord amb l'article 292.1 del Decret legislatiu 2/20003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'EAPC proposa i designa un terç dels membres dels tribunals de selecció dels ens locals de Catalunya.

En el quadre següent s'observen les designacions segons el tipus d'ens local:

| Òrgan convocant | Processos selectius 2010 | Vocals designats 2010 | Places convocades 2010 |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|
| Ajuntaments | 773 | 1638 | 1764 |
| Consells comarcals | 72 | 145 | 115 |
| Diputacions | 190 | 380 | 419 |
| Altres | 90 | 185 | 176 |
| Total | 1.125 | 2.348 | 2.474 |

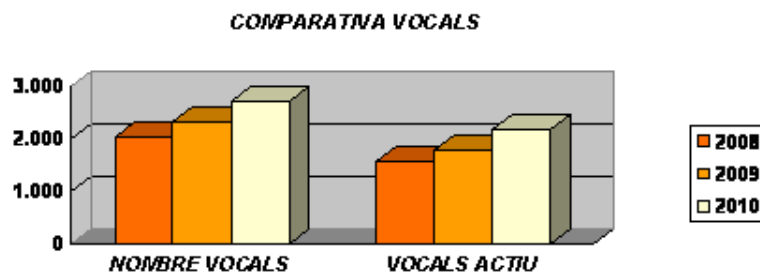


L'any 2010 s'han dut a terme una sèrie d'accions per tal de disposar de més col·laboradors de diferents àrees d'especialització.

S'han incrementat els col·laboradors als òrgans de selecció un 15 % respecte al 2009 i un 35 % respecte al 2008

En conseqüència, la comparativa de col·laboradors en actiu entre el 2008, 2009 i 2010 és la següent:

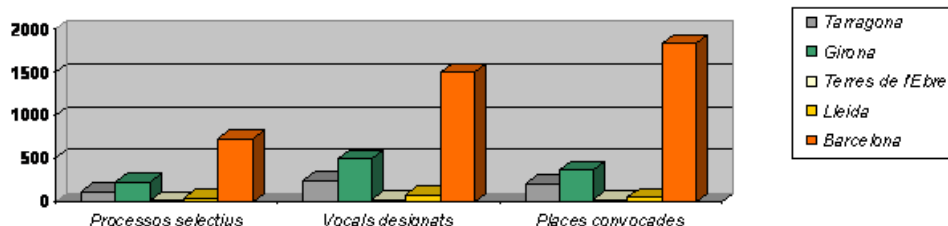
| Vocals | Nombre vocals | actius |
|--------|---------------|--------|
| 2008 | 2015 | 1569 |
| 2009 | 2325 | 1780 |
| 2010 | 2723 | 2170 |



Pel que fa a les demarcacions territorials, el nombre de processos selectius que s'han dut a terme a cada província són els següents, amb diferència molt destacada a les comarques de la província de Barcelona:

| Delegacions | Processos selectius 2010 | Vocals designats 2010 | Places convocades 2010 |
|------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|
| Tarragona | 114 | 243 | 210 |
| Girona | 232 | 500 | 363 |
| Terres de l'Ebre | 13 | 28 | 21 |
| Lleida | 38 | 80 | 48 |
| Barcelona | 728 | 1.497 | 1.832 |
| Total | 1.125 | 2.348 | 2.474 |

PROCESSOS SELECTIUS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL AL TERRITORI - 2010



Assessorament a les entitats locals

S'ha donat assessorament tècnic en matèria de selecció, a través del correu electrònic seleccio.local.eapc@gencat.cat

i/o via telefònica, per tal de resoldre els dubtes i les qüestions plantejades per les entitats convocants i pels col·laboradors de l'Escola i així evitar possibles incidències durant els processos de selecció i provisió.

S'ha donat suport tècnic en un procés selectiu endegat per l'Ajuntament de Sant Pol de Mar.

Proves de llengua catalana

S'han tramès proves de llengua catalana de diferents nivells als ens locals de Catalunya a través de la plataforma EACAT (de connexió amb el sistema GEXAM).

