



# Memòria de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya 2014



Generalitat de Catalunya  
**Escola d'Administració Pública  
de Catalunya**



© Generalitat de Catalunya  
Escola d'Administració Pública de Catalunya  
Girona, 20  
08010 Barcelona  
Primera edició: juliol 2015

1

# Sumari

## Sumari

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Sumari</b>  | <b>3</b>  |
|          | Sumari   | 4         |
| <b>2</b> | <b>Presentació</b>   | <b>6</b>  |
| <b>3</b> | <b>Planificació i projectes</b>                                      | <b>9</b>  |
| <b>4</b> | <b>Estructura, organització i mitjans</b>                            | <b>11</b> |
|          | Organigrama  | 12        |
|          | Seus i adreces   | 13        |
|          | Pressupost   | 14        |
|          | Pressupost inicial i pressupost definitiu                            | 14        |
|          | El pressupost executat   | 16        |
|          | Gestió de la despesa   | 17        |
|          | Personal   | 21        |
| <b>5</b> | <b>Consell Rector</b>  | <b>28</b> |
|          | Composició   | 29        |
|          | Principals acords presos   | 31        |
| <b>6</b> | <b>Comissions paritàries</b>   | <b>32</b> |
|          | Composició   | 33        |
|          | Principals acords presos   | 35        |
| <b>7</b> | <b>Actuacions</b>  | <b>36</b> |
|          | Formació   | 37        |
|          | Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya | 37        |
|          | Formació a mida  | 50        |
|          | Formació de llarga durada  | 52        |
|          | Formació directiva   | 55        |
|          | Pla de formació per a l'Administració local                          | 57        |



|   |            |
|---|------------|
| Selecció  | 62         |
| Selecció per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya | 62         |
| Selecció per a l'Administració local                          | 66         |
| Recerca   | 72         |
| Documentació  | 78         |
| Publicacions  | 82         |
| Cooperació institucional                                      | 85         |
| Tecnologies i gestió del coneixement                          | 87         |
| <b>8 Normativa</b>  | <b>92</b>  |
| <b>9 Índex de taules i gràfics</b>                            | <b>98</b>  |
| <b>10 Resum d'activitat</b>                                   | <b>101</b> |

2

---

# Presentació

L'any 2014 ha estat, per a l'Administració catalana, un any d'avenços significatius en el camp del govern obert i de l'aproximació de l'Administració a la ciutadania. L'aprovació de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern n'és el reflex més evident. L'Escola ha mantingut ferma la seva voluntat de ser la institució bàsica a Catalunya en la formació, la selecció i l'estudi en matèria d'Administració pública, i crear un marc obert de cooperació amb altres administracions, universitats, institucions, entitats públiques i privades de Catalunya, com també d'àmbit estatal i estrangeres.

Fidels, doncs, a aquesta línia, i d'acord amb la nova visió de l'Administració, l'EAPC basa la seva acció a partir de l'assumpció com a necessaris dels valors següents:

- Coherència, flexibilitat i interacció amb el nostre entorn, perquè el sistema de formació ha de ser congruent amb l'estratègia organitzacional de millora del nostre model de gestió pública
- Cooperació, coordinació i col·laboració amb els actors que participen activament en el disseny i la implementació de les polítiques de formació i recerca que s'han de portar a terme.
- Transparència, qualitat i optimització de recursos en la posada en marxa de les línies estratègiques que s'estableixin.
- Atenció i respecte a les persones que confien la seva formació professional a l'Escola, tot donant-los oportunitats per a la reflexió, el debat i l'intercanvi d'idees i experiències.

Per complir amb aquests valors, durant l'any 2014 s'han desenvolupat diverses línies de treball en les tres branques d'actuació de l'Escola, que són la formació, la selecció i la recerca. En aquesta memòria voldria assenyalar el camí recorregut al llarg de l'any:

- Establiment d'un nou paradigma per a la formació, on l'aprenentatge personal i col·laboratiu se situa al centre de l'atenció per tal d'aconseguir aprofitar al màxim les possibilitats i el potencial dels empleats públics.
- Compromís amb la formació dels directius públics com a instrument fonamental per a impulsar la innovació a l'Administració pública.
- Millora dels processos de selecció i introducció de nous aspectes a valorar en el camí de les competències professionals.
- Millora continuada dels procediments interns i dels documents associats als processos de selecció per a la validació de la norma de qualitat ISO 9001/2008.
- Assessorament de l'Àrea de Processos de Selecció en les convocatòries especialitzades fora de l'àmbit de la funció pública, i gestió integral, si és el cas, d'aquests processos.
- Augment de les activitats formatives i de reflexió distribuïdes pel territori, i promoció de l'ús d'Internet per arribar a més treballadors públics.
- Foment de la recerca i de la seva difusió mitjançant la convocatòria de premis i ajuts a treballs de recerca, l'organització de sessions de debat i reflexió, la publicació d'estudis i revistes científiques de qualitat i la difusió de documentació especialitzada a través de la biblioteca.
- Increment de la presència de l'EAPC a les xarxes socials i creació de marcs de debat i construcció col·laborativa a través del blog i dels espais a e-Catalunya.



No voldria tancar aquesta introducció sense fer esment a la segona edició dels premis Alfons Ortuño, que ha tingut lloc enguany i que ens han donat l'ocasió, una vegada més, de fer aflorar i reconèixer la bona feina dels treballadors públics reflectida en els 28 projectes presentats.

Gràcies, en primer lloc, als treballadors de l'Escola, sense la implicació dels quals tot això no hauria estat possible, i gràcies a tots aquells que, en algun moment de l'any, heu passat pels nostres espais presencials o virtuals per deixar-hi d'alguna manera la vostra empremta. Entre tots anem construint una Administració millor per a un millor país.

Montserrat de Vehí Torra  
Directora



3

---

# Planificació i projectes

Els principals projectes duts a terme pels diferents serveis de l'EAPC durant 2014 han estat els següents:

#### **En l'àmbit de la formació**

- Difusió del plantejament de canvi pel que fa a la formació dels empleats públics de la Generalitat, per passar de la gestió de la formació a la gestió de l'aprenentatge.
- Increment de les activitats formatives de curta durada, en format taller i dels seminaris de debat i intercanvi d'experiències adreçades al personal de l'Administració local.
- Disseny i execució d'un programa de formació específic per a directors territorials.
- Increment del nombre d'activitats amb avaluació de la transferència de coneixements al lloc de treball.
- Organització de la GovJam 2014, emmarcada en la Setmana de la Innovació en Serveis Públics centrats en la ciutadania.

#### **En l'àmbit de la selecció**

- Desenvolupament d'un projecte per establir un model d'avaluació de les competències professionals dels candidats dels processos de selecció.
- Elaboració i posada en funcionament de la base de dades d'atenció ciutadana.
- Elaboració d'un manual de procediment de la funció de selecció per a l'Administració local.

#### **En l'àmbit de la recerca**

- Organització de la segona edició dels premis Alfons Ortuño per premiar les bones pràctiques en innovació dels serveis públics.
- Creació del blog de la *Revista de Llengua i Dret-Journal of Language and Law*.
- Increment del servei de còpies d'articles dut a terme des de la biblioteca.
- Introducció del servei de préstec de llibres electrònics.

#### **En l'àmbit de la difusió**

- Creació al web EAPC de l'Espai de la Transparència.
- Com a projecte general, val a dir que l'EAPC ha participat activament en la construcció de l'eix d'Innovació i Talent inclòs en el Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic impulsat per la presidència de la Generalitat.

# 4

## Estructura, organització i mitjans

- 4.1 **Organigrama**
- 4.2 **Seus i adreces**
- 4.3 **Pressupost**
- 4.4 **Personal**

# 4.1

## Organigrama

Direcció  
**Montserrat de Vehí i Torra**

Subdirecció General de  
Recerca i Gestió  
**Margarida Abella Mestanza**

Servei de Gestió  
Administrativa i Règim  
Interior  
**Sandra Soria Carril**

Secció de Gestió  
Pressupostària i Personal  
**Daniel Garcia Casado**

Servei de Recerca,  
Documentació i  
Publicacions  
**Mireia Plana i Franch**  
(des del 16 de juny)

Àmbit Tècnic de Dades  
**Vacant**

Àmbit de Tecnologies i  
Gestió del Coneixement  
**Cristina Marí Caselles**

Subdirecció General de  
Formació i Suport a la Selecció  
**Vacant**

Servei de Formació  
i Selecció per a  
l'Administració Local  
**Magda Castro Masalias**

Secció de Formació Bàsica i  
d'Assistència a la Selecció  
**Xavier Torreguitart Jaile**

Servei de Formació  
Contínua i Suport a la  
Selecció  
**Lluís Ràfols Ràfols**

Secció de Disseny i  
Programes  
**Ana Beatriz Gisbert Martin  
de Hijas** (des de l'1 de  
setembre)

Àrea de Processos de  
Selecció  
**Eulàlia Pla i Rius**

Responsable d'Innovació i  
Qualitat en la Formació  
**Sylvia Alonso Codina**

Responsable de Cooperació  
Institucional  
**Joaquim Fernández  
Martínez**

Analista de programes de  
tercer cicle  
**Pere Camino Pons**

Secció de Suport a la  
Formació  
**Josep Maria Nin  
Lumbiarres**  
(des de l'1 de desembre)

Delegació territorial a Girona

**Anna Guitart Aparicio**

Delegació territorial a Lleida

**Carina Palau Gené**

Delegació territorial a Tarragona

**M. Àngels Bardají Pallisé**

Delegació territorial a les Terres  
de l'Ebre

**Begonya Falcó Cugat**

# 4.2

## Seus i adreces

|  |   |
|--|---|
| <p>Barcelona</p> <p>c. de Girona, 20<br/>08010 Barcelona<br/>Tel. 93 567 23 23<br/>Fax 93 567 23 50<br/><a href="mailto:eapc@gencat.cat">eapc@gencat.cat</a></p>   | <p>Girona</p> <p>Edifici de la Generalitat, planta 3a<br/>Pl. Pompeu Fabra, núm.1<br/>17002 Girona<br/>Tel. 872 97 51 70<br/><a href="mailto:girona.eapc@gencat.cat">girona.eapc@gencat.cat</a></p> |
| <p>Lleida</p> <p>c. de Lluís Companys, 1, 1r<br/>25003 Lleida<br/>Tel. 973 27 00 33<br/>Fax 973 70 35 09<br/><a href="mailto:lleida.eapc@gencat.cat">lleida.eapc@gencat.cat</a></p>                            | <p>Tarragona</p> <p>c. de Sant Francesc, 3<br/>43003 Tarragona<br/>Tel. 977 24 52 49<br/>Fax 977 23 65 38<br/><a href="mailto:tarragona.eapc@gencat.cat">tarragona.eapc@gencat.cat</a></p>          |
| <p>Terres de l'Ebre</p> <p>c. de Montcada, 23 (Palau Abària)<br/>43500 Tortosa<br/>Tel. 977 44 12 34<br/>Fax 977 51 05 30<br/><a href="mailto:terres-ebre.eapc@gencat.cat">terres-ebre.eapc@gencat.cat</a></p> |   |

### Seu electrònica

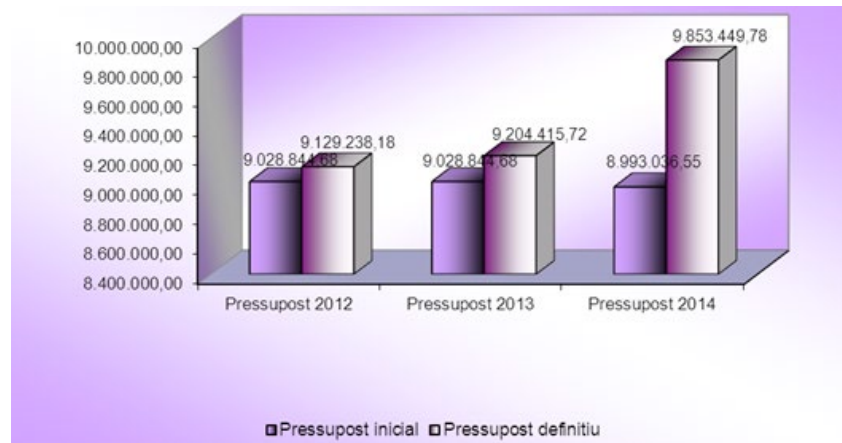
<http://www.eapc.cat>

## Pressupost

### Pressupost inicial i pressupost definitiu

El pressupost de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya va ser aprovat per la Llei 1/2014, de 27 de gener, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014, amb un import inicial de 8.993.036,55 euros, fet que representa una disminució de 35.808,13 euros (0,39% respecte al pressupost inicial de l'any anterior).

Gràfic 1. Evolució del pressupost



Taula 1. El pressupost de despeses per capítols

| Capítol      | Descripció                       | Pressupost inicial  | %              | Pressupost definitiu | %              |
|--------------|----------------------------------|---------------------|----------------|----------------------|----------------|
| 1            | Remuneracions de personal        | 2.823.000,00        | 31,39%         | 3.209.729,04         | 32,57%         |
| 2            | Despeses béns corrents i serveis | 5.987.026,55        | 66,57%         | 5.111.140,74         | 51,87%         |
| 4            | Transferències corrents          | 150.010,00          | 1,67%          | 1.499.580,00         | 15,22%         |
| 6            | Inversions reals                 | 25.000,00           | 0,28%          | 25.000,00            | 0,25%          |
| 8            | Variació d'actius financers      | 8.000,00            | 0,09%          | 8.000,00             | 0,08%          |
| <b>Total</b> |                                  | <b>8.993.036,55</b> | <b>100,00%</b> | <b>9.853.449,78</b>  | <b>100,00%</b> |

**Nota explicativa.** El capítol 1 es va incrementar per la incorporació durant el 2014 a la Relació de llocs de treball de les persones de l'Àrea de Processos de Selecció donant compliment a la disposició final primera del Decret 184/2013, de 25 de juny, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

En els capítols 2 i 4 els fons de formació contínua de l'àmbit local es van distribuir mitjançant una convocatòria d'ajuts a la formació.

Taula 2. El pressupost d'ingressos per capítols

| Capítol      | Descripció                | Pressupost inicial  | %              | Pressupost definitiu | %              |
|--------------|---------------------------|---------------------|----------------|----------------------|----------------|
| 3            | Taxes i altres ingressos  | 225.310,00          | 2,51%          | 393.770,00           | 4,12%          |
| 4            | Transferències corrents   | 8.734.626,56        | 97,13%         | 9.121.355,60         | 95,53%         |
| 5            | Ingressos patrimonials    | 99,99               | 0,00%          | 99,99                | 0,00%          |
| 7            | Transferències de capital | 25.000,00           | 0,28%          | 25.000,00            | 0,26%          |
| 8            | Actius financers          | 8.000,00            | 0,09%          | 8.000,00             | 0,08%          |
| <b>Total</b> |                           | <b>8.993.036,55</b> | <b>100,00%</b> | <b>9.548.225,59</b>  | <b>100,00%</b> |

**Nota explicativa.** El diferencial entre el pressupost definitiu de despeses i el d'ingressos, per import de 305.224,19€, prové dels ingressos recaptats per matrícules del mestratge en gestió i dret local (5a edició) a finals de 2013 i generats en el pressupost de despeses de 2014 i pels expedients d'incorporació de crèdit del mestratge en gestió i dret local (5a edició), del mestratge en direcció pública local (1a edició) i del fons de formació contínua de 2013.

Taula 3. Comparativa pressupost despeses inicial 2013-2014

|                | 2013                      | 2014                | %            |
|----------------|---------------------------|---------------------|--------------|
| <b>Capítol</b> | <b>Pressupost inicial</b> |                     |              |
| 1              | 3.234.000,00              | 2.823.000,00        | -12,71       |
| 2              | 5.209.724,18              | 5.987.026,55        | 14,92        |
| 4              | 558.120,50                | 150.010,00          | -73,12       |
| 6              | 21.000,00                 | 25.000,00           | 19,05        |
| 8              | 6.000,00                  | 8.000,00            | 33,33        |
| <b>Total</b>   | <b>9.028.844,68</b>       | <b>8.993.036,55</b> | <b>-0,40</b> |

Taula 4. Comparativa pressupost ingressos inicial 2013-2014

|                | 2013                      | 2014                | %            |
|----------------|---------------------------|---------------------|--------------|
| <b>Capítol</b> | <b>Pressupost inicial</b> |                     |              |
| 3              | 530.300,00                | 225.310,00          | -57,51       |
| 4              | 8.471.444,67              | 8.734.626,56        | 3,11         |
| 5              | 100,01                    | 99,99               | -0,02        |
| 7              | 21.000,00                 | 25.000,00           | 19,05        |
| 8              | 6.000,00                  | 8.000,00            | 33,33        |
| <b>Total</b>   | <b>9.028.844,68</b>       | <b>8.993.036,55</b> | <b>-0,40</b> |

## El pressupost executat

Taula 5. El pressupost de despeses executat

| Capítol      | Pressupost definitiu | Executat            | %             |
|--------------|----------------------|---------------------|---------------|
| 1            | 3.209.729,04         | 2.885.721,02        | 89,91%        |
| 2            | 5.111.140,74         | 4.387.625,51        | 85,84%        |
| 4            | 1.499.580,00         | 1.479.570,00        | 98,67%        |
| 6            | 25.000,00            | 18.981,25           | 75,93%        |
| 8            | 8.000,00             | 4.595,00            | 57,44%        |
| <b>Total</b> | <b>9.853.449,78</b>  | <b>8.776.492,78</b> | <b>89,07%</b> |

**Nota explicativa.** Al capítol 1 s'ha executat el 89,91% del crèdit com a conseqüència de les baixes per incapacitat temporal que s'han produït al llarg de 2014 i que han generat romanent a la posició pressupostària que comprèn les quotes empresarials al règim de la Seguretat Social.

Al capítol 2 s'ha executat el 85,84% del crèdit atès que no s'ha pogut dur a terme tot el programa previst bàsicament del fons de formació contínua. D'aquesta manera, el crèdit pendent d'executar a finals de 2014 s'ha incorporat a l'exercici següent.

Al capítol 6 s'ha executat el 75,93% del crèdit atès que durant el 2014 no s'han realitzat inversions en l'edifici.

Al capítol 8 s'ha executat el 57,44% del crèdit que correspon a les sol·licituds de bestretes concedides al llarg de 2014.