Les sol·licituds gestionades l'any 2010 han estat les següents:

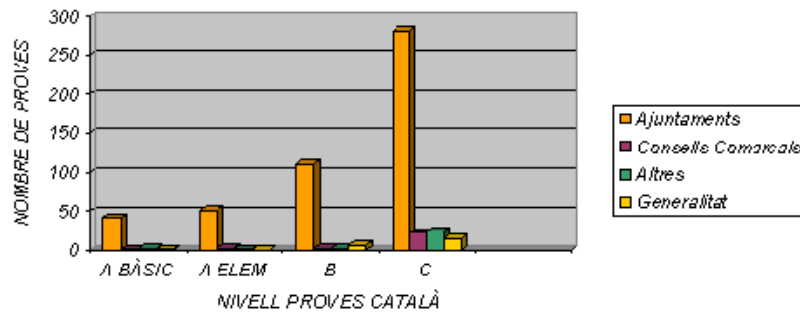
| Total proves tramesses 2010 | Nivell de coneixement exigut | | | | Total |
|-----------------------------|------------------------------|-------------|-----|-----|-------|
| | A bàsic | A elemental | B | C | |
| | 44 | 54 | 114 | 326 | 538 |

Les sol·licituds de proves de nivell C tripliquen les dels nivells A i B

També s'han tramès proves de llengua catalana a diversos departaments de la Generalitat, tal com es mostra en el gràfic següent:

| Departaments Generalitat | Nivell de coneixement exigít | | |
|---|------------------------------|----------|-----------|
| | A bàsic | B | C |
| Justícia | 0 | 3 | 3 |
| Innovació, Universitats i Empresa | 0 | 0 | 2 |
| Interior, Relacions Institucionals i Participació | 0 | 1 | 2 |
| Cultura | 0 | 0 | 1 |
| Treball | 0 | 0 | 2 |
| Governació i Administracions Públiques | 1 | 2 | 5 |
| Total | 1 | 6 | 15 |

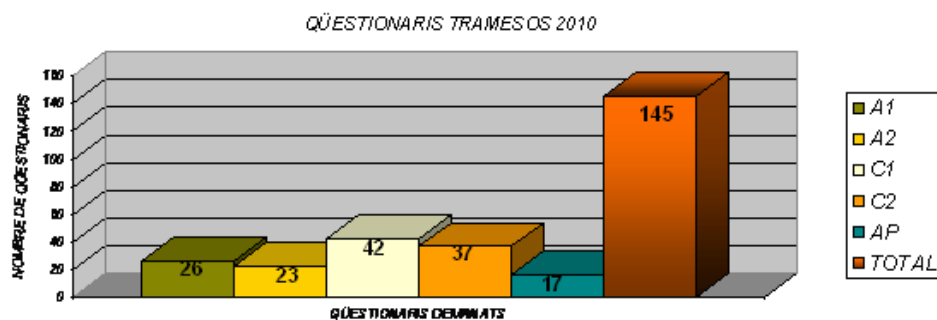
NOMBRE DE PROVES SOL·LICITADES



Qüestionaris tipus test tramesos en línia

Durant l'any 2010, s'han tramès a través del GEXAM (en línia), les propostes d'exàmens sol·licitades pels ens locals de Catalunya, en funció de les categories professionals objecte de les convocatòries de selecció corresponents.

Els qüestionaris tipus test més sol·licitats corresponen als grups C1 i C2



Cursos de perfeccionament en funció pública local per als membres col·laboradors als tribunals de selecció

En el marc d'un Pla de formació per als col·laboradors/ores dels tribunals qualificadors dels ens locals, s'han dut a terme 18 sessions formatives arreu del territori de Catalunya: Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona, Tortosa i per primera vegada a la ciutat de Manresa. L'objectiu d'aquestes sessions ha estat

actualitzar la normativa del procés de selecció, la preparació de les proves i la valoració dels mèrits.

Hi han assistit 698 col·laboradors/ores i el percentatge d'assistència ha estat del 83 %

| Lloc | Nombre de sessions | Assistents |
|-----------------------------------|--------------------|------------|
| Barcelona | 7 | 328 |
| Tarragona | 3 | 111 |
| Girona | 3 | 101 |
| Lleida | 3 | 104 |
| Tortosa | 1 | 39 |
| Manresa | 1 | 17 |
| Total | 18 | 698 |
| Assistència amb dret a certificat | 83% | |

Elaboració dels temaris per a la preparació de processos selectius de l'Administració

S'ha encarregat la redacció de 40 guions corresponents al temari del cos superior, opció estadística, de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha fet difusió a través de la publicació a la pàgina web de l'EAPC.

Manteniment de la base de dades GEXAM

Aquest any 2010 s'han actualitzat les preguntes tipus test referents a la Unió Europea, amb motiu de l'aprovació del Tractat de Lisboa.

Amb aquesta actualització la base de dades disposa de 200 preguntes en aquesta matèria.

6. Programes institucionals

Accions internacionals

L'any 2010 ha estat un any de reorganització interna dels projectes i activitats internacionals en els quals participa l'EAPC.

En concret, en aquest àmbit s'han realitzat les activitats següents:

1. Kíev (Ucraïna), l'EAPC la setmana del 3 al 5 de febrer del 2010 va participar, conjuntament amb altres escoles d'Administració Públiques europees, en la millora del sistema de formació de l'Escola Nacional de Formació d'Ucraïna. I respecte a l'estructura dels processos de formació professionals de l'administració Ucraïnesa.
2. El 05 de març de 2010, es va signar el Conveni d'adhesió a l'Associació Euromediterrània d'Escoles Públiques que lidera l'antena de Maastrich.
3. El 20 de juliol de 2010, es va mantenir una reunió amb el vicerector de l'Institut de Recerca i Investigació d'Speyer, on es va acordar col·laborar

en el programa de les futures activitats que l'Escola ha d'organitzar per a la commemoració del 100 aniversari de la seva posada en marxa.

4. A principis de desembre de 2010, i dintre d'un projecte patrocinat per a la UE, l'EAPC, conjuntament amb l'Ajuntament de Sallent, va participar en la formulació d'un projecte europeu per a la millora de l'organització i l'estructura de la formació permanent a l'Ajuntament de Maritza. (Bulgària)
5. El 2010, i dintre del mòdul del Mestratge en alta funció directiva (5a edició) corresponent al Bloc de les comunitats europees es va realitzar, amb els alumnes i en col·laboració amb la Secretaria per a la Unió Europea, un seminari amb representants de la Unió Europea, del Parlament i del Govern Flamenc.
6. Al març 2010 l'Escola es va reunir a Barcelona amb un alt representat del Govern Flamenc per tal de treballar en l'elaboració conjunta d'una activitat formativa per a funcionaris dels dos governs.

7. Tecnologies i gestió del coneixement

L'Àrea de Tecnologies i Gestió del Coneixement té la missió de coordinar i executar les actuacions relacionades amb la informació i el coneixement que genera l'EAPC i la seva difusió, incloent-hi els projectes relacionats amb l'Administració electrònica, les bases de dades d'informació i la gestió del coneixement, per tal de facilitar l'accés a la informació dels usuaris dels serveis que presta l'EAPC i aconseguir que aquests serveis tinguin una difusió fluïda i eficaç i es pugui, alhora, facilitar i millorar la tramitació d'aquests serveis.

Les principals línies d'actuació d'aquesta Àrea durant el 2010 han estat:

- Millorar, consolidar i modernitzar els sistemes d'informació per a l'adequació de les aplicacions informàtiques de suport als processos associats a la gestió que es duu a terme a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Implementar un nou web de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, que faciliti i millori l'accés a la informació per part de l'usuari final i que proporcioni nous serveis (cercadors de cursos més avançats, eines col·laboratives, etc.).

Així, en aquest sentit, s'han dut a terme les actuacions següents:

Manteniment i evolució de l'aplicació corporativa de gestió de la formació Aul@

Durant l'any 2010 s'han destinat 140.039 € euros per dur a terme la prestació del servei de desenvolupament evolutiu, suport i manteniment de l'aplicació corporativa de gestió de la formació, Aul@. A més, s'ha finalitzat el projecte, endegat l'any 2009, per a la migració d'aquesta aplicació a un entorn dedicat dins la plataforma corporativa, canvi que ha de donar una major seguretat i estabilitat en l'ús de l'aplicació.

A continuació, es detallen les diferents accions dutes a terme durant l'any 2010:

- Implementació d'una nova funcionalitat per realitzar avaluacions en línia, que permeti que els alumnes que duen a terme activitats integrades a aul@ facin els qüestionaris d'avaluació per internet i que els resultats, tant qualitatius com quantitius, s'integrin a l'aplicació i es mostrin en l'informe d'avaluació existent.