Taula 6. El pressupost d'ingressos executat/liquidat

| Capítol      | Pressupost definitiu | Executat            | %              |
|--------------|----------------------|---------------------|----------------|
| 3            | 393.770,00           | 583.750,62          | 148,25%        |
| 4            | 9.121.355,60         | 9.140.977,78        | 100,22%        |
| 5            | 99,99                | 0,00                | 0,00%          |
| 7            | 25.000,00            | 25.000,00           | 100,00%        |
| 8            | 8.000,00             | 2.693,58            | 33,67%         |
| <b>Total</b> | <b>9.548.225,59</b>  | <b>9.752.421,98</b> | <b>102,14%</b> |

**Nota explicativa.** Del capítol 3 s'ha liquidat el 148,25% dels crèdits en el pressupost definitiu com a conseqüència, en primer lloc, d'haver liquidat una major quantitat a la posició pressupostària d'altres ingressos diversos; en segon lloc, per haver generat, durant el 2014, els ingressos per matrícules recaptades el darrer trimestre de 2013 i, en darrer lloc, per haver ajustat les generacions de crèdit que es van tramitar com a conseqüència d'ingressos per matrícules amb la previsió real de les despeses executades en els mestratges.

Del capítol 5 no s'ha liquidat cap import perquè no s'han rebut els interessos generats en els comptes bancaris adherits al sistema de centralització de fons de la tresoreria corporativa.

Del capítol 8 s'ha liquidat el 33,67% del crèdit corresponent al reintegrament de les bestretes concedides.



## Gestió de la despesa

### *Modificacions de crèdit*

Les modificacions de crèdit tramitades durant el 2014 han estat les següents:

**Taula 7. Modificacions de crèdit**

| Tipologia      | Nombre    | Import (€)          |
|----------------|-----------|---------------------|
| Transferències | 1         | 1.349.570,00        |
| Generacions    | 6         | 598.789,04          |
| Incorporacions | 3         | 261.624,19          |
| <b>Total</b>   | <b>10</b> | <b>2.209.983,23</b> |

### *Documents comptables*

Els documents comptables elaborats durant 2014 han estat els següents:

**Taula 8. Documents comptables**

| Tipologia                                 | Nombre       |
|---|--------------|
| Reserves de crèdit                        | 85           |
| Disposicions                              | 1.796        |
| Obligacions                               | 1.379        |
| Manaments de pagament extrapressupostaris | 53           |
| Contrets previs                           | 250          |
| Ingressos pressupostaris                  | 132          |
| Lots DAi                                  | 625          |
| <b>Total</b>                              | <b>4.320</b> |

El 2014 s'han elaborat els expedients següents:

**Taula 9. Expedients econòmics elaborats**

| Tipologia                         | Nombre   | Import (€)         |
|-----------------------------------|----------|--------------------|
| Devolucions de fiances i dipòsits | 2        | 18.984,15 €        |
| Devolucions d'ingressos indeguts  | 2        | 3.150,00 €         |
| <b>Total</b>                      | <b>4</b> | <b>22.134,15 €</b> |

## Contractació

La contractació administrava tramitada el 2014 segons la tipologia i la finalitat ha estat la següent:

**Taula 10. Contractació menor**

| Tipologia   | Nombre       | Import (€)        |
|---|--------------|-------------------|
| Béns i serveis d'estructura   | 55           | 143.348,39        |
| Serveis de formació virtual   | 2            | 13.068,00         |
| Béns i serveis de publicacions i biblioteca                           | 179          | 44.466,522        |
| Béns i serveis de formació de l'EAPC (àmbit Generalitat)              | 180          | 187.889,72        |
| Béns i serveis de formació de l'EAPC (àmbit administració local)      | 74           | 99.327,18         |
| Béns i serveis de formació de l'EAPC (estudis de tercer cicle)        | 49           | 155.880,25        |
| Béns i serveis de formació de departaments, institucions i organismes | 885          | 548.039,50        |
| Béns i serveis de selecció  | 3            | 17.506,50         |
| <b>Total</b>  | <b>1.427</b> | <b>661.486,56</b> |

**Taula 11. Contractació major i Comissió Central de Subministrament**

| Tipologia                      | Nombre   | Import (€)        |
|--------------------------------|----------|-------------------|
| Béns i serveis d'estructura    | 4        | 291.587,68        |
| Subministrament d'electricitat | 1        | 90.614,35         |
| Serveis de formació            | 2        | 6.335,00          |
| <b>Total</b>                   | <b>7</b> | <b>447.537,03</b> |

**Nota explicativa.** La tipologia de béns i serveis d'estructura inclou els contractes de seguretat i de neteja, el contracte pluriennal de lloguer de fotocopiadores i l'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial. La tipologia de serveis de formació inclou els acords marc de llicències TIC i de llengua anglesa. El subministrament d'electricitat s'ha adquirit a través de la contractació centralitzada que efectua la Comissió Central de Subministrament.

**Taula 12. Contractes de serveis de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació**

| Tipologia   | Nombre   | Import (€)        |
|---|----------|-------------------|
| Etiquetes RFID  | 1        | 705,67            |
| Llibre d'estil i plantilles vídeos  | 1        | 833,69            |
| Adquisició d'un programa de gravació de tutorials d'ordinador             | 1        | 294,89            |
| Millores aplicació WIKI EAPC  | 1        | 2.893,35          |
| Evolutiu per a la normalització i compatibilització d'HTML aplicació AUL@ | 1        | 12.732,81         |
| Serveis recurrents CTTI   | 1        | 406.190,03        |
| <b>Total</b>  | <b>6</b> | <b>423.650,44</b> |

Durant el 2014 l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha participat com a entitat pilot en el projecte de creació i implantació del tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC). El TEEC és l'eina de tramitació electrònica dels contractes adreçada a les unitats de contractació, que disposaran d'una eina adaptada a les necessitats de tot tipus d'entitat pública, independentment del seu nivell de subjecció al Text refós de la llei de contractes del sector públic (fundacions, entitats de dret públic, organismes autònoms, agències...).

### Gestió de convenis

Durant el 2014 el Consell Rector de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya ha ratificat 31 convenis i 12 convenis de cooperació educativa. Els imports gestionats mitjançant aquests convenis han estat de 2.401.780,72 € en despeses i de 76.940,50 € en ingressos.

**Taula 13. Convenis signats**

|               | 2014   |                     | 2013   |                     |
|---------------|--|---------------------|--|---------------------|
|               | Convenis de cooperació educativa d'estudis de tercer cicle | Convenis i addendes | Convenis de cooperació educativa d'estudis de tercer cicle | Convenis i addendes |
| <b>Nombre</b> | 12   | 32                  | 17   | 27                  |

### Gestió documental i arxiu

- Continuació de la implantació, coordinació i millora del sistema de gestió documental de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Classificació, ordenació i descripció de la documentació, s'han classificat, ordenat i descrit un total de 1271 expedients.
- Recepció a l'Arxiu Central Administratiu de 13 transferències de documentació procedents de diferents arxius de gestió de la Secció Gestió Pressupostària i Personal, de la Secció de Formació per a l'Administració de la Generalitat i del Servei de Formació Descentralitzada i No Presencial de l'Escola. Aquestes transferències de documentació han comportat la recepció, revisió i instal·lació d'un volum de 11,7 metres lineals de documentació al dipòsit d'arxiu.
- Realització de 56 préstecs i consultes de documentació dipositada a l'Arxiu Central Administratiu.
- Assessorament a diferents unitats de l'EAPC en relació amb la classificació, descripció, arxivament i transferència de documentació dels arxius de gestió a l'Arxiu Central Administratiu i pautes d'eliminació de la documentació susceptible de ser eliminada.
- Revisió i actualització del Manual de gestió per a la preparació de transferències de documentació dels arxius de gestió a l'Arxiu Central Administratiu de l'Escola.
- Validació pel grup de treball de gestió de documents electrònics de l'EAPC, format per una persona de l'Àrea de Tecnologies i Gestió del Coneixement; una persona de l'Àrea d'Organització i una persona de Gestió Documental i Arxiu, de la proposta de l'Arxiu Central Administratiu de dur a terme un projecte d'organització i control de documents electrònics existents en directoris de la xarxa de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya,

d'acord amb el que estableix l'Ordre CLT/172/2014, de 14 de maig, per la qual s'aprova el protocol de gestió de documents electrònics i arxiu de la Generalitat de Catalunya.

- Assistència a les reunions del Departament de Cultura del grup de debat teòric de revisió del quadre de classificació per discutir i consensuar l'enfocament general de les entrades del quadre de classificació corresponents a la formació per facilitar l'evolució de l'actual Quadre de classificació del sistema general de gestió de la documentació administrativa de la Generalitat de Catalunya i adaptar-lo als requisits de l'e-Administració, en el context del projecte d'ordre del protocol de gestió de documents electrònics i arxiu.

# 4.4

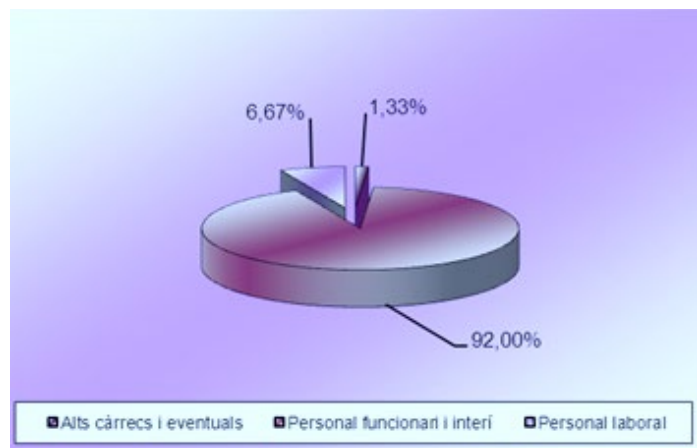
## Personal

Taula 14. Distribució del personal en data 31 de desembre de 2014

| Personal                     | Nombre                | %              |
|------------------------------|-----------------------|----------------|
| Alts càrrecs i eventuais     | 1                     | 1,33%          |
| Personal funcionari i interí | 69                    | 92,00%         |
| Personal laboral             | 5                     | 6,67%          |
| <b>Total</b>                 | <b>75<sup>1</sup></b> | <b>100,00%</b> |

<sup>1</sup> L'Escola compta amb una persona més, que depèn del Departament d'Economia i Coneixement.

Gràfic 2. Distribució del personal



Taula 15. Distribució del personal per unitats directives

| Unitat   | Personal A1 |       | Personal A2 |       | Personal C1 |       | Personal C2 |       | Personal E |       | Totals    |
|--|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|------------|-------|-----------|
|  | Nre         | %     | Nre         | %     | Nre         | %     | Nre         | %     | Nre        | %     |           |
| Direcció/ Subdirecció/<br>Singulars/ Delegacions         | 8           | 44,44 | 4           | 22,22 | 5           | 27,78 | 1           | 5,56  | -          | 0     | 18        |
| Servei de Formació<br>Contínua i Suport a la<br>Selecció | 8           | 57,14 | 1           | 7,14  | 2           | 14,29 | 3           | 21,43 | -          | 0     | 14        |
| Servei de Formació i<br>Selecció per a l'Adm.<br>local   | 2           | 25,00 | -           | 0,00  | 6           | 75,00 | -           | 0,00  | -          | 0     | 8         |
| Servei de Recerca,<br>Documentació i Publi-<br>cacions   | 4           | 57,14 | 1           | 14,29 | 1           | 14,29 | 1           | 14,29 | -          | 0     | 7         |
| Servei de Gestió Ad-<br>ministrativa i Règim<br>Interior | 5           | 26,32 | -           | 0,00  | 5           | 26,32 | 4           | 21,05 | 5          | 26,32 | 19        |
| Àrea de Processos de<br>Selecció                         | 5           | 55,56 | 1           | 11,11 | 3           | 33,33 | -           | 0,00  | -          | 0     | 9         |
|  | <b>32</b>   |       | <b>7</b>    |       | <b>22</b>   |       | <b>9</b>    |       | <b>5</b>   |       | <b>75</b> |

El nombre de resolucions tramitades relatives a assumptes de personal han estat les següents:

- Absències sense justificar: 4
- Comissions de servei atorgades: 12
- Autoritzacions de compatibilitat: 1
- Nomenaments: 13
- Reconeixement de graus consolidats: 4
- Horàries: 13

Les ofertes publicades al portal ATRI han estat les següents:

|   | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 | A2 | C1 | C1 | C2 | C2 | C2 | TOTAL     |
|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----------|
|   | 27 | 26 | 24 | 22 | 21 | 22 | 14 | 13 | 16 | 14 | 12 |           |
| Direcció/ Subdirecció/<br>Singulars/<br>Delegacions |    | 1  |    |    | 1  |    |    |    |    | 1  |    | 3         |
| Servei de Formació Contínua i Suport a la Selecció  |    |    | 1  |    | 6  | 1  | 1  | 1  | 1  |    |    | 11        |
| Servei de Formació i Selecció per a l'Adm. Local    |    |    |    |    | 1  |    | 1  |    |    |    |    | 2         |
| Servei de Gestió Administrativa i Règim Interior    |    |    |    | 1  |    |    |    |    |    |    | 1  | 2         |
| Servei de Recerca, Documentació i Publicacions      | 1  |    |    |    |    |    |    |    |    |    | 1  | 2         |
| <b>Total</b>  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | <b>20</b> |

*Informació addicional*

L'EAPC té una relació de llocs de treball de 83 places dotades econòmicament. A 31 de desembre de 2014, estaven ocupades 76 places. A 31 de desembre de 2013, les places dotades econòmicament eren 73 i n'hi havia 68 d'ocupades.

El Decret 184/2013, de 25 de juny, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals, va suposar que formalment l'Àrea de Processos de Selecció passés a formar part de l'estructura orgànica de l'EAPC i el seu personal es va integrar plenament en el funcionament de l'organització. Tanmateix, aquest traspàs s'ha fet efectiu durant 2014 a la relació de llocs de treball de l'EAPC, concretament a partir de l'1 de febrer de 2014. Les persones adscrites a l'Àrea de Processos de Selecció i incorporades a l'EAPC són: un cap d'Àrea, cinc tècnics A1 i tres administratius.

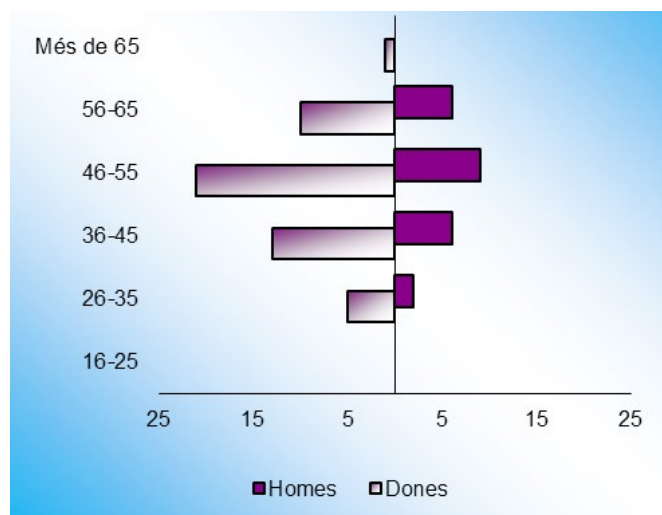
**Taula 16. Personal per unitats directives**

|   | Persones (2013) | Persones (2014) |
|---|-----------------|-----------------|
| Direcció  | 1               | 1               |
| Subdirecció/Singulars/Delegacions                         | 18              | 17              |
| Servei de Gestió Administrativa i Règim Interior          | 20              | 19              |
| Servei de Formació i Selecció per a l'Administració Local | 9               | 8               |
| Servei de Formació Contínua i Suport a la Selecció        | 14              | 14              |
| Servei de Recerca, Documentació i Publicacions            | 6               | 7               |
| Àrea de Processos de Selecció                             | 9               | 9               |
| <b>Total</b>  | <b>77</b>       | <b>75</b>       |

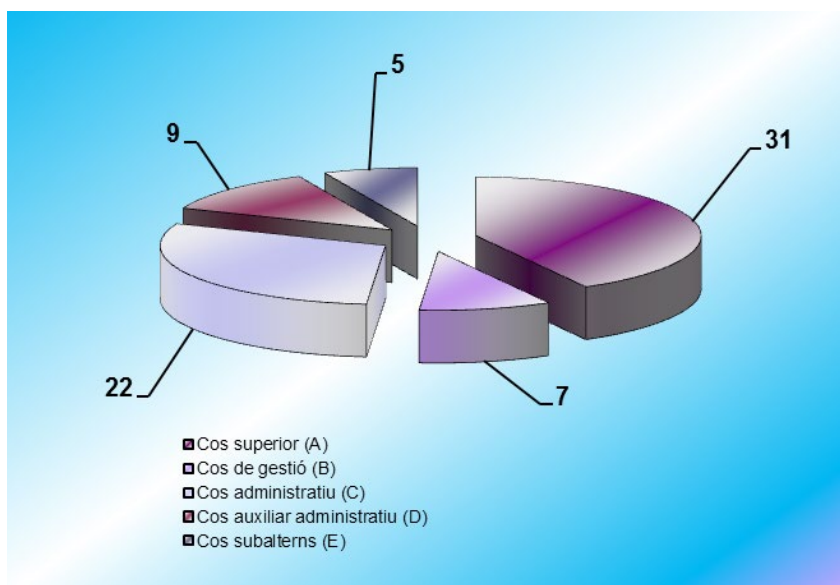
**Taula 17. Pressupost**

|             | Pressupost inicial capítol I | Pressupost definitiu | Pressupost executat | % d'execució |
|-------------|------------------------------|----------------------|---------------------|--------------|
| <b>2013</b> | 3.234.000,00 €               | 3.234.000,00 €       | 2.528.751,08 €      | 78,19%       |
| <b>2014</b> | 2.823.000,00 €               | 3.209.729,04 €       | 2.885.721,02 €      | 89,91%       |

Gràfic 3. Distribució del personal de l'Escola per edat i sexe



Gràfic 4. Distribució del personal de l'Escola, segons el cos al qual pertanyen





### **Personal de l'Escola durant l'any 2014**

Abella Mestanza, Margarida  
Aguer Bayarri, Beatriu  
Alcaraz Quiroga, Genoveva  
Alier Fabregó, M. Àngels  
Alonso Codina, Sylvia  
Aparicio Martínez, Miguel Oscar  
Araujo Garcia, Teresa  
Arriaga Poblador, Anna Maria  
Barceló Portolès, Meritxell  
Bardají Pallisé, M. Àngels  
Biescas Socias, Cristina  
Borrut Mundo, Elisabet  
Bosch Gual, Gerard  
Calvet Garcia, Núria  
Calvet Masagué, Neus  
Camino Pons, Josep Pere  
Camprubí Santasusana, Natàlia  
Canales Moreno, Miguel Angel  
Cañete Domènech, Carme  
Castedo López, Aranzazu  
Castelltort Domingo, Miriam  
Castro Masalias, Magdalena  
Cavero Carbó, Andrés  
Clar Ballesteros, Marta  
Coll Taberner, Lluís  
Cubells Herrero, Guillem  
De Vehí Torra, Montserrat

Díez Barea, Eva Maria  
Espriu Rumeu, Gemma  
Esteba García-Valdecasas, Pau  
Falcó Cugat, Begonya  
Falp Clavaguera, Rosó  
Farran Marsa, Mireia  
Fernández Martínez, Joaquim  
Frago Rius, M. Lluïsa  
Gala Uclés, Montserrat  
Gallardo Bausa, Antonio  
Garcia Baez, M. Eva  
Garcia Casado, Daniel  
Garcia Cebollero, Ruben  
Gea Santiago, Eva  
Gil Coletto, Inmaculada  
Gil Serrano, Josefina  
Gisbert Martín de Hijas, Ana Beatriz  
Güell Magriñà, Alícia  
Guerrero Nàjar, Àngels  
Guevara Pedemonte, M. Núria  
Guitart Aparicio, Ana  
Herrero Pérez, Josep  
Juan Casademont, Isabel  
Marí Caselles, Cristina  
Marí Julià, Manel  
Martínez Mascorda, Marta  
Martínez Montabes, Joana  
Micó Martí, Marta  
Miquel Planas, Ana

Molina Moya, Carme  
Muñoz Díaz, Marisa  
Nin Lumbarres, Josep Maria  
Palau Gené, Carina  
Palomar Baget, Jesús  
Pérez del Río, M. Dolores  
Pérez del Río, Sandra  
Pérez Gómez, Lluís Josep  
Pla Rius, M. Eulàlia  
Plana Franch, Mireia  
Puche Gil, Neus  
Ràfols Ràfols, Lluís  
Ramonet Oliver, Silvia  
Riba Ollé, Enric  
Ribera Durall, Cristina  
Riu Calvo, Rosanna  
Robles Moreno, Ildefonso  
Ros Pallejà, Esther  
Sánchez Cancio, M. Teresa  
Segura Montiu, Jayune  
Seriano Fuentes, Fernando  
Serrat Garcia, Lluís Esteve  
Silla Solórzano, Carlos  
Soria Carril, Sandra  
Térmens Samsó, Roser  
Torné Guinart, M. Concepció  
Torreguitart Jaile, Xavier  
Torres Sola, Celia

# 5

---

# Consell Rector

- 5.1 Composició
- 5.2 Principals acords presos

# 5.1

## Composició

El Consell Rector està format actualment per 33 membres.

- Membres nats (5):

Sra. Joana Ortega i Alemany. Vicepresidenta del Govern i consellera de Governació i Relacions Institucionals. Presidenta

Sra. Susanna Bouís Gutiérrez. Directora general de Funció Pública. Vicepresidenta

Sr. Jordi Souto i Andrés. Director general d'Administració local. Vocal

Sra. Montserrat de Vehí Torra. Directora de l'EAPC. Vocal

Sr. Lluís Jofre Roca. Director general d'Universitats. Vocal

- Alts càrrecs de diferents departaments de la Generalitat de Catalunya (3):

Sra. Meritxell Masó Carbó. Secretària d'Administració i Funció Pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals

Sr. Angel Egea Llanés. Director de serveis del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural

Sr. Josep Xavier Hernández Moreno. Director del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada (CEJFE)

- Representants de les entitats associatives dels ens locals legalment constituïdes a Catalunya (7):

Sr. Josep R. Fuentes i Gasó, Associació Catalana de Municipis (ACM)

Sra. Rosa Maria Perelló Escoda, ACM

Sr. Manel Vila i Valls, ACM

Sra. Carme Carmona Pascual, Federació de Municipis de Catalunya (FMC)

Sr. Manel Llord de Cara, FMC

Sr. Pere Prat Boix, FMC

Sr. Xavier Boltaina Bosch, FMC

- Representants dels sindicats i les associacions de funcionaris més representatius a Catalunya en l'àmbit de l'Administració pública (5):

Sr. Joaquim Martínez i Lorente, UGT

Sr. Carles Villalante i Sirvent, UGT

Sr. Xesús B. González López, CCOO

Sra. Silvia Cegarra Lascorz, CCOO

Sra. María Carmen Navarro Soberbio, CCOO

- Representants de cadascuna de les universitats de Catalunya (8):
  - Sr. Francesc Solé Parellada. Universitat Politècnica de Catalunya
  - Sr. Carles Abellà Ametller. Universitat de Girona
  - Sr. Joaquim Brugué Torruella. Universitat Autònoma de Barcelona
  - Sra. Encarnació Ricard Martí. Universitat Rovira i Virgili
  - Sra. Olga Valverde Granados. Universitat Pompeu Fabra
  - Sr. Jesús Tricàs Preckler. Universitat Ramon Llull
  - Sra. Maria Teresa Areces Piñol. Universitat de Lleida
  - Sr. Jordi Matas Dalmases. Universitat de Barcelona
- Experts de prestigi reconeguts en el camp de l'Administració pública (5):
  - Sr. Francisco Longo Martínez. ESADE
  - Sr. Xavier Altarriba Mercader. Institut de Prospectiva i Anàlisi de la Realitat Social, Krebs
  - Sra. María Jesús Montoro Chiner. Universitat de Barcelona
  - Sr. Joan Subirats Humet. Universitat Autònoma de Barcelona
  - Sr. Enric Argullol Murgadas. Universitat Pompeu Fabra
- Secretaria del Consell Rector:
  - Sra. Margarida Abella Mestanza. Subdirectora general de Recerca i Gestió de l'EAPC

# 5.2

## Principals acords presos

El Consell Rector es va reunir els mesos de juny i desembre.

En el primer Consell Rector de l'any, que va tenir lloc el 4 de juny de 2014, es van aprovar els comptes anuals, la memòria d'activitats i l'informe anual d'activitats de formació corresponents a 2013. També es va aprofitar per posar en coneixement de tots els membres l'informe sobre l'acord de govern de 3 de juny relatiu a la reforma de l'Administració.

La segona reunió del Consell, duta a terme el 19 de desembre de 2014, va servir perquè el Consell aprovés l'avantprojecte de pressupost de l'EAPC per al 2015, el pla d'activitat 2015 i la proposta de pròrroga dels barems de retribucions 2014, amb un petit increment en un dels epígrafs (2B).

# 6

---

# Comissions paritàries

**6.1 Composició**

**6.2 Principals acords presos**



## Composició

### **Comissió Paritària de Formació Contínua de la Generalitat**

L'Escola i els representants de la part social per a la gestió del fons de l'AFEDAP (Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas) tenen establerta la Comissió Paritària de Formació Contínua on es tracten els temes relatius a l'elaboració del Pla de formació anual, els informes de seguiment, els grups de treball de formació dels departaments, l'execució del Pla i altres temes relacionats amb la formació dels empleats públics. Aquesta Comissió està formada per membres de l'Escola, dos representants d'UGT i dos de CCOO.

- Representants de l'EAPC:

Sra. Montserrat de Vehí Torra, presidenta  
Sra. Margarita Abella Mestanza, secretària  
Sr. Lluís Ràfols, vocal  
Sra. Ana Gisbert (en substitució de la Sra. Àngels Guerrero), vocal

- Organització sindical CCOO:

Sr. Xesús B. González López  
Sra. Antonia González Fernández

- Organització sindical UGT:

Sr. Sergi Martínez Ortiz  
Sr. Joaquim Martínez Lorente

### **Comissió Paritària de Formació Local**

El Consell Executiu va aprovar, en sessió de 17 de desembre de 2013, l'Acord de Govern segons el qual correspon a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) la gestió dels fons de formació contínua dels empleats públics locals de Catalunya, en tant que òrgan convocant, instructor i resolutori dels fons destinats a aquest àmbit. Aquest Acord es deriva de la Sentència del Tribunal Constitucional 7/2013, que estima el recurs d'inconstitucionalitat interposat per la Generalitat de Catalunya i reconeix la competència de la Generalitat en la gestió de la formació dels empleats públics locals de Catalunya, així com la seva capacitat per aprovar els plans de formació contínua del personal al servei de les entitats locals del seu territori i per gestionar els fons destinats al seu finançament.

Com a conseqüència de la STC esmentada, s'han territorialitzat els fons de formació contínua amb destinació a l'Administració local.

L'Acord preveu la creació de la Comissió Paritària de la Formació Local de Catalunya. A la seu de l'EAPC, el 9 de gener de 2014, es constitueix la Comissió Paritària de la Formació Local de Catalunya, composta dels membres següents:

- Administració de la Generalitat:

Sra. Montserrat de Vehí Torra, directora de l'EAPC i presidenta  
Sr. Jordi Souto Andrés, DG d'Administració local

- Federació de Municipis de Catalunya:
  - Sr. Juan Ignacio Soto, secretari general de la FMC (en substitució del Sr. Adolfo Moreno)
  - Sr. David Rodriguez, vicepresident FMC i alcalde de Solsona
- Associació Catalana de Municipis:
  - Sr. Marc Pifarré i Estrada, secretari general de l'ACM
  - Sra. Mercè Dalmau i Mallafré, alcaldessa de Cambrils
- Organització sindical UGT:
  - Sr. Carles Villalante Sirvent, secretari de política institucional de Catalunya
  - Sr. Joaquim Martinez Lorente
  - Sr. José Antonio Fernandez Cáceres
- Organització sindical CCOO:
  - Sr. José Gabriel Tinoco Ortiz, coordinador del sector d'Administració local
  - Sra. Merche Fernández Ruzafa
  - Sr. Serafín Blanco Moreno

Actua com a secretària la Sra. Margarita Abella de l'EAPC i hi assisteix també la Sra. Magda Castro Masalias de l'EAPC, per donar suport tècnic i com a secretària suplent.

Les funcions d'aquesta Comissió són proposar la convocatòria d'ajudes adreçades als promotors de l'administració local del seu àmbit per tal d'eleva-la a EAPC per a la seva aprovació i, si s'escau, publicació; aprovar els plans promoguts per les entitats locals catalanes i les entitats municipalistes d'àmbit autonòmic, i crear, si s'escau, un Comitè Tècnic paritari amb la finalitat de proposar l'aprovació de les sol·licituds dels promotors de plans de formació en els temes previstos per l'Acord de Formació per a l'Ocupació en les Administracions Públiques (AFEDAP).

## Principals acords presos

### **Comissió Paritària de Formació Contínua de la Generalitat**

Durant l'any aquesta Comissió s'ha reunit dues vegades: el 29 d'abril i el 10 de desembre.

En la primera reunió s'ha presentat l'informe d'execució del Pla de formació de 2013. Aquest informe presenta les dades d'execució del Pla de formació de la Generalitat de Catalunya de l'any 2013 amb les variables de nombre d'activitats, hores de formació i assistents creuades amb les variables: línia de formació, funció, modalitat de formació i departament/organisme; també es presenten dades sobre el tipus d'avaluació de les activitats, dades d'activitat de formació a mida i dades sobre la despesa executada en formació.

En la segona reunió es va presentar i aprovar la proposta de Pla de formació per al 2015 com a pas previ a la presentació del Pla al Consell Rector de l'Escola.

### **Comissió Paritària de Formació Local**

Per tal de donar compliment a aquest Acord de Govern s'han dut a terme, al llarg de l'any 2014, quatre reunions: el 9 de gener, el 10 de març i el 16 i 18 de juny.

En la primera reunió s'ha constituït la Comissió Paritària de Formació Local.

En la segona reunió s'aproven les normes de funcionament de la Comissió i s'acorden les bases per a la concessió de subvencions destinades al finançament de plans de formació per a l'ocupació dels empleats públics de les administracions públiques locals. A més, s'acorda la creació d'un Comitè Tècnic.

En la tercera i quarta reunió i, a la vista de la constitució, el dia 12 de juny, del Comitè Tècnic de la Comissió, i a proposta d'aquest, s'aproven els criteris de qualitat dels plans de formació i s'aproven les valoracions totals dels plans per a la seva adjudicació.

# 7

---

# Actuacions

## 7.1 Formació

Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya

Formació a mida

Formació de llarga durada

Formació directiva

Pla de formació per a l'Administració local

## 7.2 Selecció

Selecció per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya

Selecció per a l'Administració local

## 7.3 Recerca

## 7.4 Documentació

## 7.5 Publicacions

## 7.6 Cooperació institucional

## 7.7 Tecnologies i gestió del coneixement

## Formació

### Pla de formació per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya

Durant el 2014, l'Escola ha plantejat la necessitat d'impulsar un canvi en relació amb la formació dels empleats públics de la Generalitat.

L'evolució de la societat del coneixement, Internet i les tecnologies de la informació i la comunicació estan produint canvis profunds en la manera com les persones ens organitzem i ens relacionem, tant en entorns personals com laborals. L'impacte d'aquests canvis és especialment important en organitzacions intenses en coneixement com les administracions públiques.

En aquest escenari, els experts en la matèria i la mateixa Comissió Europea en algun dels seus informes ([\*The Future of Learning: Preparing for Change\*](#)) coincideixen a opinar que l'enfocament de la formació vigent actualment a les organitzacions, centrat en la formació planificada (cursos, tallers, seminaris...), era útil per a una societat industrial; però ja no és prou adequat ni suficient per a la societat del coneixement, que ofereix a les persones unes possibilitats i un potencial d'aprenentatge (aprenentatge col·laboratiu, autoaprenentatge, gestió del coneixement...) que supera amb diferència el que ofereix la formació planificada.

Tot indica, doncs, que cal un canvi adaptatiu de les organitzacions a aquest nou escenari. Aquest canvi s'ha d'orientar a aprofitar al màxim les possibilitats i el potencial dels empleats públics, en benefici de la seva qualificació professional i amb l'objectiu final d'aportar més valor públic en termes de millora i creació de serveis.

En el seu moment, fa més de cent anys, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya va ser capdavantera en la idea d'institucionalitzar la formació dels empleats públics per capacitar-los degudament. Cal recordar que va ser la segona escola d'aquest tipus a Europa després de la de Düsseldorf. Un segle després, la capacitat dels empleats públics requereix d'un enfocament polièdric en consonància amb la societat a la qual han de servir. El canvi que volem dur a terme té aquesta finalitat.

Des de l'Escola, s'han començat a dur a terme diferents actuacions en aquest sentit durant el darrer trimestre de 2014. Una de les actuacions clau implica els responsables de formació que integren a la Comissió Tècnica de Responsables de Formació: aquest grup s'ha constituït en seminari de treball específic sota el guiatge d'un consultor extern expert, que tindrà com a objectiu facilitar-los que adquireixin les habilitats i les competències que els permetin adaptar el servei que presten actualment les unitats de formació a la manera en què les persones i les organitzacions aprenen en la societat del coneixement. Aquest seminari de treball durarà un any i va començar l'octubre del 2014: la primera fita és que el pla de formació de cada departament per al 2016 incorpori opcions d'aprenentatge diferents de les solucions estàndard de formació planificada. Evidentment, la construcció d'aquest nou escenari no parteix de zero perquè ja hi ha experiències en marxa en aquesta línia com, per exemple, el programa Compartim del Departament de Justícia o les comunitats de pràctica del Departament de Salut. Aquestes experiències serviran de punt de referència al seminari.

En resum, l'Escola considera que cal passar de 'gestionar la formació' a 'gestionar l'aprenentatge' dins de les organitzacions. Això requereix la implicació de les unitats de formació, dels directius i comandaments, dels docents, de la part social. I, sobretot, de tots i cadascun dels empleats públics en la mesura que l'aprenentatge és cada vegada més una responsabilitat individual. A més, també requerirà establir sinergies entre les unitats dedicades específicament a la gestió de la formació i altres unitats relacionades amb la gestió del coneixement, la gestió de continguts, la gestió de la tecnologia...

Com en tot canvi, un dels elements importants és la comunicació a totes les parts implicades. I durant el darrer trimestre del 2014 ja s'han fet les actuacions següents:

- Des de la direcció de l'Escola, s'ha enviat un escrit als directors de serveis de tots els departaments exposant-los la necessitat i el sentit d'aquest canvi en uns termes semblants als d'aquesta introducció.
- El darrer número del butlletí 'Escola Innovació' està dedicat a aquest nou escenari de l'aprenentatge a les organitzacions en general i, especialment, a les administracions públiques; s'hi presenten tres perspectives. En primer lloc, Dolors Reig, consultora a la Universitat Oberta de Catalunya i responsable d'innovació en *elearning* d'INESDI, exposa en el seu article una visió general del futur de l'aprenentatge a les organitzacions i apunta algunes de les possibles línies de desenvolupament. En segon lloc, Jesús Martínez, responsable de Formació Directiva i Nous Programes Formatius del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada, exposa una experiència pràctica orientada a explorar i explotar l'aprenentatge en el lloc de treball per mitjà de la creació d'un perfil específic entre els empleats públics. En tercer lloc, Joaquín Gairín, professor del Departament de Pedagogia Aplicada de l'UAB, exposa les conclusions d'un estudi de recerca sobre l'aprenentatge organitzatiu i l'aprenentatge informal a l'Administració de la Generalitat dut a terme durant el 2013, en el qual hi va col·laborar l'Escola i les unitats de formació dels departaments.
- S'ha publicat un apunt al blog de l'Escola que aborda també aquesta qüestió.

### **El Pla de formació de l'EAPC per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya**

Durant l'any 2014, el Pla de formació de l'EAPC per a l'Administració de la Generalitat ha concentrat els seus esforços de millora en els objectius següents:

- Revisar i actualitzar el catàleg d'activitats de formació bàsica i d'actualització i aprofundiment.
- Donar suport als departaments i organismes públics en l'organització d'activitats del catàleg dels seus plans de formació.

- Donar suport en la gestió de la formació als òrgans que impulsen polítiques transversals a la Generalitat de Catalunya
- Donar suport i assessorar els departaments en el disseny, desenvolupament i implantació de plans de formació a mida.
- Incrementar els percentatges d'avaluació de transferència en les activitats formatives.
- Millorar l'oferta d'accions formatives al territori.

Pel que fa a la formació de la línia bàsica i la línia d'actualització i aprofundiment, el model de l'Escola es basa majoritàriament en el catàleg d'activitats de formació. El catàleg de 2014 té 143 accions formatives. Aquestes accions estan completament desenvolupades (programa, continguts teòrics, recursos d'aprenentatge i d'avaluació, docents preparats per impartir-les) i són a disposició dels departaments i organismes que les demanen d'acord amb les seves necessitats. En la taula següent, hi ha el detall d'aquestes 143 accions formatives per línies de formació i tipus d'avaluació de l'aprenentatge.