- Implementació de 8 evolucions, que han incrementat la qualitat de l'aplicació quant a la facilitat d'ús, la consistència de les dades i la millora de les funcionalitats.
- Augment d'ens que tramiten fons de pressupost propi exclusivament amb Aul@: durant el 2010 es va incorporar l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT).
- S'ha dut a terme l'anàlisi de requeriments, disseny funcional i desenvolupament d'un nou mòdul per a la gestió de la reserva i assignació d'aules i recursos a l'edifici de l'Escola a Barcelona. Està prevista la implantació d'aquest nou mòdul per al primer trimestre del 2011, i amb la seva posada en marxa se substituirà l'antiga aplicació de reserva d'espais GIA.
- S'ha finalitzat el projecte per a la migració de l'aplicació Aul@ a l'entorn de hosting dins la plataforma corporativa de la Generalitat de Catalunya, que permetrà un aïllament del sistema davant de possibles problemes d'altres aplicacions i proporcionarà més seguretat i estabilitat.

A més, cal destacar les dades següents:

- S'ha produït una disminució del 55 % en el nombre d'incidències respecte de les registrades l'any 2009.
- El mòdul d'administrador, implementat el 2008, que facilita i agilitza l'execució del manteniment de manera directa per part de l'Escola i en reforça la independència d'actuació, ha suposat un estalvi valorat en 22.492 euros durant aquest exercici.

Potenciació de l'ús d'aplicacions corporatives de la Generalitat

Durant el 2010 l'Escola ha potenciat la implementació i l'increment de l'ús d'aplicacions corporatives de la Generalitat de Catalunya, aportades per la Direcció General d'Atenció Ciutadana del Departament de la Presidència, i en concret les següents:

1. Gencat Forms

La solució corporativa que té per finalitat el disseny de formularis i l'explotació de les dades ha permès a l'Escola implementar eines internes de gestió i relació amb la Comissió Tècnica de Responsables de Formació que han fet més eficients la recollida i gestió de la informació. Així mateix, s'han utilitzat les funcionalitats d'aquesta eina per dissenyar formularis utilitzats des de la pàgina web de l'Escola. Durant el 2010 s'han dissenyat i implementat 19 formularis amb aquesta aplicació.

2. e-Catalunya

Dins la plataforma corporativa e-Catalunya, implementada a l'Escola durant el 2008, s'han creat nous grups i subgrups durant el 2010 i ha comportat dues tasques per part de l'Escola: la primera, referida a la finalització de la implantació arreu del territori amb la creació dels grups a les delegacions de l'EAPC de Lleida i la Catalunya Central, conjuntament amb el Servei de Formació Descentralitzada i No Presencial. La segona tasca ha estat la creació de 14 nous grups i subgrups en el marc de l'Escola, amb especial atenció a la implementació territorial de l'aplicació. En aquest sentit, s'ha col·laborat amb el Servei de Formació Descentralitzada i No Presencial en la implementació de la plataforma arreu del territori optimitzant, d'acord amb les seves necessitats específiques, els mecanismes de gestió. En

concret s'han dut a terme aquestes accions a les delegacions de Tarragona, Girona i Terres de l'Ebre.

Espai de la Direcció Pública (edp)

Una de les principals actuacions a destacar dins aquesta plataforma durant l'any 2010 ha estat la creació i el manteniment de l'Espai de la Direcció Pública, del qual s'ha informat a l'apartat de la formació dels alts càrrecs (pàgina XXX).

Renovació de l'aplicació per a la designació de vocals per als òrgans de selecció en els processos selectius de l'Administració local

Durant l'any 2010 s'ha endegat un projecte per a posar en marxa una nova aplicació per a la designació dels membres dels tribunals de selecció per als ens locals que han de ser proposats per l'Escola, i la gestió de la corresponent base de dades de col·laboradors susceptibles de ser designats. Aquesta nova aplicació ha de substituir l'actual base de dades Access, que s'està quedant obsoleta quant a capacitat, rendiment i fiabilitat; i està basada en un desenvolupament realitzat anteriorment amb tecnologia web.

El projecte inclou la revisió i posada al dia tant de funcionalitats com de tecnologia, la migració de dades des de l'actual aplicació, i la posada en marxa. Durant el 2010 s'ha finalitzat el desenvolupament de les modificacions i noves funcionalitats, i s'han dut a terme les proves de validació, i resta pendent per al primer trimestre de 2011 la migració de les dades i el desplegament definitiu de la nova aplicació en el CPD de l'Escola.