**Taula 18. Detall d'activitats del catàleg 2014 per línies de formació i tipus d'avaluació**

| Tipus d'avaluació             | Línia bàsica | Línia d'actualització i aprofundiment | Total      | % sobre el total d'accions |
|-------------------------------|--------------|---------------------------------------|------------|----------------------------|
| Avaluació de la satisfacció   | 2            | -                                     | 2          | 1,3%                       |
| Avaluació de l'aprenentatge   | 27           | 62                                    | 89         | 62,2%                      |
| Avaluació de la transferència | 2            | 50                                    | 52         | 36,3%                      |
| <b>Total</b>                  | <b>31</b>    | <b>112</b>                            | <b>143</b> |                            |

L'Escola ha organitzat directament 258 accions formatives adreçades a l'Administració de la Generalitat.

A més, s'ha donat suport als departaments o organismes públics per a l'organització de 267 accions del catàleg dins dels seus plans de formació: 119 en modalitat presencial, 69 en modalitat semipresencial i 79 en modalitat virtual.

En el servei que es presta als departaments i organismes pel que fa a la formació virtual, l'EAPC contracta a empreses externes, a través d'acords marc, els serveis de formació per proveir cursos de matèries no específiques de l'exercici de la funció pública: els cursos de llengua anglesa i de tecnologies de la informació i la comunicació. Pel que fa a la formació virtual en llengua anglesa, es manté el plantejament que es va implantar el 2012 amb una oferta orientada al lloc de treball (English for work) amb l'objectiu d'arribar d'una manera més eficaç a aquelles persones que necessiten l'anglès per desenvolupar les seves tasques en l'àmbit laboral.

### Estructura del Pla de formació de l'EAPC

El Pla s'estructura en funcions i línies. Les línies de formació del pla són les següents: bàsica, bàsica-estratègica; actualització i aprofundiment; actualització i aprofundiment-estratègica; divulgació, debat i reflexió, i divulgació, debat i reflexió-estratègica.

**S'han impartit 2.720 hores de formació a 5.078 assistents**

Les funcions en què s'agrupa la formació són les següents: directiva i comandaments intermedis; jurídica; econòmica; organització i processos administratius; comunicació; formació; llengua catalana; llengües estrangeres; recursos humans, prevenció de riscos laborals i polítiques socials; tecnologies de la informació, i urbanisme i medi ambient.

La formació pot ser en modalitat presencial, semipresencial o virtual.

### Dades del Pla de formació

A les taules següents, hi ha les dades de nombre d'accions formatives, nombre d'alumnes i nombre d'hores per línies i per modalitat:

**Taula 19. Accions formatives**

| Nombre d'activitats                      | Presencial | Semipresencial | Virtual   | Total      |
|--|------------|----------------|-----------|------------|
| Bàsica                                   | 24         | 5              | 10        | 39         |
| Bàsica-estratègica                       | 1          |                | 1         | 2          |
| Actualització-aprofundiment              | 63         | 9              | 2         | 74         |
| Actualització-aprofundiment-estratègica  | 126        | 2              | 1         | 129        |
| Divulgació, reflexió i debat             | 10         |                |           | 10         |
| Divulgació, reflexió i debat-estratègica | 4          |                |           | 4          |
| <b>Total</b>                             | <b>228</b> | <b>16</b>      | <b>14</b> | <b>258</b> |

**Taula 20. Assistents**

| Nombre d'assistents         | Presencial | Semipresencial | Virtual | Total |
|-----------------------------|------------|----------------|---------|-------|
| Bàsica                      | 390        | 68             | 254     | 712   |
| Bàsica-estratègica          | 15         |                | 23      | 38    |
| Actualització-aprofundiment | 858        | 124            | 36      | 1.018 |



|  |              |            |            |              |
|--|--------------|------------|------------|--------------|
| Actualització-<br>aprofundiment-<br>estratègica      | 2.817        | 14         | 4          | 2.835        |
| Divulgació,<br>reflexió i de-<br>bat                 |              |            |            |              |
| Divulgació,<br>reflexió i<br>debat- estra-<br>tègica | 475          |            |            | 475          |
| <b>Total</b>   | <b>4.555</b> | <b>206</b> | <b>317</b> | <b>5.078</b> |

**Taula 21. Hores per modalitat**

| Nombre d'hores                                     | Presencial   | Semipresencial | Virtual    | Total        |
|--|--------------|----------------|------------|--------------|
| Bàsica   | 211          | 100            | 280        | 591          |
| Bàsica- estratègica                                | 16           |                | 10         | 26           |
| Actualització-apro-<br>fundiment                   | 523          | 149            | 50         | 722          |
| Actualització-apro-<br>fundiment- estra-<br>tègica | 1.226        | 55             | 45         | 1.326        |
| Divulgació, reflexió<br>i debat                    |              |                |            |              |
| Divulgació, reflexió<br>i debat- estratègica       | 56           |                |            | 56           |
| <b>Total</b>                                       | <b>2.031</b> | <b>304</b>     | <b>385</b> | <b>2.720</b> |

A la taula següent hi ha les dades de nombre d'accions formatives, d'hores i d'assistents per funcions impartides a l'EAPC.

**Taula 22. Funcions**

| Funció   | Accions<br>formatives | Hores | Assistents |
|--|-----------------------|-------|------------|
| Comunicació i habilitats   | 48                    | 559   | 832        |
| Directiva i comandaments<br>intermedis                                       | 42                    | 305   | 506        |
| Econòmica  | 17                    | 208   | 472        |
| Formació   | 21                    | 171   | 453        |
| Jurídica   | 34                    | 473   | 955        |
| Llengua catalana   | 2                     | 32    | 39         |
| Organització i processos<br>administratius                                   | 28                    | 244   | 400        |
| Recursos humans, preven-<br>ció de riscos laborals i políti-<br>ques socials | 32                    | 289   | 542        |

|                               |            |              |              |
|-------------------------------|------------|--------------|--------------|
| Suport a polítiques de Govern | 20         | 253          | 344          |
| Tecnologies de la informació  | 13         | 183          | 500          |
| Urbanisme i medi ambient      | 1          | 4            | 35           |
| <b>Total</b>                  | <b>258</b> | <b>2.720</b> | <b>5.078</b> |

**Els indicadors d'avaluació d'aquestes accions són els següents:**

- Mitjana de l'avaluació de la satisfacció: 3,4 (en una escala 1-4)
- Percentatge mitjà de persones que obtenen el certificat en les activitats amb avaluació de l'aprenentatge (131 activitats): 91%

#### *Formació al territori*

Les accions formatives es distribueixen en el territori de la manera següent per modalitat:

**Taula 23. Nombre d'accions formatives per modalitat i territori**

| <b>Població</b>  | <b>Presencial</b> | <b>Semipresencial</b> | <b>Virtual</b> | <b>Total</b> |
|------------------|-------------------|-----------------------|----------------|--------------|
| Ampostà          | 2                 |                       |                | 2            |
| Barcelona        | 118               | 3                     | 3              | 124          |
| Berga            | 1                 |                       |                | 1            |
| Bisbal d'Empordà | 1                 |                       |                | 1            |
| Girona           | 23                | 3                     | 3              | 29           |
| Lleida           | 40                | 1                     | 3              | 44           |
| Manresa          | 7                 |                       |                | 7            |
| Tarragona        | 20                | 5                     | 4              | 29           |
| Tortosa          | 15                | 3                     | 1              | 19           |
| Tremp            | 1                 | 1                     |                | 2            |
| <b>Total</b>     | <b>228</b>        | <b>16</b>             | <b>14</b>      | <b>258</b>   |

#### **Objectius i resultats**

Els objectius de les delegacions territorials de l'EAPC per a 2014 han estat els següents:

- Elaborar un programa formatiu específic per als directors territorials i presentar-lo abans de març de 2014: objectiu assolit. S'ha posat en marxa un pla per a directors territorials a cada servei territorial (excepte Catalunya Central, on no estava previst)
- Convocar, com a mínim, quatre jornades a cada delegació per a tots els empleats públics de les diferents administra-

cions i una, com a mínim, retransmesa per videostreaming (sempre que es disposi d'infraestructura tècnica): objectiu assolit al 75%. Algunes delegacions han fet les quatre jornades i altres tan sols han pogut fer-ne dues.

- Incrementar fins a un 10% sobre el percentatge de 2013 les activitats que s'ofereixen amb avaluació de la transferència, d'entre les que poden ser avaluades en aquest nivell: objectiu assolit en la mitjana de delegacions. Algunes delegacions, com Lleida i Girona, han superat el percentatge establert a l'objectiu.

### Activitats destacables

També cal destacar la formació relacionada amb el canvi de paradigma d'aprenentatge i les tecnologies. El programa sobre les competències digitals iniciat el 2013 ha continuat amb una altra acció de la línia de divulgació: Jornada sobre Eines al Núvol per a Gestionar Informació.

El docent ha elaborat diferents tutorials en línia per tal que les persones assistents a la Jornada puguin aplicar els aprenentatges al lloc de treball. Aquests tutorials, a més, s'han incorporat als recursos d'aprenentatge en obert que l'EAPC ofereix a tothom.

S'ha posat en marxa una comunitat de pràctica/aprenentatge entre la responsable d'Innovació i Qualitat de la Formació i les delegades territorials de l'EAPC.

**En marxa una comunitat d'aprenentatge/pràctica territorial de l'EAPC**

### Catalunya Central

A Catalunya Central s'han portat a terme set activitats.

#### Girona

- S'han dut a terme vint-i-nou accions formatives. D'aquestes, set han estat avaluades amb avaluació de transferència, la qual cosa significa un 26% del total. (Recordem que el total anual de 2013 va ser del 21% d'accions avaluades en transferència).

**Girona ha assolit un 26% d'accions formatives amb avaluació de la transferència**

#### Activitats destacables

- S'han dut a terme dues sessions de treball: una sobre la Llei de transparència per als directors territorials i una edició organitzada i dirigida per la DT de Girona als responsables de formació del territori.
- S'ha iniciat la col·laboració per a l'elaboració del Pla de formació del Dipsalut, dins la línia de formació a mida.
- S'han dut a terme deteccions de necessitats formatives per als plans de formació 2015 i 2016. Aquesta detecció s'ha realitzat mitjançant una reunió amb els responsables de formació i diferents dinàmiques de grup, per als col·lectius de comandaments, tècnics i personal de suport.

La mitjana d'avaluació de la satisfacció global és de 3,5 (escala 1-4).

## Lleida + Alt Pirineu i Aran

- S'ha elaborat, ofert i realitzat un Programa de Formació per als directors dels SSTT de Lleida.
- S'han realitzat 44 accions formatives, 31 són susceptibles de ser avaluades en aprofitament, d'aquestes, 9 han estat avaluades en transferència, la qual cosa significa un 29% (l'any 2013 van ser el 17% les activitats avaluades en transferència). Cal recordar que el percentatge aconsellable internacionalment és el 30%.

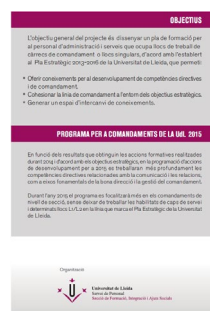
**Lleida ha assolit un 29% d'accions formatives amb avaluació de la transferència**

**S'ha establert el pla de desenvolupament dels directius de la Universitat de Lleida**

### Activitat destacable

- Hem col·laborat en el Pla de desenvolupament directiu a mida que es fa a la Universitat de Lleida, i que té com a objectiu la formació de tots els directius i comandaments d'administració i serveis (70) i que té una durada de dos anys.

La mitjana d'avaluació de la satisfacció ha estat de 3,5 (escala 1-4)



## Tarragona

- S'ha elaborat i ofert un Programa de Formació per als directors dels SSTT de Tarragona.

De 26 activitats executades, sense comptar les de divulgació, s'han executat 2 activitats amb avaluació de la transferència durant el segon semestre. De les 9 activitats programades durant l'any 2014 amb avaluació de la transferència, 6 activitats han estat anul·lades per manca d'inscripcions i una setena ha canviat el nivell d'avaluació.

**Tarragona ha assolit un 8% d'accions formatives amb avaluació de la transferència**

### Activitat destacable

- Un 29% de les actuacions formatives programades i executades són de nou disseny.
- S'ha donat suport al Curs de formació inicial en direcció de centres docents públics (3a edició, 2014), que s'ha dut a terme des de l'1 de març del 2014 al 13 de desembre del 2014, a les seus de Barcelona i de Tarragona.
- Des de l'EAPC a Tarragona s'han coordinat 37 actuacions formatives adreçades al personal de l'administració de la Generalitat de Catalunya, de les quals ha calgut anul·lar-ne 9 per manca d'inscripcions. S'han inscrit 534 persones i han assistit

**3a edició del Curs de formació inicial en direcció de centres docents públics**

a les activitats de formació 473 alumnes, el que suposa un percentatge de fidelitat del 86%. Els alumnes certificats són 448\*, que suposa un criteri d'èxit del 95% (càlcul sobre l'alumnat real tenint en compte el nombre de certificats emesos). (\*)10 alumnes pendents de certificació. Han presentat els plans de millora però no s'avaluarà la transferència fins al mes de març de 2015).

La mitjana de satisfacció global és de 3,5 (escala 1-4).

### Terres de l'Ebre

- S'ha elaborat i ofert un Programa de formació per als directors dels SSTT de Terres de l'Ebre.

### Noves activitats formatives a Terres de l'Ebre

#### Activitats destacables

- Per als tallers de GIP-SIP es va fer una detecció de necessitats prèvia, mitjançant un qüestionari que anava adreçat a l'alumne i a les tasques que ell feia en el seu lloc de treball, i que va ajudar a acabar de confeccionar el programa amb tots els continguts que s'havien de treballar tant en el cas de la part de gestió administrativa del programa com en la part de gestió de la nòmina del mateix programa. D'aquesta detecció de necessitats van sortir els alumnes admesos als tallers, que eren els que complien els perfils adequats, personal gestor que treballava en unitats de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya a les Terres de l'Ebre i que feia servir l'aplicació GIP-SIP.

La mitjana d'avaluació de satisfacció és de: 3,5

#### *Formació de suport a les polítiques interdepartamentals*

Un dels objectius de l'Escola és donar suport en la gestió de la formació als òrgans que impulsen polítiques transversals a la Generalitat de Catalunya.

Han actuat com a interlocutors i col·laboradors de l'Escola, durant l'any 2014, els òrgans següents:

- Departament de la Presidència
  - Gabinet Jurídic
  - Centre d'Estudis d'Opinió
- Departament d'Economia Coneixement
  - Direcció General d'Afers Econòmics
  - Direcció General de Pressupostos
  - Institut d'Estadística de Catalunya
  - Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa
  - Intervenció

- Departament de Benestar Social i Família
  - Institut Català de la Dona
- Departament de Governació i Relacions Institucionals
  - Direcció General de Funció Pública
  - Direcció General de Relacions Institucionals i amb el Parlament
  - Direcció General d'Afers Religiosos
- Consorci Administració Oberta de Catalunya
- Oficina Antifrau de Catalunya

En de les activitats de l'Escola, i en el marc d'aquesta formació d'orientació estratègica, s'han realitzat un total de 135 accions durant l'any 2014, distribuïdes en les funcions següents:

**S'han impartit 135 accions formatives d'orientació estratègica en les diferents línies de formació**

**Taula 24. Accions formatives d'orientació estratègica per funcions**

| Funció   | Nombre d'accions | Nombre d'hores | Nombre d'assistents |
|--|------------------|----------------|---------------------|
| Comunicació i habilitats   | 1                | 15             | 14                  |
| Directiva i comandaments intermedis                                | 25               | 176            | 370                 |
| Econòmica  | 17               | 208            | 472                 |
| Formació   | 16               | 131            | 385                 |
| Jurídica   | 17               | 243            | 645                 |
| Llengua catalana   | 2                | 32             | 39                  |
| Organització i processos administratius                            | 18               | 110            | 178                 |
| Recursos humans, prevenció de riscos laborals i polítiques socials | 16               | 169            | 260                 |
| Suport a polítiques de Govern                                      | 20               | 253            | 344                 |
| Tecnologies de la informació                                       | 3                | 28             | 166                 |
| <b>Total</b>   | <b>135</b>       | <b>1.365</b>   | <b>2.873</b>        |

#### *Els equips de formadors interns*

S'ha mantingut l'activitat habitual de coordinació dels formadors interns en la tasca de creació i revisió dels recursos de formació de l'Escola.

#### *La Comissió Tècnica de Responsables de Formació*

La Comissió Tècnica de Responsables de formació s'ha reunit tres vegades en sessió plenària durant 2014. L'objectiu d'aquestes reunions és facilitar el desenvolupament de la planificació, la gestió i l'avaluació de la formació que s'imparteix al personal dels departaments i organismes que hi són presents.

Durant el darrer trimestre del 2014, ha començat un seminari de treball conduït per un expert extern amb l'objectiu d'orientar les unitats de formació del departaments en la línia de canvi que vol dur a terme l'Escola, exposada a la introducció d'aquest apartat.

### *Formació estratègica per a les unitats de formació de les administracions catalanes*

#### **Objectiu i resultats**

Introducció de com a mínim dues accions formatives noves sobre el nou paradigma d'aprenentatge i el 2.0 en el pla de formació 2014.

Objectiu assolit. El programa dona compliment al projecte estratègic de l'Escola sobre el nou model de formació/aprenentatge i d'avaluació de la transferència de la formació i persegueix la familiarització amb les eines digitals 2.0 de les persones de la Comissió Tècnica de Responsables de Formació (CTRF) i altres unitats de formació de l'Administració pública catalana.

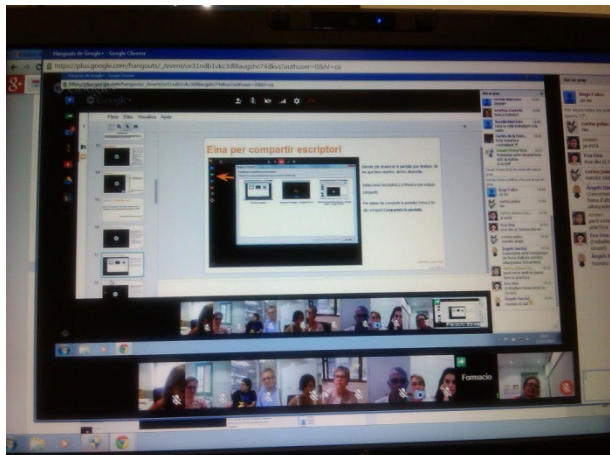
#### **Accions destacables**

S'han dut a terme tres edicions del Taller de competències digitals. Aquesta formació perseguia la familiarització amb les eines digitals 2.0 de les persones de la CTRF i altres unitats de formació de l'Administració pública catalana. S'han fet tres edicions, una adreçada a la CTRF específicament i dues a les altres administracions i els resultats han estat molt positius. I s'ha generat una comunitat d'aprenentatge, que no ha acabat de funcionar.

Els tallers es van fer amb avaluació de la transferència, amb els següents resultats: projectes nous aplicats o aplicació de les eines apliquen les eines amb evidències observables: 48 persones.

Les principals línies on s'han generat projectes o tasques que es fan amb recursos han estat: creació de 4 comunitats Google+, ús intensiu dels formularis Google Drive així com les possibilitats de generar documents col·laboratius; afinació de la recerca amb Google i creació de Netvibes i altres eines com a base per començar a curar continguts. Prova de creació de blocs, com eina de repositori de continguts per a formadors o de comunicació de professionals. Realització de videoconferències de proves entre responsables de formació i pràctica i treball entre iguals. Treball en l'edició de vídeos per presentar informació i documentacions en nous formats.

Durant el mes de juliol de 2014, es va fer per primera vegada a l'EAPC una formació en format de seminari interactiu en línia (webinar) per aprendre a fer-ne. D'una banda s'ha realitzat un Taller d'introducció als webinars, en edició pilot, on s'ha fet servir i s'ha conegut l'eina gratuïta de Google per fer videoconferències, el hangout. D'altra banda, també s'ha pilotat una formació sobre una eina de lloguer, el Taller sobre eines per fer webinars: Adobe Connect. En ambdós webinars els responsables de formació han pogut viure l'experiència de participar en un seminari en línia, fet imprescindible per poder aplicar el format en el seu departament o organisme, i conèixer les principals funcions que permeten les diverses eines. Entre d'altres, s'ha provat l'edició de documents col·laborativament i la reproducció de vídeos i presentacions.



**Es van explorar les possibilitats del webinar**

Durant 2014 s'han incrementat les accions formatives amb transferència i s'han realitzat diferents tallers i conferències per a responsables de formació de la Generalitat, de l'ICS i de serveis territorials.

**El personal de l'Escola ha creat vídeos per a l'aprenentatge**

És destacable la realització del vídeo [Clau sobre l'avaluació de la transferència a l'EAPC](#) que pretén resumir els aspectes més importants i pràctics que executa l'EAPC quan aplica aquest nivell d'avaluació a una acció formativa, i la realització d'un [vídeoinforme de resultats de transferència dels tallers de competències](#).



Ambdós productes es poden trobar a [l'espai de recursos d'aprenentatge](#) que es troba obert a tothom.

A l'edició de l'Escola d'Estiu 2014, per als professionals del món de la formació, han participat prop de 130 responsables de formació dels departaments de la Generalitat, les universitats catalanes i els ajuntaments. La primera sessió, la [VI Jornada d'Intercanvi d'Experiències i Bones Pràctiques en Formació](#) va permetre conèixer experiències pioneres a l'Estat de formació en el lloc de treball, tal com les "Estancias formativas" per al personal al servei de les administracions públiques a la regió de Múrcia; va servir per constatar la bona salut de la CORH (Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona); també va servir per conèixer a fons el programa de formació directiva del Departament d'Economia i Finances que porta 45 plans d'acció de millora de les habilitats directives

**L'Escola d'Estiu 2014, enfocada al nou paradigma**



publicats a la seva intranet i, finalment, per sorprendre's amb la capacitat de reinventar-se de la una unitat de formació de l'Incasòl programant formació innovadora.

La segona jornada de l'Escola d'Estiu es va centrar en la reflexió sobre la necessitat [d'Aprenre diferent en un món diferent](#) i, durant la sessió, Dolors Reig, psicòloga social i experta en xarxes socials, reflexionant sobre els futurs escenaris per a l'educació i la formació contínua, va apostar per recuperar la figura del coneixement renaixentista, el coneixement global i generalista, com la base sobre la qual s'ha de construir el coneixement dels joves i els professionals.

La tercera jornada es va dedicar a preveure el que serà el futur: la formació amb suport del telèfon mòbil. [Els dispositius mòbils: foment de l'aprenentatge formal i informal i de la gestió del coneixement](#) ofereix una visió diferent de les eines que el món d'internet aporta al disseny, execució i gestió de la formació formal i no formal.

L'Escola va rebre el Premi a la Qualitat INAP pel seu document *Pautes i recomanacions per a una formació de qualitat a les administracions públiques*, document elaborat de manera col·laborativa, en el wiki de l'Escola i amb sessions presencials per una comissió de persones expertes en formació de l'EAPC. El document va ser compartit i treballat per la Comissió Tècnica de Responsables de Formació de la Generalitat.

Per desplegar l'eix número 6, d'Innovació i Talent, del Programa de Modernització de l'Administració de la Generalitat es va crear el grup Innogent. L'Escola va dissenyar una de les accions, el *Pla de Formació per a la cultura de la innovació*, que s'iniciarà el 2015.

En coordinació amb Innogent, l'Escola va realitzar diferents sessions de cohesió/formació per als membres del grup, amb diferents dinàmiques participatives.

### L'Escola ha rebut el premi INAP a la qualitat de la formació



## Formació a mida

Durant el 2014, 20 departaments i organismes públics han demanat els serveis de formació a mida de l'EAPC.

S'han realitzat 27 productes/activitats, de diferent volum i importància, en les quals han estat implicades unes 1170 persones.

**Taula 25. Activitats de formació a mida**

| Institució/Organisme                         | Activitat realitzada   | Activitats             | Persones implicades (aprox) |
|--|--|------------------------|-----------------------------|
|  |  | formatives i projectes |                             |
| <b>Ajuntament de Caldes de Montbui</b>       |  |                        |                             |
| Alcaldia                                     | Assessorament curs llengua anglesa específica del turisme  | 1                      | 6                           |
| <b>Centre de telecomunicacions (CTTI)</b>    |  |                        |                             |
| Gerència                                     | Pla de desenvolupament directors àrea TIC  | 1                      | 15                          |
| <b>ConSORCI d'Educació de Barcelona</b>      |  |                        |                             |
| Recursos Humans                              | Assessorament curs sobre Seguretat Social i sistema RED  | 1                      | 15                          |
| <b>ConSORCI de Normalització Lingüística</b> |  |                        |                             |
| Gerència                                     | Pla de Formació del CNL (conveni)  | 1                      | 16                          |
| <b>Departament d'Agricultura</b>             |  |                        |                             |
| Direcció del Centre de F. de Reus            | Formació sobre Atenció a la ciutadania en situacions complexes en l'àmbit rural (per a agents rurals)              | 1                      | 0                           |
|  | Assessorament per al curs: "Aspectes de la gestió pressupostària"  | 1                      | 20                          |
| <b>Departament de Benestar i Família</b>     |  |                        |                             |
| Observatori de la Joventut                   | Projecte de comunitat d'aprenentatge per a la definició de polítiques locals de joventut en l'àmbit d'Educació     | 1                      | 15                          |
| <b>Departament de Cultura</b>                |  |                        |                             |
| Recursos Humans - Formació                   | Assessorament curs Actualització sobre Gestió de RRHH  | 1                      | 20                          |
|  | Assessorament activitat a mida Gestió de projectes petits  | 1                      | 20                          |
| <b>Departament d'Economia i Coneixement</b>  |  |                        |                             |
| Direcció de serveis                          | Seguiment Curs de Desenvolupament Directiu   | 1                      | 20                          |
| <b>Departament d'Empresa i Ocupació</b>      |  |                        |                             |
| Recursos Humans - Formació                   | Assessoraments tècnics tallers a mida sobre vendes i competències digitals.  | 3                      | 75                          |
|  | Assessorament sobre projecte d'inici de xarxa de curadors de continguts i dinamització de comunitats de pràctiques | 1                      | pendent de definir          |
| <b>Departament d'Ensenyament</b>             |  |                        |                             |

|   |  |   |     |
|---|--|---|-----|
| Servei de Formació                          | Projecte per a la consolidació de les Comunitats d'Aprenentatge Pràctic del Departament d'Ensenyament a e-Catalunya                  | 1 | 600 |
| <b>Departament de Salut</b>                 |  |   |     |
| Gerència                                    | Projecte de Pla de formació  | 1 | 36  |
| <b>Departament de Governació i RI</b>       |  |   |     |
| Oficina Processos i A. Electrònica          | Projecte de creació d'una comunitat virtual d'unitats d'organització   | 1 | 30  |
| Direcció de serveis                         | Projecte a mida Memorial Democràtic  | 1 | 21  |
| Oficina Racionalització Sector Públic I.    | Organització curs auditories organitzatives (ed. Pilot)  | 1 | 15  |
| <b>Servei d'Ocupació de Catalunya</b>       |  |   |     |
| Gerència/RRHH                               | Pla de formació per als directors d'Oficines Treball (parat)   |   |     |
|   | Assessorament sobre la Jornada sobre la Llei 27/2013 de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local | 1 | 50  |
|   | Formació sobre gestió de correu electrònic   |   | 20  |
| <b>Servei Català de la Salut</b>            |  |   |     |
| Regió sanitària Barcelona                   | Assessorament tècnic sobre accions formatives de conducció de reunions per a comandaments  | 1 | 15  |
| <b>Síndic de Greuges</b>                    |  |   |     |
| Gerència                                    | Curs Procediment Administratiu   | 1 | 15  |
| <b>Universitat de Lleida</b>                |  |   |     |
| Gerent                                      | Pla de desenvolupament directiu per a les àrees i comandaments de la gerència de la UdL  | 5 | 70  |
| <b>Universitat Autònoma de Barcelona</b>    |  |   |     |
| Àrea de Formació                            | Assessorament sobre tallers d'elaboració de plans de comunicació interna per a comandaments  | 1 | 20  |
| <b>Universitat de Girona</b>                |  |   |     |
| Àrea de RRHH                                | Adaptacions activitats Lideratge Relacional  |   |     |
| <b>Universitat Politècnica de Catalunya</b> |  |   |     |
| Càtedra UNESCO                              | Ponències Congrés Projecte TEMPUS (UE) a Kirguizstan   | 2 | 40  |

## Formació de llarga durada

Les activitats de tercer cicle impartides a l'Escola durant el 2014 han estat les següents amb un total de 304 alumnes:

### Mestratge en alta funció directiva

El Mestratge en alta funció directiva és una titulació de l'Escola que dona al personal directiu públic un marc conceptual pluridisciplinari i uns instruments útils per afrontar amb seguretat la seva activitat quotidiana en l'àmbit de la gestió pública. S'adreça a directius públics en exercici de qualsevol administració catalana (autonòmica, local, etc.).

La 8a edició (2014-2015) del mestratge té 24 alumnes.

### Mestratge en direcció pública local

El programa Mestratge en direcció pública local s'ha iniciat el 2013, amb el suport de l'Ajuntament de Barcelona, i és un exemple d'activitat dedicada a millorar el rendiment, el lideratge i el coneixement de les persones implicades. Però aquest no és el principal objectiu d'aquesta activitat d'aprenentatge. L'Escola intenta anar més enllà, oferim la possibilitat que aquestes habilitats i aptituds personals repercutixin en la millora de les organitzacions a les quals serveixen. La 2a edició (2014-2015) d'aquest mestratge té 32 alumnes.

### Mestratge oficial en gestió pública

El Mestratge en gestió pública (UAB-UB-UPF) és de recerca i professionalitzador, i ofereix les dues orientacions corresponents. Aquest programa té l'origen en el màster que, amb aquest mateix nom, va posar en marxa la UAB com a títol propi el curs 1989-1990 i que el 1997 es va transformar en interuniversitari. La 19a edició (curs 2007-2008) va ser la primera com a màster oficial, en el marc dels plans d'estudis adaptats al procés de Bolonya. Al llarg d'aquests anys, ha comptat amb el suport de l'Escola, on s'imparteix la docència des de la 16a edició.

| Edició | Inici        | Final     | Alumnes |
|--------|--------------|-----------|---------|
| 25a    | octubre 2013 | juny 2014 | 32      |
| 26a    | octubre 2014 | juny 2015 | 30      |

Crèdits: 60 crèdits ECTS

### Mestratge en gestió i dret local

L'objectiu d'aquest mestratge és atendre la necessitat de formar professionals que puguin ocupar en règim d'interinitat els llocs reservats al personal funcionari d'habilitació nacional. El mestratge es compon de dues diplomatures de postgrau (Postgrau en dret local i Postgrau en dret urbanístic) i un treball de recerca final. El 2013 s'ha iniciat el segon postgrau de la 5a edició d'aquest mestratge. Participen en aquesta edició la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Rovira i Virgili, i l'EAPC.

| MGDL   | Edició | Inici         | Final       | Alumnes |
|--|--------|---------------|-------------|---------|
| Treball recerca                                    | 5a     | desembre 2013 | juliol 2014 | 14      |
| Postgrau en dret urbanístic a Barcelona (EAPC/UAB) | 5a     | novembre 2013 | juliol 2014 | 29      |
| Postgrau en dret local a Barcelona (EAPC/UAB)      | 6a     | novembre 2014 | juliol 2015 | 19      |
| Postgrau en dret local a Tarragona (URV)           | 5a     | novembre 2013 | juliol 2014 | 20      |
| Postgrau en dret urbanístic a Tarragona (URV)      | 6a     | novembre 2014 | juliol 2015 | 17      |

Crèdits: 70 crèdits ECTS

### Postgrau de gestió dels documents electrònics

Aquest postgrau té per objectiu donar resposta a la creixent necessitat que tenen les organitzacions públiques i privades de gestionar i organitzar els documents en suport electrònic, i s'adreça a professionals i futurs professionals que hagin de gestionar documents electrònics en el seu lloc de treball (personal d'arxius, lletrats i lletrades, personal informàtic i personal tècnic de l'Administració).

El Postgrau està organitzat per l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents (ESAGED) de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Escola.

| Edició | Inici        | Final      | Alumnes |
|--------|--------------|------------|---------|
| 6a     | febrer 2013  | març 2014  | 15      |
| 7a     | octubre 2014 | abril 2016 | 16      |

Crèdits: 24 crèdits

### Postgrau de formació integral d'agents socials (ocupació pública)

En el context de l'escenari creat per l'Estatut bàsic de l'empleat públic i les noves demandes de la societat actual, aquest postgrau té per objectiu donar una formació integral sobre el món laboral des de la perspectiva social, institucional, jurídica i organitzacional al personal que treballa en l'àmbit de l'ocupació pública. Els destinataris són persones que treballin a les administracions públiques en l'àmbit de les relacions laborals, l'assessorament jurídic, la gestió de recursos humans, les relacions sindicals.

El postgrau està organitzat per la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Escola a partir de la 7a edició.

| Edició | Inici        | Final     | Alumnes |
|--------|--------------|-----------|---------|
| 3ª     | octubre 2014 | maig 2015 | 10      |

### Postgrau en auditoria pública

Aquest postgrau està impulsat pel Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de Catalunya, el Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya i d'Economistes de Catalunya, la Universitat de Barcelona i EAPC.

Els objectius del postgrau són:

- a) Formar i proporcionar als participants una visió en profunditat sobre l'activitat econòmica i financera, comptabilitat pública i el control intern en el sector públic i en especial sobre els instruments d'execució del control financer mitjançant tècniques de mostreig i d'auditoria pública.
- b) Aprofundir en els coneixements professionals dels funcionaris pertanyents als cossos de control intern de la Generalitat i de l'Administració local sobre les tècniques d'auditoria del sector públic.
- c) Dotar als auditors del sector privat de coneixements sobre comptabilitat i auditoria pública.

| Edició | Inici        | Final     | Alumnes |
|--------|--------------|-----------|---------|
| 2a     | octubre 2013 | maig 2014 | 28      |
| 3a     | octubre 2014 | maig 2015 | 18      |

## Formació directiva

### Objectius previstos 2014 i resultats

La formació directiva de 2014 va tenir establerts els objectius següents:

1. Dissenyar i executar un programa per a directors territorials en cada delegació de l'EAPC.

Objectiu assolit. S'ha posat en marxa un [pla per a directors territorials](#) a cada serveis territorials (excepte Catalunya Central, on l'EAPC no té delegació, tot i que hi organitza un pla de formació).

2. Introduir, com a mínim, dues activitats noves amb avaluació de la transferència.

Objectiu assolit. Al programa de formació per a directius s'hi han incorporat diferents activitats noves, que han estat avaluades en nivell 3 de transferència.

### Activitat destacable

Relacionada amb el Programa de reforma de l'Administració de la Generalitat, s'ha portat a terme la Jornada sobre la Col·laboració Publicoprivada.

En col·laboració amb l'Oficina d'Autogovern de Catalunya s'han realitzat una sèrie de sessions de treball, per reflexionar sobre els efectes de la normativa estatal i de la Generalitat en relació amb la transparència i relacionades amb els eixos del Pla de Govern 2013-2016:

- Cinc sessions de treball dirigides a alts càrrecs, caps de gabinet tècnic i caps d'assessories jurídiques de la Generalitat i del sector públic (eix número 1).
- Quatre sessions de treball dirigides als delegats de govern i directors territorials de Catalunya Central, Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre (eix número 1).
- Una tarda directiva: xarxes socials i reputació professional dels directius públics (eix número 6).

Com a conseqüència de totes aquestes jornades es crea [l'Espai de la Transparència](#) amb els materials de les sessions de treball fetes a l'Escola (documents, vídeos) i altres publicacions de l'EAPC, articles, llibres, etc. De novembre a desembre, la pàgina va tenir 7000 consultes.

**Creació de l'Espai de la Transparència: 7000 consultes en un mes**

### Novetats en els programes

La novetat principal és la incorporació als programes de formació de comandaments intermedis d'accions relacionades directament amb el canvi de paradigma i tot el que significa el món 2.0, com a conseqüència del pla estratègic de l'EAPC i de les necessitats expressades pels mateixos comandaments:



- Infografia: representar gràficament la informació (2 edicions)
- Internet i eines 2.0 per facilitar la tasca de comandament

**S'ha incorporat la formació de canvi de paradigma i món 2.0**

D'altra banda, s'han incorporat algunes accions de format més curt, com el curs de Converses productives amb els col·laboradors o el taller de Situacions comunicatives complexes: la gestió del diàleg interior.

### **Formació directiva a mida**

S'ha signat un conveni amb la Universitat de Lleida per a l'elaboració d'un Pla de desenvolupament directiu per als comandaments d'administració i serveis, que afecta 70 persones.

S'ha participat en el Projecte Tempus de la Unió Europea, en col·laboració amb la Càtedra UNESCO de la Universitat Politècnica de Catalunya. L'EAPC va presentar la seva formació d'alts càrrecs i directius en la 1st International Conference of Innovation and Best Management Practices in the Public Sector al Kirguizistan, en el marc del HONOR PROJECT High Objectives of National Organisational Reform.