Millora i manteniment de la infraestructura tecnològica

L'Àrea de Tecnologies i Gestió del Coneixement vetlla pel manteniment correctiu i proactiu dels sistemes d'informació existents a l'EAPC, al mateix temps que duu a terme actuacions de millora encaminades a l'optimització dels recursos i a l'augment de l'eficiència i l'eficàcia dels sistemes de gestió i d'informació. Les inversions en infraestructures, tant de programari com de maquinari, han estat de 57.363,58 €euros.

A continuació, es detallen les actuacions fetes durant l'any 2010:

1. Renovació (parcial) del parc de servidors de l'Escola

El parc de servidors de l'Escola s'estava quedant obsolet, tant a nivell de maquinari com a nivell de programari, i el desplegament de les diferents aplicacions que resideixen en el CPD de l'Escola no era el més adequat pel que fa a la distribució lògica dels diferents serveis, no es disposava d'entorns diferenciats per al desenvolupament i proves i per a l'explotació. Per solucionar en part aquestes mancances, s'han adquirit 5 nous servidors d'aplicacions, i s'ha realitzat un redisseny sencer de l'arquitectura i desplegament de les diferents aplicacions en els nous servidors. En els darrers mesos del 2010 s'ha iniciat la migració de les aplicacions als nous servidors i es preveu que finalitzi durant el primer trimestre del 2011.

2. Administració i explotació de la xarxa informàtica

- Administració i supervisió del funcionament de la xarxa d'àrea local. Detecció i resolució d'incidències.
- Gestió i instal·lació de nous usuaris en xarxa i adequació al seu lloc de treball.

- Servei d'atenció i resolució de les incidències informàtiques dels usuaris de la xarxa.
- Gestió i suport a les aplicacions corporatives.
- Gestió dels usuaris de la plataforma EACAT.
- Actualització del parc informàtic: renovació de dispositius del lloc de treball i noves instal·lacions.
- Manteniment evolutiu i correctiu del programari base de les estacions de treball (sistema operatiu, antivirus, ofimàtica, etc.).
- Anàlisi i implementació de noves actuacions i millores, tant de programari com de maquinari, com ara la instal·lació de noves versions de determinats programes i *service packs*, la substitució d'ordinadors i impressores obsolets i l'adquisició de noves llicències de programari.
- Migració al nou sistema d'antivirus que depèn del Departament de Governació.

3. Entorn HOST

- Administració i gestió d'usuaris dels entorns HOST.
- Gestió i suport a les aplicacions HOST.

4. Telecomunicacions

- Administració i control de les línies i els elements de comunicació de l'Escola.
- Resolució d'incidències i avaries relacionades amb els circuits de dades i l'electrònica associada, com poden ser la pèrdua de comunicacions, les fallades en els equipaments o el baix rendiment de les línies de comunicacions, així com les de tecnologia WIFI.
- Adequació de l'electrònica de xarxa per a començar la migració a la telefonia IP.

Posada en marxa del nou web de l'EAPC

Durant el mes de juny del 2010 es va posar en marxa el nou web de l'EAPC, projecte amb el qual es conclou tota una feina prèvia realitzada per l'Escola en els darrers anys, pel que fa a la conceptualització i definició de l'arquitectura de continguts i disseny gràfic.

El nou web ha suposat un canvi important tant en l'estructura amb què es mostren els continguts com en el disseny visual i gràfic de les pàgines. Pel que fa al seu disseny, cal tenir en compte que el nou web s'ha implementat sobre la plataforma corporativa de gestió de continguts de la Generalitat de Catalunya (GECO), i s'ha apostat per una imatge gràfica més elaborada estèticament i innovadora.