**Col·laboració en projectes internacionals de la Unió Europea**

S'ha signat un conveni amb DIPSALUT Girona per a l'assessorament a la direcció de l'organisme en l'elaboració d'un pla de formació de línies transversals.



## Pla de formació per a l'Administració local

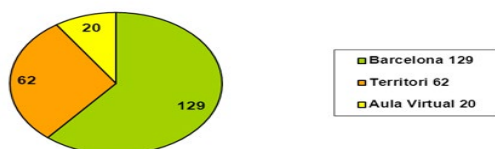
L'any 2014 dins del Pla de formació local de l'Escola s'han organitzat 211 activitats formatives adreçades als empleats públics de l'Administració local catalana. D'aquestes, 62 s'han fet a les diferents delegacions territorials. A més, mitjançant la plataforma Aula virtual, s'han organitzat 20 cursos. El nombre d'activitats formatives ha augmentat en un 3,8% en relació a l'anterior. A més, l'augment s'ha produït en els tres camps: cursos a Barcelona, cursos al territori i cursos virtuals.

**S'han organitzat un total de 211 activitats formatives, un 3,8% més que l'any anterior**

Un any més, ha tornat a augmentar el percentatge de cursos que s'han pogut dur a terme sense que els alumnes tinguin la necessitat de desplaçar-se a Barcelona. El 2014 aquest percentatge ha estat del 38,9% del total dels cursos.

### Gràfic 5. Cursos de formació a l'Administració local

CURSOS DE FORMACIÓ PER A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL 2014



Per tal de limitar i facilitar els desplaçaments dels alumnes i fer arribar a un major nombre de localitats les activitats formatives, hem dut a terme accions a 10 municipis diferents: Barcelona, Tarragona, Lleida, Girona, Puigcerdà, Tortosa, Vic, Falset, Berga i Manresa.

### Taula 26. Localitats d'activitats formatives

| Lloc de realització | Cursos     | Hores        | Alumnes      |
|---------------------|------------|--------------|--------------|
| Barcelona           | 129        | 1250         | 5022         |
| Girona              | 26         | 208          | 611          |
| Lleida              | 17         | 132          | 346          |
| Tarragona           | 11         | 67           | 229          |
| Terres de l'Ebre    | 8          | 50           | 212          |
| Aula virtual        | 20         | 474          | 423          |
| <b>Totals</b>       | <b>211</b> | <b>2.181</b> | <b>6.843</b> |

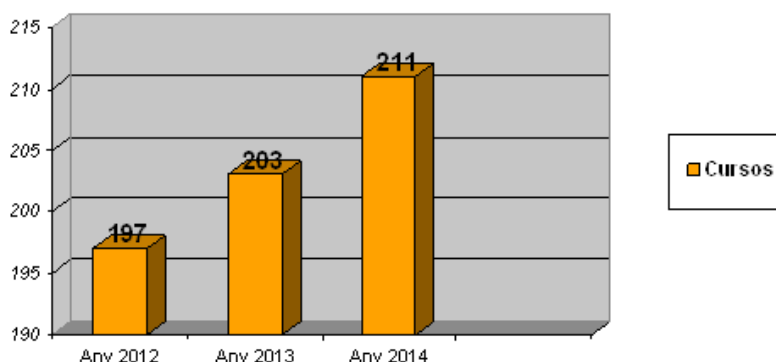
En la fase de detecció de necessitats prèvia al Pla de Formació i amb l'objectiu clar de prioritzar els recursos de què disposem vam fer arribar, a més de 2.200 treballadors de l'administració local catalana, un qüestionari en línia per conèixer la seva opinió. Han contestat 835 persones que van aportar idees i suggeriments per millorar i afegir noves activitats formatives.

L'any 2014 hem intentat donar resposta a les necessitats formatives que plantegen els canvis produïts en la societat i que han comportat nivells creixents de complexitat en la gestió dels governs dels ens locals catalans. L'augment en el nombre d'activitats formatives consolida la implicació de l'Escola en la formació dels treballadors públics locals.

S'ha mantingut estable l'oferta d'activitats en format de seminari, convertint-se en un espai de debat i d'intercanvi entre professionals qualificats dels diversos àmbits municipals. La fidelització d'aquests professionals als seminaris organitzats per l'Escola es demostra en el fet que 61 persones s'han inscrit al IV Seminari sobre recursos humans, al V Seminari sobre urbanisme s'han inscrit 55 persones i, finalment, al XIV Seminari d'actualització per a interventors han estat 100 les inscripcions. En total, augmenta un 9% les xifres de participació de l'any anterior i arribem ja als 216 treballadors de l'Administració local.

Les accions formatives, un cop més, s'han centrat en les necessitats dels organismes, amb la realització de formació a mida en alguns ajuntaments i consells comarcals, tot posant l'accent en les temàtiques més innovadores.

#### Gràfic 6. Cursos



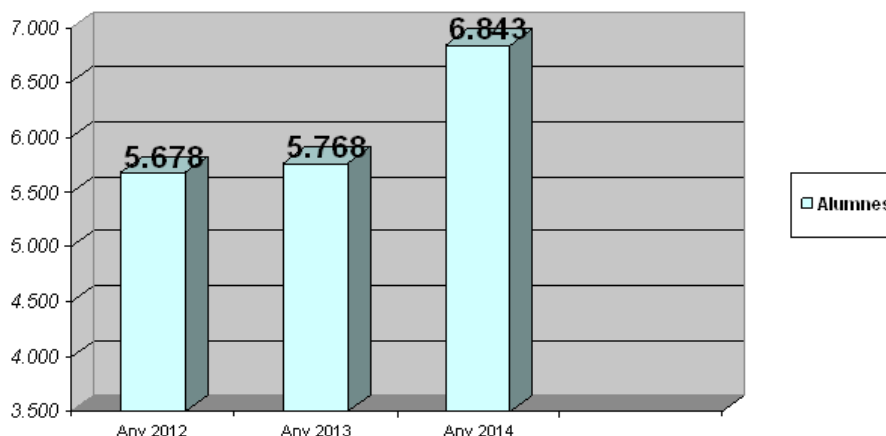
La situació econòmica que pateixen les corporacions locals i les complicacions que aquesta manca d'ingressos genera en el dia a dia dels nostres municipis ha seguit marcant la programació de cursos d'aquest 2014.

Es va realitzar per aquest motiu una renovació molt important de la funció econòmica, organitzant activitats formatives de curta durada i eminentment pràctiques en format taller, a més de cursos de caràcter més teòric que s'han consolidat i han tingut una acceptació més gran amb més de 500 alumnes.

En total el Pla de Formació Local 2014 ha convocat 6.847 alumnes. Aquesta xifra, a part de posar de manifest l'important presència de l'EAPC en la formació del món local, suposa un augment d'un 15,7% respecte a l'any anterior.

**El Pla de Formació Local ha convocat 6.847 alumnes, un 15,7% més que l'any anterior**

Gràfic 7. Alumnes



La distribució de les activitats formatives segons la seva temàtica és la següent:

Taula 27. Distribució temàtica

| Funció                                  | Cursos     | Hores         | Alumnes     |
|---|------------|---------------|-------------|
| Comunicació i habilitats                | 10         | 115,0         | 102         |
| Directiva i comandaments intermedis     | 2          | 7,0           | 38          |
| Econòmica                               | 17         | 224,0         | 522         |
| Formació                                | 21         | 131,5         | 391         |
| Jurídica                                | 38         | 557,0         | 3519        |
| Llengua catalana                        | 1          | 16,0          | 1           |
| Organització i processos administratius | 17         | 78,0          | 92          |
| Recursos humans, prevenció riscos lab.  | 16         | 197,5         | 620         |
| Suport a polítiques de Govern           | 20         | 238,0         | 230         |
| Tecnologies de la informació            | 60         | 443,0         | 719         |
| Urbanisme i medi ambient                | 9          | 174,0         | 609         |
| <b>Totals</b>                           | <b>211</b> | <b>2181,0</b> | <b>6843</b> |

La llista de distribució de les activitats del Servei de Formació i Selecció per a l'Administració local continua sent, un any més, la que té més persones inscrites de totes les que l'Escola posa a disposició dels usuaris a través de la seva pàgina web. Actualment 3.204 treballadors de l'Administració local formen part de la nova llista de distribució.

**Augment del 34% de persones inscrites a la llista de distribució de local**

Hem col·laborat amb altres institucions pel que fa a l'organització d'activitats formatives d'interès general, en destaquen:

- El "Seminari d'actualització jurídica local Josep Maria Esquerda", amb la Diputació de Barcelona.
- El "Seminari tècnic local 2014", amb l'Ajuntament de Barcelona, la Federació de Municipis de Catalunya i la Diputació de Barcelona.

- El “II Seminari d’actualització jurídica”, el “Taller pràctic de tramitació i gestió de subvencions”, i el “Taller pràctic l’extinció de les concessions per causa imputable al concessionari”, el “Taller pràctic sobre tramitació i gestió de subvencions” i el “Taller pràctic de permisos i llicències del personal al servei de les administracions públiques” que es van dur a terme a Girona, amb la Xarxa de Municipis de la Diputació de Girona XALOC.
- El “Seminari de dret local 2013-2014”, amb la Federació de Municipis, la Diputació de Barcelona, l’Ajuntament de Barcelona i la Mancomunitat de Municipis de l’Àrea Metropolitana de Barcelona.
- El “Curs sobre el sector local a partir de la reforma motivada per la Llei 27/2013” amb la Universitat d’Estiu Ramon Llull.
- El “Seminari d’actualització Jurídica 2014” amb el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d’Administració local de Lleida.

L’aplicació que permet a l’alumnat la consulta i la gestió en línia del seu expedient a l’EAPC, “Els meus cursos”, segueix creixent i el seu funcionament és totalment satisfactori. En data 31 de desembre, hi havia registrades 11.819 persones. En total, durant l’any 2014 es van donar d’alta 923 alumnes.

“Els meus cursos” realitza gairebé tots el tràmits possibles: generar factures i certificats, consultar l’estat de les peticions d’inscripció a les activitats de formació i, també, l’estat de l’expedient de formació de cada alumne.

**El nombre d’alumnes inscrits a “Els meus cursos” és de 11.819, un 8,47% més que l’any passat**

### Avaluació del Pla de Formació

Les xifres de l’avaluació dels cursos del nostre Pla de Formació, extretes de les enquestes que es fan a l’alumnat un cop finalitzat el curs, són les següents (cal tenir en compte que són sobre un màxim de 4 punts):

**Taula 28. Mitjanes d’avaluació per funcions**

| Funció                            | Avaluació  |
|-----------------------------------|------------|
| Recursos humans                   | 3,4        |
| Comunicació i habilitats          | 3,6        |
| Econòmica                         | 3,4        |
| Urbanisme i medi ambient          | 3,3        |
| Tecnologies de la informació      | 3,5        |
| Jurídica                          | 3,5        |
| Formació col·laboradors tribunals | 3,5        |
| <b>Total</b>                      | <b>3,5</b> |

**La mitjana de satisfacció dels cursos augmenta lleugerament respecte de l’any passat**

### Jornades d’actualització, debat i reflexió

Les activitats d’actualització, debat i reflexió han estat, també, molt importants aquest any 2014. S’han dut a terme 20 jornades a tot Catalunya, superant amb escreix l’objectiu fixat de dur a terme una jornada mensual.

Destaquen, entre d’altres, la “Jornada d’actualització en Funció Pública local”, la “Jornada sobre la llei de racionalització i sostenibilitat de l’Administració local”

que es va organitzar a Barcelona, Tarragona, Girona, Lleida i Tortosa, amb la inscripció de 945 persones a tot el territori.

També cal destacar la “Jornada sobre les noves directives europees en matèria de contractació pública”, la “Jornada sobre els efectes estructurals derivats de l’entrada en vigor de la Llei 27/2013”, la “Jornada sobre els efectes en matèria de competències, serveis i activitats de la Llei 27/2013”, la “Jornada sobre els efectes en matèria de personal derivats de l’entrada en vigor de la Llei 27/2013” i la “Jornada sobre els efectes econòmics i financers derivats de l’entrada en vigor de la Llei 27/2013”.

**3.930 persones van assistir a alguna activitat d’actualització, debat i reflexió**

De la funció d’urbanisme i medi ambient cal destacar la “Jornada sobre la protecció de la legalitat urbanística: aspectes clau” i la “Jornada de presentació i debat sobre la nova legislació catalana d’ordenació del litoral”.

#### **Elaboració de documents**

Hem elaborat un Manual de procediment de la funció de formació per a l’Administració local. Aquest manual recull i descriu les activitats, accions i procediments principals que es duen a terme en matèria de formació.

El manual defineix els procediments de la funció formació, ofereix les eines necessàries per fer les tasques encomanades i dona a conèixer els procediments als professionals interessats en el funcionament de la funció formació per a l’Administració local.

# 7.2

## Selecció

### Selecció per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya

L'Àrea de Processos de Selecció va passar a finals de l'any 2013 a dependre de l'EAPC. Per aquesta raó, durant el 2014 s'ha consolidat com una de les àrees temàtiques de l'Escola i ha centrat la seva tasca principalment en tres projectes:

- el desenvolupament del model d'avaluació de les competències professionals dels candidats en els processos de selecció.
- l'elaboració i posada en funcionament de la base de dades d'atenció ciutadana.
- el manteniment del sistema de gestió de la qualitat per als processos de selecció de personal.

#### Informes

- Estudi i propostes de millora de la fase de concurs en els processos de selecció.
- Informe per valorar l'estat i el funcionament de la base de dades de generació d'exàmens.
- Informe de l'estat del tràmit telemàtic d'admissió dels processos de selecció.
- Informe sobre l'acreditació del coneixement de català i aranès en els processos de selecció de personal a l'administració de la Generalitat perquè es suprimeixi la prova de coneixements de llengua catalana en els processos selectius.

#### Altres actuacions

En el marc de l'eix d'Innovació i talent del Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic:

- Participació en el grup de treball Innogent.
- Desenvolupament d'un projecte per establir un model d'avaluació de les competències professionals dels candidats dels processos de selecció.
- Protocol de les fases dels processos de selecció.
- Sistema de gestió de la qualitat per als processos de selecció de personal:
  - Renovació de la certificació del sistema de gestió de la qualitat d'acord amb els requisits de la Norma ISO 9001:2008.
  - Aprovació dels procediments ISO següents:



- Auditories internes del sistema de gestió de la qualitat
- No conformitats, accions correctives i preventives
- Avaluació de proveïdors i col·laboradors
- Avaluació dels aspirants
- Millora del procediment ISO
- Estructura i control de manuals, procediments, instruccions de treball i models
- Elaboració i posada en funcionament de la base de dades d'atenció ciutadana.
- Definició del protocol per comunicar i difondre la informació dels processos de selecció.
- Reparació de la base de dades de generació dels certificats d'assistència del personal col·laborador als processos de selecció.
- Millora de la base de dades de generació d'exàmens i redacció de la guia d'ús.
- Introducció de variacions per millorar el tràmit de sol·licitud respecte al formulari i la distribució documental en l'OVT.
- Realització de les proves funcionals a preproducció de l'evolutiu per enviar comunicats o esdeveniments des de la SPP a l'OVT.
- Execució de sentències:
  - Convocatòria del procés selectiu per proveir 6 places del cos de titulació superior (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, enginyeria química (núm. registre 173).
  - Convocatòria del procés selectiu per proveir 45 places del cos de titulació superior (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, arxivística (núm. registre 178).
  - Convocatòria del procés selectiu per proveir 384 places de l'escala superior d'administració general del cos superior d'administració (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya (núm. registre 167).
  - Convocatòria del procés selectiu per proveir 57 places del cos de titulació superior (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya, psicologia (núm. registre 199).
- Manteniment de la base de dades de sentències dels processos selectius del Departament de Governació i Relacions Institucionals i d'altres departaments relatives a la matèria de selecció.
- Gestions relacionades amb l'actualització del temari per a l'accés a l'escala superior d'administració general del cos superior d'administració de

la Generalitat de Catalunya:

**Taula 29. Temes**

| <b>Nombre</b> | <b>Matèries</b>                     | <b>Redactors</b> |
|---------------|-------------------------------------|------------------|
| 60            | Part general                        | 25               |
| 40            | Part específica. Opció general      | 19               |
| 40            | Part específica. Opció jurídica     | 9                |
| 40            | Part específica. Opció econòmica    | 16               |
| 40            | Part específica. Opció de prevenció | 5                |
| 40            | Part específica. Opció estadística  | 19               |
| <b>260</b>    |                                     | <b>93</b>        |

- Actualització dels models de llistes en els processos de selecció.
- Convocatòries de personal amb habilitació de caràcter estatal.

**Taula 30. Convocatòries**

|   | <b>Places</b> | <b>Sol·licituds</b> | <b>Admesos</b> |
|---|---------------|---------------------|----------------|
| 208 Subescala Secretaria Intervenció          | 40            | 513                 | 490            |
| 209 Subescala Secretaria categoria Entrada    | 18            | 358                 | 342            |
| 210 Subescala Intervenció Tresoreria Entrada  | 30            | 285                 | 270            |
| 211 Subescala Secretaria categoria Superior   | 12            | 51                  | 51             |
| 212 Subescala Intervenció Tresoreria Superior | 12            | 54                  | 51             |

- Convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna de l'escala d'inspecció tributària del cos superior d'inspecció i tècnica tributària (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre 213).

| <b>Places</b> | <b>Sol·licituds</b> | <b>Admesos</b> |
|---------------|---------------------|----------------|
| 18            | 24                  | 24             |

- Convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna de l'escala bàsica, categoria d'agent (subgrup C1) del cos d'Agents Rurals de la Generalitat de Catalunya.

| <b>Places</b> | <b>Sol·licituds</b> | <b>Admesos</b> |
|---------------|---------------------|----------------|
| 129           | 129                 | 129            |



- Convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna del cos d'Intervenció (subgrup A1) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre 216).

| Places | Sol·licituds | Admesos |
|--------|--------------|---------|
| 6      | 15           | 15      |

- Convocatòria del procés selectiu exclusiu de promoció interna de l'escala de gestió d'administració general del cos de gestió d'administració (subgrup A2) de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre 214).

- Procés de cobertura de 24 llocs del cos tècnic de gestors tributaris de l'Agència Tributària de Catalunya.

- **Gestió i realització de les proves.**

- Convocatòries dels processos de selecció dels cossos d'Inspectors i de Subinspectors de Treball i la Seguretat.

- **Col·laboració en la realització de les proves.**

**Taula 31. Consultes relatives als processos de selecció**

| Tipologia              | Nombre     |
|------------------------|------------|
| Presencials            | 28         |
| Telefòniques           | 261        |
| Bústia electrònica     | 20         |
| Petició de certificats | 6          |
| <b>Total</b>           | <b>315</b> |

**Taula 32. Sol·licituds de la borsa del personal col·laborador**

| Tipologia    | Nombre    |
|--------------|-----------|
| Altes        | 7         |
| Baixes       | 2         |
| Canvi de rol | 66        |
| <b>Total</b> | <b>75</b> |

## Selecció per a l'Administració local

Les activitats de selecció es vinculen amb l'Administració local, per a l'accés als cossos de funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, l'organització dels cursos selectius, la designació de membres als tribunals de selecció i l'assessorament i suport a les entitats locals.

S'han dut a terme les accions següents:

1. Inici de la primera prova dels 5 processos selectius per a l'accés als cossos de funcionaris amb habilitació estatal corresponent a les convocatòries 2013.
2. Designacions de vocals titulars i suplents per formar part dels òrgans selectius dels ens locals.
3. Suport als ens locals en els processos de selecció i, especialment, en la tramesa de les proves de català i proposta de qüestionaris tipus test.
4. Sessions formatives per als membres col·laboradors de l'Escola que formen part dels òrgans selectius dels ens locals.
5. Elaboració d'un manual de procediment de la funció selecció per a l'Administració local.

### Processos selectius dels funcionaris amb habilitació estatal

L'apartat 1.4 de la disposició addicional segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix la competència de la Generalitat de Catalunya per a la convocatòria de l'oferta d'ocupació pública parcial, amb l'objectiu de cobrir les vacants de les places corresponents als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal en les corporacions locals de Catalunya.

El 14 de novembre de 2013 es publica al DOGC l'oferta d'ocupació pública parcial per a l'any 2013 de 112 places de l'escala de funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, i el 9 de desembre de 2013 es convoquen els corresponents processos selectius, d'acord amb el detall següent:

**Taula 33. Processos selectius**

| Oferta 2013  | PLACES    |     | ADMESOS    |     |
|--|-----------|-----|------------|-----|
|  | PI*       | L** | PI*        | L** |
| <b>208</b> Secretaria intervenció                      | <b>40</b> |     | <b>490</b> |     |
| <b>209</b> Secretaria, categoria d'entrada             | <b>18</b> |     | <b>342</b> |     |
|  | 9         | 9   | 92         | 250 |
| <b>210</b> Intervenció tresoreria, categoria d'entrada | <b>30</b> |     | <b>270</b> |     |
|  | 15        | 15  | 37         | 233 |

|  |            |   |             |    |
|--|------------|---|-------------|----|
| 211 Secretaria, categoria superior             | 12         |   | 51          |    |
|  | 6          | 6 | 39          | 12 |
| 212 Intervenció tresoreria, categoria superior | 12         |   | 51          |    |
|  | 6          | 6 | 41          | 10 |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>112</b> |   | <b>1204</b> |    |

\*PI: Promoció Interna      \*\*L: Lliures

L'any 2014, concretament el mes de setembre, l'EAPC ha iniciat la primera prova del procés selectiu per a l'accés a l'escala de funcionaris amb habilitació de caràcter estatal corresponent a les convocatòries abans esmentades.

#### Designacions de vocals titulars i suplents per formar part dels òrgans selectius dels ens locals.

D'acord amb l'article 292.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'EAPC proposa i designa un terç dels membres dels tribunals de selecció dels ens locals de Catalunya.

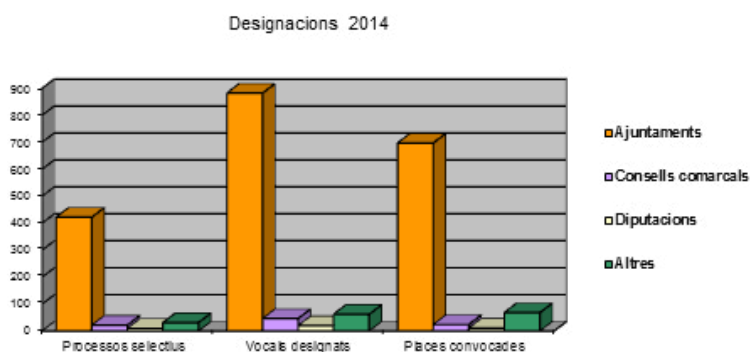
**El nombre de processos endegats pels ajuntaments representa un 87% del total**

A la taula següent s'observen les designacions segons el tipus d'ens local:

**Taula 34. Designacions per ens local**

| Òrgan convocant    | Processos selectius 2014 | Vocals designats 2014 | Places convocades 2014 |
|--------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|
| Ajuntaments        | 422                      | 882                   | 697                    |
| Consells comarcals | 22                       | 46                    | 24                     |
| Diputacions        | 10                       | 20                    | 11                     |
| Altres             | 31                       | 62                    | 68                     |
| <b>Total</b>       | <b>485</b>               | <b>1010</b>           | <b>800</b>             |

**Gràfic 8. Designacions 2014**

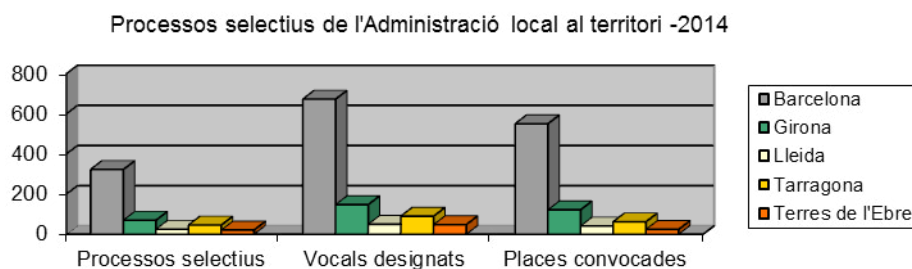


Taula 35. Designacions per territori

| Delegacions      | Processos selectius 2014 | Vocals designats 2014 | Places convocades 2014 |
|------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|
| Barcelona        | 323                      | 674                   | 551                    |
| Girona           | 70                       | 148                   | 122                    |
| Lleida           | 25                       | 50                    | 41                     |
| Tarragona        | 46                       | 90                    | 62                     |
| Terres de l'Ebre | 21                       | 48                    | 24                     |
| <b>Total</b>     | <b>485</b>               | <b>1010</b>           | <b>800</b>             |

Pel que fa a les demarcacions territorials, el nombre de processos selectius que s'han dut a terme a cada territori són els següents, amb diferència molt destacada a les comarques de Barcelona:

Gràfic 9. Processos al territori

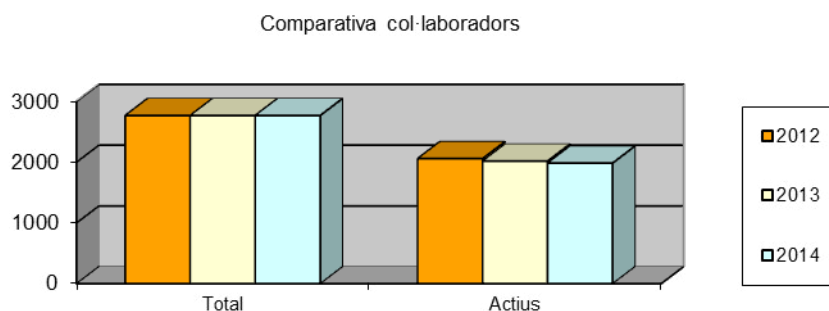


Taula 36. Comparativa de col·laboradors

| Col·laboradors | Total | Actius |
|----------------|-------|--------|
| 2012           | 2767  | 2058   |
| 2013           | 2767  | 2017   |
| 2014           | 2767  | 1983   |

El nombre total de col·laboradors no ha augmentat respecte a l'any 2013, ja que no ha estat necessari donar d'alta cap nou membre

Gràfic 10. Comparativa de col·laboradors



### Suport als ens locals en els processos de selecció i, especialment, en la tramesa de les proves de català i proposta de qüestionaris tipus test.

S'ha donat assessorament tècnic en matèria de selecció a 82 ens locals, a través del correu electrònic [seleccio.local.eapc@gencat.cat](mailto:seleccio.local.eapc@gencat.cat) i/o via telefònica.

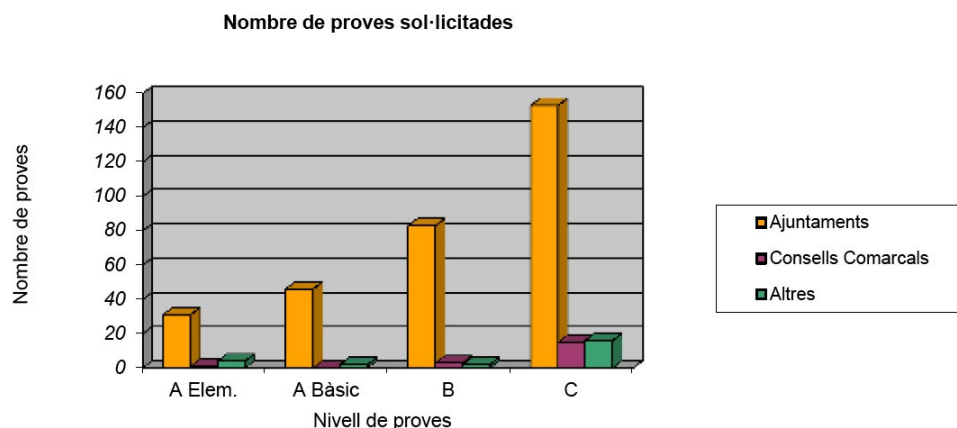
#### Proves de llengua catalana

S'han tramès 356 proves de llengua catalana de diferents nivells als ens locals de Catalunya, a través de l'eina informàtica Gexam. Les sol·licituds gestionades l'any 2014 han estat les següents:

**Taula 37. Sol·licituds gestionades**

| Proves trameses 2014 | Nivell de coneixement exigít |         |    |     |
|----------------------|------------------------------|---------|----|-----|
|                      | A elemental                  | A bàsic | B  | C   |
| Ajuntaments          | 31                           | 46      | 83 | 153 |
| Consells Comarcals   | 1                            | ---     | 3  | 15  |
| Altres               | 4                            | 2       | 2  | 16  |
| <b>Total</b>         | 36                           | 48      | 88 | 184 |

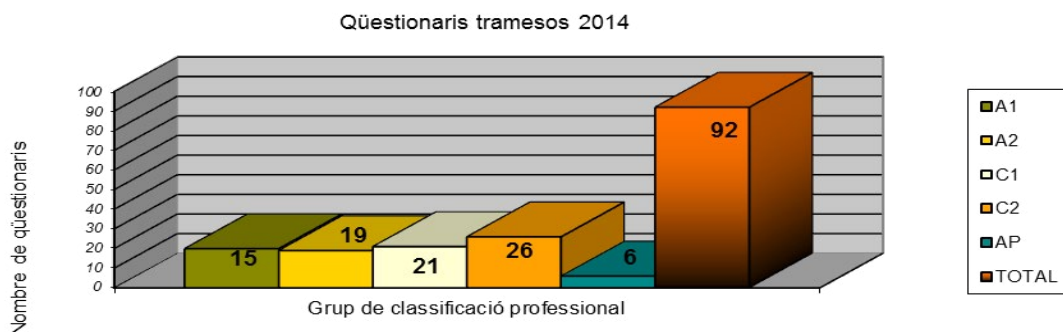
**Gràfic 11. Nombre de proves sol·licitades**



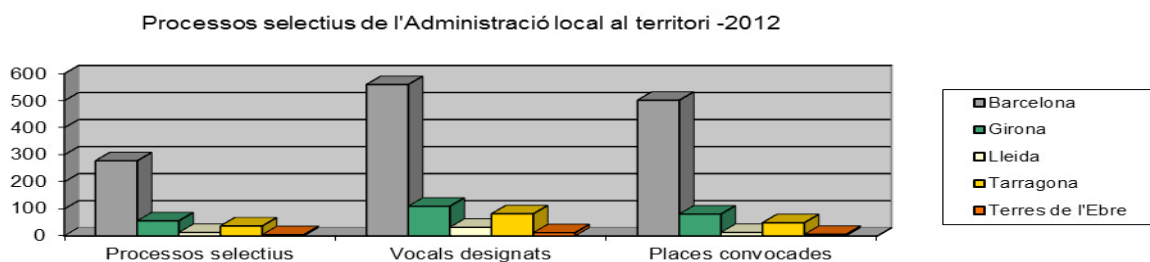
#### Qüestionaris tipus test tramesos en línia

S'han tramès a través de l'eina informàtica Gexam 92 propostes de qüestionaris de preguntes tipus test sol·licitades pels ens locals de Catalunya, en funció de les categories professionals objecte de les convocatòries de selecció corresponents.

Gràfic 12. Qüestionaris tramesos 2014



Gràfic 13. Processos selectius de l'Administració local al territori



### Sessions formatives per als membres col·laboradors de l'Escola que formen part dels òrgans selectius dels ens locals.

En el marc del Pla de formació per als col·laboradors/es dels tribunals qualificadors dels ens locals, s'ha dut a terme un total de deu sessions formatives sobre *l'Ètica pública i responsabilitat en els òrgans de selecció a Barcelona, Girona, Lleida, Tarragona i Terres de l'Ebre.*

L'objectiu d'aquestes sessions ha estat bàsicament identificar els riscos per a la integritat dels ens públics en els processos de selecció de personal i disposar de les eines per a gestionar-los.

| Lloc             | Nombre de sessions | Assistents |
|------------------|--------------------|------------|
| Barcelona        | 4                  | 120        |
| Girona           | 1                  | 25         |
| Lleida           | 2                  | 40         |
| Tarragona        | 2                  | 37         |
| Terres de l'Ebre | 1                  | 20         |
| <b>Total</b>     | <b>10</b>          | <b>242</b> |

En total han assistit 242 col·laboradors/es en les deu sessions formatives sobre l'Ètica pública i responsabilitat en els òrgans de selecció.

La satisfacció amb l'acció formativa, d'acord amb els objectius establerts ha estat del 3,5 en un interval (1-4).

### **Elaboració d'un Manual de procediment de la funció de selecció per a l'Administració local**

Hem elaborat un Manual de procediment de la funció de selecció per a l'Administració local. Aquest manual recull i descriu les activitats, accions i procediments principals que es duen a terme en matèria de selecció.

El manual defineix els procediments de la funció selecció, ofereix les eines necessàries per fer les tasques encomanades i dóna a conèixer els procediments als professionals interessats en el funcionament de la funció selecció per a l'Administració local.

## Recerca

### Premis Alfons Ortuño

L'Escola d'Administració Pública de Catalunya va crear els Premis Alfons Ortuño, amb la Resolució GRI/1154/2012, de 8 de juny, amb caràcter biennal.

Els Premis Alfons Ortuño tenen com a objectiu reconèixer honoríficament les actuacions d'innovació i bones pràctiques en matèria de gestió pública de les administracions públiques catalanes. Els guardons, que no tenen dotació econòmica, s'atorguen bianualment. Els premis tenen també un segon objectiu, que és reconèixer la trajectòria, l'obra i la manera de fer de la persona que els dona nom.

La convocatòria, que s'obre a totes les administracions públiques, amb seu a Catalunya, preveu tres àmbits d'actuació:

- Àmbit d'organització i recursos humans
- Àmbit de gestió pressupostària, avaluació i transparència
- Àmbit de polítiques sectorials i serveis finalistes

Al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 6572, de 28 de febrer de 2014, es publicà la [Resolució GRI/425/2014, de 30 de gener, per la qual s'aproven les bases i es convoquen els Premis Alfons Ortuño de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, corresponents a l'any 2014.](#)

A l'edició de 2014 es van presentar 28 candidatures en els tres àmbits proposats: 12 a l'àmbit d'organització i recursos humans, 7 a l'àmbit de gestió pressupostària, avaluació i transparència i 9 a l'àmbit de polítiques sectorials i serveis finalistes.

**Es van presentar 28 projectes a la segona edició dels premis Alfons Ortuño**

D'aquestes, 16 corresponien a departaments i organismes de la Generalitat, 11 a òrgans de l'Administració local i 1 a l'administració pública universitària.