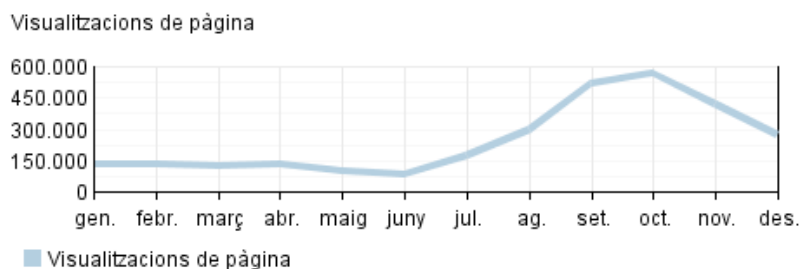
Pel que fa als continguts, la seva presentació s'ha reestructurat de manera que l'accés a la informació sigui més àgil, i s'ha potenciat l'ús de cercadors per facilitar la consulta de continguts específics. Actualment es disposa d'un cercador de publicacions, i diversos cercadors relacionats amb l'activitat formativa i de divulgació: cercador per a les activitats formatives que du a terme l'Escola, consulta de certificats i cercador per al Pla de formació de la Generalitat

(que inclou les activitats formatives que duen a terme els departaments de la Generalitat amb càrrec al fons de formació contínua per a les administracions públiques).

En el nou web també s'incorporen un seguit d'eines per facilitar una major comunicació i interacció amb l'Escola com són els RSS, l'eapc bloc, subscripció a llistes de distribució, i formularis per a consultes, queixes i suggeriments. En aquest sentit, cal destacar especialment la integració amb l'aplicació Aul@ per tal de poder no només visualitzar a través dels cercadors esmentats tota la informació de les activitats formatives que gestiona l'Escola, sinó que també permet la inscripció en línia a determinades activitats. Per poder fer aquesta integració amb Aul@ s'han dut a terme tot un seguit de tasques en paral·lel a la construcció del web:

- Creació d'un entorn específic de consulta amb les dades a publicar al nou web.
- Creació dels processos d'actualització periòdics del nou entorn de consulta.
- Creació dels protocols de comunicació per facilitar les consultes a realitzar des del nou web sobre les dades de l'aplicació Aul@.

El gràfic següent, en el qual es representa l'evolució del nombre de visualitzacions de pàgines al web de l'Escola, és un clar exemple de la bona acollida que ha tingut el nou web. (Informació extreta a través de l'eina corporativa d'anàlisi gencat, basada en *webtrends*)



Eapc bloc

Juntament amb el nou web, l'Escola també va posar en marxa aquest nou espai que convida a la conversa al voltant de les diverses iniciatives de l'Escola, en especial aquelles que comporten un grau de complicitat amb altres agents que participen en el procés formatiu a les administracions públiques. L'eapc bloc és obert als comentaris dels lectors, que seran publicats sempre que compleixin uns requisits mínims especificats en el mateix espai.

Des dels seus inicis, a finals del mes de juny, s'han publicat 7 entrades en el bloc, i s'han rebut unes 1.750 visites, amb un total de 25 comentaris.

Quadre de pressupost total

| Aplicacions informàtiques | |
|---|---------------------|
| Manteniment i evolució d'aplicacions de l'Escola (Aul@, Gexam, ...) | 140.139,48 € |
| Posada en marxa aplicació per designacions als ens locals | 21.192,00 € |
| Subtotal | 161.331,48 € |
| Infraestructura TIC | |
| Manteniments d'equipament (SAI i lectores) | 5.722,30 € |
| Compra material informàtic no inventariable (tonners, certificats, ...) | 5.722,30 € |
| Adquisició de servidors per renovació del CPD | 18.139,61 € |
| Adquisició d'una nova lectora de marques òptiques | 5.742,00 € |
| Subtotal | 57.363,58 € |
| Pressupost total | 218.695,06 € |

8. Planificació i projectes

Aprovació del Decret 167/2010, de 9 de novembre, d'homologació d'accions formatives i de creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació. (DOGC 5755- 15/11/2010)

Amb aquest Decret s'habilita l'EAPC per tal que homologui les activitats de reciclatge, de perfeccionament o de formació adreçades al personal que presta serveis a les administracions públiques catalanes, que són realitzades per altres institucions, amb l'objectiu de reconèixer-hi els mateixos efectes que les activitats docents impartides per l'EAPC, i es regula el procediment d'homologació, amb la fixació dels criteris i requisits exigibles per a l'avaluació i, si és el cas, la determinació de la idoneïtat de les esmentades accions formatives.

D'altra banda, aquesta norma dóna carta de naturalesa als mecanismes de coordinació entre l'EAPC, els departaments de la Generalitat i les universitats públiques catalanes, que fins ara s'han emprat de manera informal, destinats a facilitar el desenvolupament de la planificació, la gestió i l'avaluació de la formació que s'imparteix al personal que hi presta serveis. Amb la creació de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació, que té una clara naturalesa interdepartamental, s'afavoreix l'acció integrada dels diferents agents que dissenyen, planifiquen, impulsen, avaluen les polítiques de formació, detecten les necessitats i les implementen en l'àmbit departamental i en les universitats públiques catalanes.

9. Annexos

Memòria de convenis

- EAPC i Diputació de Barcelona per a la coorganització del cicle de seminaris d'actualització jurídica local Josep M. Esquerda Roset 2010.
- EAPC, FPC i Institut d'Educació Contínua - Universitat Pompeu Fabra. Màster Professional d'Estudis Territorials i Urbanístics, 10a. edició.
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Ajuntament d'Alfés (alumne: NG)
- Conveni de col·laboració entre l'EAPC i la Fundació Institut Europeu d'Administració Pública, Centre Europeu de les Regions per contribuir al finançament de les despeses ocasionades pels canvis d'espai i de seu.
- Acord entre l'EAPC i l'Institut Europeu de la Mediterrània referent als serveis compartits de l'edifici del carrer Girona núm. 20 de Barcelona.
- Consell Comarcal Ribera de l'Ebre: cessió d'aula.
- Consell Comarcal Montsià: cessió d'aula
- Consell Comarcal Terra Alta: cessió d'aula
- Consell Comarcal Baix Ebre: cessió d'aula
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i l'Institut Català de la Salut (Fons de Formació Contínua).
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (Fons de Formació Contínua).
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i el Centre d'Estudis de Formació Jurídica Especialitzada (Fons de Formació Contínua).
- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i el Departament d'Educació (Fons de Formació Contínua).
- EAPC i la Comissió Obrera Nacional de Catalunya per a la realització d'accions formatives en llengua catalana per a l'any 2010.
- EAPC i UGT per a la realització d'accions formatives en llengua catalana per a l'any 2010.
- EAPC i la Candidatura Autònoma de Treballadors de l'Administració de Catalunya per a la realització d'accions formatives en llengua catalana per a l'any 2010.
- Conveni de col·laboració entre l'EAPC i la Federació de Municipis de Catalunya per a la realització i coorganització del seminari de dret local.
- Conveni de col·laboració entre l'EAPC i la Fundació Aula d'Alts Estudis d'Electes per establir les condicions de participació a les accions formatives per a l'any 2010.
- EAPC - Universitat de Lleida per a la cessió de dues aules a l'edifici Campus de Cappont.

- Encàrrec de gestió entre l'EAPC i el Consorci per a la Normalització Lingüística.
- Conveni de col·laboració entre la Universitat de Barcelona i l'EAPC (Beca de col·laboració UB - EAPC)
- EAPC i Institut d'Educació Contínua - Universitat Pompeu Fabra. Postgrau en Govern i Gestió Pública a la Societat de la Informació: e-govern, 6a. edició.
- EAPC i la CORNELL UNIVERSITY
- Conveni EAPC i l'Associació Universitària de la Cerdanya
- Pròrroga conveni de col·laboració entre l'EAPC, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Fundació privada Aula d'Alts Estudis d'Electes en relació amb la Càtedra Enric Prat de la Riba.
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC i la Fundació Unió Catalana d'Hospitals (Alumne: RC)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Sindicatura de Comptes (Alumne: JD)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Sindicatura de Comptes (Alumne: AM)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Sindicatura de Comptes (Alumne: BD)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Ajuntament de Girona (Alumne: SA)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Sindicatura de Comptes (Alumne: MTC)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Iniciativa per Catalunya Verds (Alumne: NG)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Departament d'Educació (Alumne: MO)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Departament d'Educació (Alumne: IC)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Departament d'Educació (Alumne: BB)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Departament d'Educació (Alumne: RC)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Universitat Autònoma de Barcelona (Alumne: JAS)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Oficina Antifrau (Alumne: NP)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Oficina Antifrau (Alumne: HR)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Institut Àgora (Alumne: LP)

- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Departament de Salut (Alumne: JR)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Estratègies de Qualitat Urbana, SL (Alumne: LP)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Departament de Governació i Relacions Institucionals a Terres de l'Ebre (Alumne: CG)
- Pràctiques professionals MGP 21a. edició EAPC - Departament de Salut (Alumne: TB)
- Mestratge en Gestió Pública Avançada entre l'EAPC i la Universitat de Barcelona