#### Taula 38. Composició de la Comissió de Selecció de la 2a edició dels Premis Alfons Ortuño

| Nom i cognoms                       | Organisme  |
|-------------------------------------|--|
| Montserrat de Vehí Torra            | Escola d'Administració Pública de Catalunya          |
| Rosa M <sup>a</sup> Gallego Español | Departament de Governació i Relacions Institucionals |
| Rubén Rebollo Martín                | Departament de Governació i Relacions Institucionals |
| Maria Elena Ruiz Legasa             | Departament de Governació i Relacions Institucionals |
| Juliana Vilert Barnet               | Departament de Governació i Relacions Institucionals |
| Júlia Lóbez Pérez                   | Departament d'Economia i Coneixement                 |
| Marta Martínez i Mascorda           | Departament d'Economia i Coneixement                 |
| Pierina Segalà i España             | Departament d'Economia i Coneixement                 |
| Jordi Sort i Miret                  | Departament d'Economia i Coneixement                 |
| Sylvia Alonso i Codina              | Escola d'Administració Pública de Catalunya          |
| Pere Camino Pons                    | Escola d'Administració Pública de Catalunya          |

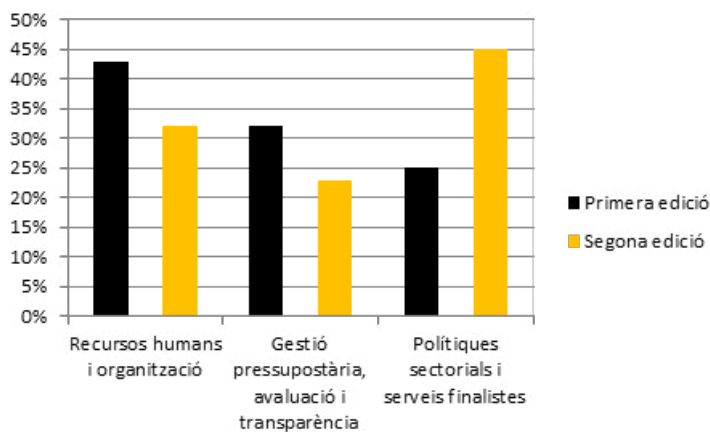


|                       |   |
|-----------------------|---|
| Magda Castro Masalias | Escola d'Administració Pública de Catalunya |
| Sandra Soria Carril   | Escola d'Administració Pública de Catalunya |
| Mireia Plana i Franch | Escola d'Administració Pública de Catalunya |

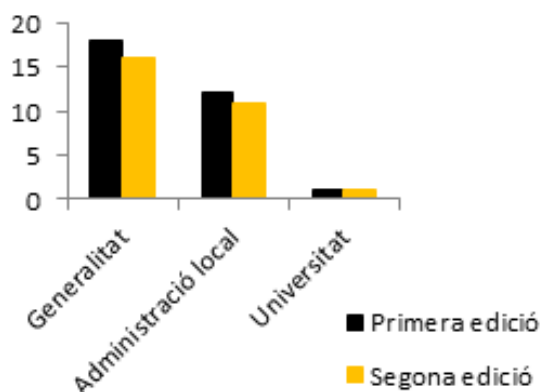
**Taula 39. Composició del jurat de la 2a. edició dels Premis Alfons Ortuño**

| Nom i Cognoms                   | Organisme  |
|---------------------------------|--|
| Georgina Arderiu i Munill       | Departament d'Economia i Coneixement                 |
| Montserrat de Vehí Torra        | Escola d'Administració Pública de Catalunya          |
| César Grijalvo Estrada          | Departament de Presidència                           |
| Josep Miralpeix Casas           | Departament d'Economia i Coneixement                 |
| Olga Tomàs Huerva               | Departament d'Economia i Coneixement                 |
| Susanna Bouis Gutiérrez         | Departament de Governació i Relacions Institucionals |
| Jordi Souto Andrés              | Departament de Governació i Relacions Institucionals |
| Rafael de Yzaguirre i Pabolleta | Associació de Municipis de Catalunya                 |
| Pere Prat Boix                  | Federació de Municipis de Catalunya                  |
| Margarita Abella Mestanza       | Escola d'Administració Pública de Catalunya          |

**Gràfic 14. Comparativa per àmbits temàtics 1a – 2a edició**



**Gràfic 15. Comparativa per sectors 1a – 2a edició**



**Taula 40. Candidatures premiades als premis Alfons Ortuño**

| Àmbit  | guardó   | Títol del treball  | Organisme                                  |
|--|----------|--|--|
| Organització i recursos humans                   | Premi    | Eines per a l'execució de programes de millora a la Generalitat de Catalunya: l'exemple de l'Oficina de Racionalització del Sector Públic Instrumental | Departament de Governació i Adm. Públiques |
|  | Accèssit | Sistema d'Informació de Consum   | Agència Catalana del Consum                |
|  | Accèssit | La idoneïtat professional del professorat, clau de volta per a la millora educativa  | Departament d'Ensenyament                  |
| Gestió pressupostària, avaluació i transparència | Premi    | Creació, organització i implantació de l'activitat d'auditoria interna   | Banc de Sang i Teixits                     |
|  | Accèssit | e-PAM, eina de seguiment del programa d'actuació municipal   | Ajuntament de Mataró                       |
|  | Accèssit | Projecte Visc +  | AQuAS                                      |
| Polítiques sectorials i serveis finalistes       | Premi    | Consell de seguiment de la crisi econòmica   | Ajuntament de Molins de Rei                |
|  | Accèssit | Servei d'atenció ciutadana mitjançant whatsapp   | Ajuntament de Mataró                       |
|  | Accèssit | Targeta Barcelona Solidària  | Ajuntament de Barcelona                    |



La comissió de selecció i el jurat van valorar la conveniència de fer dues mencions especials a dos projectes de gran envergadura: la comunitat de recursos humans de la Diputació de Barcelona (CORH) i el sistema d'informació, gestió i tramitació dels documents del Govern, SIGOV.

L'acte de lliurament dels premis va tenir lloc dilluns 3 de novembre de 2014, a les 16.30 hores a la sala d'actes de l'Escola. Va estar presidit per la vicepresidenta del Govern i titular del Departament de Governació i Relacions Institucionals, Joana Ortega, amb la participació de la directora de l'EAPC, Montserrat de Vehí, i per la presidenta del Jurat dels Premis Alfons Ortuño, Georgina Arderiu, secretària d'Hisenda del Departament d'Economia i Coneixement. Genís Roca, director de Roca Salvatella i reconegut assessor en matèria de comunicació i xarxes socials, va pronunciar la conferència "Innovació al sector públic: actitud, pragmatisme i servei". Va tancar l'acte la coral *De tot cor del Departament de*

### *Territori i Sostenibilitat.*

Els guardons lliurats han estat creats especialment per als premis Ortuño per l'empresa Atypical Awards.



### **Convocatòria i concessió de subvencions per a treballs de recerca sobre Administració pública (convocatòria 2013)**

**Convocatòria:** [Resolució GRI/2844/2013](#), de 20 de desembre (DOGC núm. 6542, 17/01/2014). Dotació total: 70.000 euros.

**Adjudicació:** [Resolució GRI/1655/2014](#), de 2 de juliol (DOGC núm. 6665, 16/07/2014)

La finalitat d'aquesta convocatòria és promoure la recerca bàsica i aplicada sota criteris de qualitat i excel·lència, que es duu a terme a les universitats i en altres centres de recerca, per poder-ne aplicar els resultats per millorar i innovar l'organització i l'activitat administrativa i, per tant, per augmentar la qualitat dels serveis. En concret, fomenta treballs de recerca originals i inèdits en l'àmbit de la gestió pública, el dret públic, l'organització administrativa, l'economia del sector públic i la funció pública, tenint en compte les línies de recerca prioritàries de l'Escola que estableix la convocatòria.

La convocatòria està destinada a grups de recerca de les universitats de Catalunya i de centres públics i privats de Catalunya sense finalitats de lucre que puguin acreditar una activitat continuada de recerca. Els grups adjudicataris hauran de lliurar els treballs l'abril del 2015.

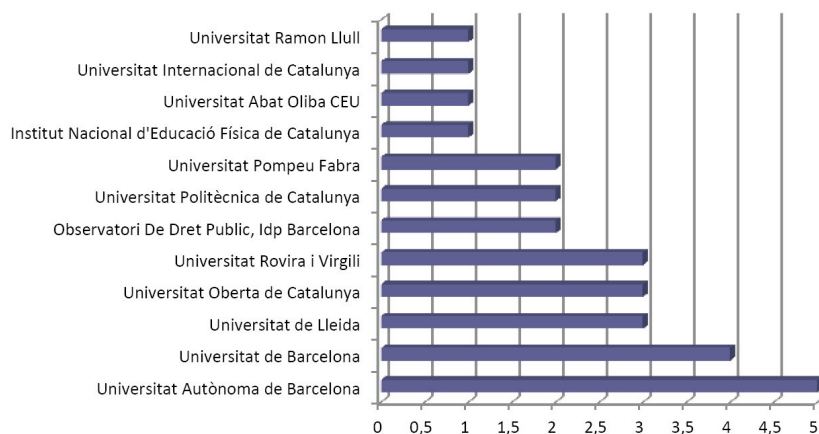
L'Escola ha signat un conveni amb l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) per a la gestió de la convocatòria. L'AGAUR s'ha encarregat de rebre les sol·licituds, de fer-ne la tramitació i de fer l'avaluació final, mitjançant experts independents, dels projectes preseleccionats per una comissió tècnica de deu membres, formada per personal de l'EAPC i d'altres departaments de la Generalitat.

Sol·licituds presentades: **28**

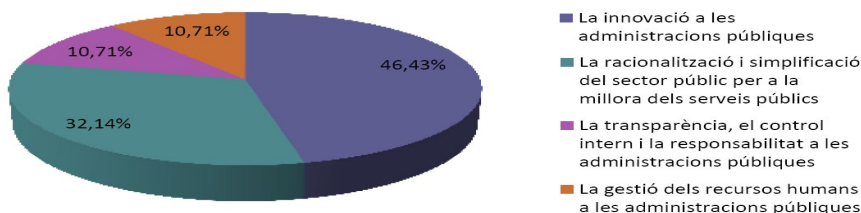
Admeses: **27**

Excloses: **1**

**Gràfic 16. Nombre de sol·licituds per centre d'adscripció del grup de recerca**



**Gràfic 17. Nombre de sol·licituds per àmbit de recerca del projecte**



### Composició de la Comissió Tècnica de Selecció (1a fase d'avaluació)

Per part de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya:

- Sra. Sandra Soria Carril, cap del Servei de Gestió Administrativa i Règim Interior
- Sra. Magda Castro i Masalias, cap del Servei de Formació i Selecció per a l'Administració local
- Sr. Lluís Ràfols i Ràfols, cap del Servei de Formació Contínua i Suport a la Selecció
- Sra. Eulàlia Pla i Rius, cap de l'Àrea de Processos de Selecció
- Sr. Pere Camino Pons, analista de programes de tercer cicle
- Sra. Sílvia Alonso Codina, responsable d'Innovació i Qualitat en la Formació

Per part d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya:

- Sr. Josep Ramon Morera I Balada, cap del gabinet tècnic del

- Departament de Salut
- Sra. Susanna Bonastre i Soler, cap del gabinet tècnic del Departament d'Economia i Coneixement
- Sr. Jordi Graells Costa, responsable de Continguts i Innovació de la Direcció General d'Atenció Ciutadana i Difusió del Departament de la Presidència
- Sra. Núria Espuny Salvadó, cap de l'Àrea de Qualitat i Millora de Processos de l'Oficina de Processos i Administració Electrònica del Departament de Governació i Relacions Institucionals

**Taula 41. Projectes adjudicatariis**

| Projectes   | Responsable                  | Institució                       | Import adjudicat |
|---|------------------------------|----------------------------------|------------------|
| La gestió mancomunada de serveis públics en l'àmbit supramunicipal a Catalunya  | Marc Vilalta Reixach         | Observatori de Dret Públic - IDP | 10.000           |
| Innovació tecnològica i govern electrònic col·laboratiu: La gestió del beneficis i dels riscos dels projectes d'intercanvi d'informació a Catalunya                                     | Milagros Gasco Hernández     | Universitat Ramon Llull - ESADE  | 10.000           |
| Els acords de partenariat publico-privat en els complexos esportius municipals en municipis de menys de 20.000 habitants. Aprenentatges d'experiències amb dissenys i resultats dispars | Andreu Camps Povill          | INEFC                            | 10.000           |
| Reptes i solucions de la planificació i la gestió del sistema de recerca i d'innovació català   | Laura Diez Bueso             | Observatori de Dret Públic - IDP | 9.900            |
| Gestió de l'habitatge social a Catalunya  | Sergio Nasarre Aznar         | Universitat Rovira i Virgili     | 10.000           |
| Amb e-government els municipis de Catalunya no tenen límits.  | Maria Pujol Jover            | Universitat Oberta de Catalunya  | 8.250            |
| Els models de gestió de les dades obertes (Open Data) de les administracions públiques i el seu impacte social i econòmic   | José Maria Castellano Garcia | Universitat Pompeu Fabra         | 10.000           |

### Seguiment dels projectes

El mes de novembre el Servei de Recerca, Documentació i Publicacions ha convocat els set grups de recerca a una reunió per tal de fer el seguiment dels projectes adjudicatariis que s'han de lliurar a l'abril de 2015.

### Nova convocatòria

Ha sortit publicada la convocatòria i concessió de subvencions per a treballs de recerca sobre Administració pública (convocatòria 2014), mitjançant la [Resolució GRI/2711/2014, de 21 de novembre \(DOGC núm. 6763, 3/12/2014\)](#). Dotació total: [70.000 euros](#).

La convocatòria 2014 s'ha publicat el 3 de desembre i el període de presentació de sol·licituds ha finalitzat el 23 de desembre. S'han rebut 29 sol·licituds.

## Documentació

La Llei reguladora de l'Escola preveu que aquesta reculli documentació sobre matèries relatives a l'administració i funció públiques, cosa que fa a través de la seva Biblioteca, que és centre documental de la Generalitat especialitzat en gestió pública, funció pública, dret administratiu i organització administrativa. A través d'aquest centre es proporcionen serveis i suport documental a la formació dels alumnes de l'Escola i a l'activitat del personal de la Generalitat i de l'Administració local, així com als investigadors i a les persones que preparen oposicions o estan interessades en les matèries de l'especialitat de la Biblioteca.

La Biblioteca està integrada en un grup de 66 equipaments bibliotecaris, especialitzats en matèries molt diverses, que depenen de departaments i organismes del Govern de la Generalitat. Aquest grup de biblioteques i centres de documentació s'organitza en la Xarxa de Biblioteques Especialitzades de la Generalitat de Catalunya (XBEG). El Departament de Cultura, a través del Servei de Biblioteques, desenvolupa la competència de cap de la Xarxa proporcionant els recursos, serveis, suport tècnic, l'assessorament i formació necessaris per al bon funcionament del conjunt d'equipaments bibliotecaris.

### Gestió del servei

En el context general, el servei de la biblioteca ha continuat afectat per les mesures de contenció de la despesa, el descens de les activitats i cursos de l'Escola, i la suspensió de les convocatòries a oposicions. Malgrat aquesta conjuntura, en el període 2011-2014 ha assolit els millors resultats en préstecs i còpies d'articles amb pressupostos un 50% inferiors a la mitjana dels darrers 19 anys. El principal punt feble en la gestió del servei de biblioteca és la mínima dotació de personal disponible.

**Taula 42. Dades estadístiques generals**

|           | Concepte                     | 2013   | 2014   | % +/- |
|-----------|------------------------------|--------|--------|-------|
| Recursos  | Pressupost                   | 12.000 | 11.998 | 0%    |
|           | Despesa en llibres           | 6.929  | 6.010  | -13%  |
|           | Despesa en revistes          | 5.071  | 5.989  | 18%   |
|           | Personal                     | 1      | 1      | 0%    |
|           | Hores d'obertura setmanal    | 32     | 32     | 0%    |
| Resultats | Préstecs                     | 1.328  | 1.723  | 30%   |
|           | Còpies d'articles de revista | 665    | 2.045  | 208%  |
|           | Informació i referència      | 241    | 327    | 36%   |
|           | Llibres consultats en sala   | 168    | 276    | 64%   |
|           | Revistes consultades en sala | 69     | 26     | -62%  |
|           | Ús dels ordinadors (hores)   | 288    | 143    | -50%  |
|           | Reprografia                  | 1.657  | 1.264  | -24%  |

|                 |                                    |       |       |      |
|-----------------|------------------------------------|-------|-------|------|
| Usuaris         | Usuaris visitants                  | 1.025 | 1.084 | 6%   |
|                 | Registres d'usuaris                | 654   | 712   | 9%   |
|                 | Usuaris actius (préstec)           | 163   | 182   | 12%  |
|                 | Usuaris actius (còpies d'articles) | 42    | 146   | 248% |
| Fons documental | Fons de monografies (inventari)    | 8.365 | 8.588 | 3%   |
|                 | Registres d'exemplars              | 9.113 | 9.367 | 3%   |
|                 | Registres bibliogràfics            | 8.141 | 8.377 | 3%   |
|                 | Fons de publicacions periòdiques   | 264   | 267   | 1%   |
|                 | Llibres de compra                  | 214   | 171   | -20% |
|                 | Subscripcions de compra            | 19    | 24    | 26%  |
| Difusió         | Butlletins de sumaris              | 6     | 6     | 0%   |
|                 | Butlletins de novetats             | 6     | 6     | 0%   |
|                 | Subscripcions als butlletins       | 1.355 | 1.429 | 5%   |
| Cost-Eficàcia   | Retorn de la inversió (ROI)        | 3,42  | 5,44  | 59%  |
|                 | Cost global per préstec            | 5     | 3     | -40% |
|                 | Cost global per article            | 8     | 3     | -63% |

De les dades estadístiques de 2014 cal ressaltar el següent:

### Recursos

Els recursos s'han mantingut estables respecte al 2013 en tots els indicadors: pressupost, personal i hores d'obertura.

### Resultats

#### *Préstecs*

El servei de préstec ha crescut un 30% respecte a 2013, i alhora aporta el registre de préstecs i renovacions més alt des de 1995.

#### *Còpies d'articles*

El servei de còpies d'articles ha experimentat un creixement extraordinari del 208% respecte al 2013 i el més elevat des de 1995. Aquest servei ha iniciat una nova etapa millorant la coordinació amb les jornades que organitza l'Escola. També han influït en els resultats l'increment de les necessitats d'informació a causa dels canvis en la legislació, noves normatives i processos de reforma de l'Administració pública.

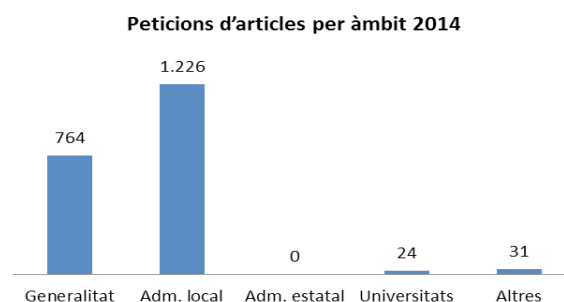
### Usuaris

Cal destacar l'elevat nombre d'usuaris del servei de còpies d'articles:

- 146 ens de l'Administració pública
- 84 municipis, el 9% dels ajuntaments de Catalunya
- Les quatre diputacions
- Tots els departaments de la Generalitat.

Les peticions d'articles per àmbit han estat principalment del personal de l'Administració local, el 60% (1.226 articles), i de la Generalitat el 37% (764 articles).

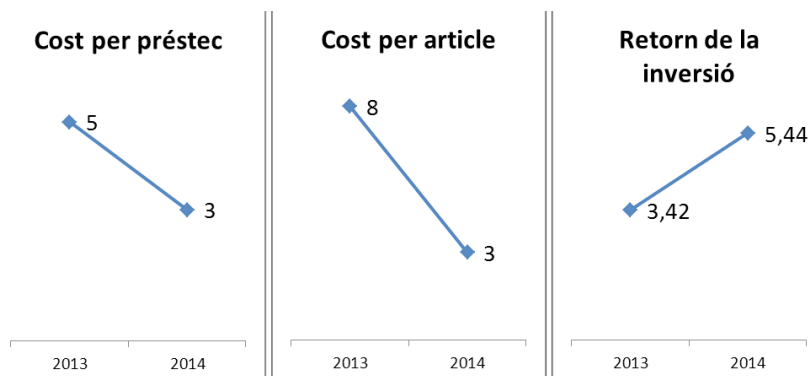
**Gràfic 18. Peticions d'articles per àmbit 2014**



### Cost-eficàcia

Des de 2010 la Biblioteca de l'EAPC elabora tres indicadors de cost-eficàcia per mesurar l'eficiència del servei: cost global per préstec, cost global per article i retorn de la inversió (ROI).

**Gràfic 19. Cost-eficàcia**



#### *Cost global per préstec*

El cost global per préstec és un indicador del rendiment de la col·lecció de llibres. Es calcula dividint la despesa en monografies pel nombre de préstecs i renovacions. Quant més baix és l'indicador més eficient és la gestió de la col·lecció de llibres. El 2014 el cost global per préstec ha estat de 3€, el més baix des que es va introduir aquest indicador, i un 40% inferior al 2013.

#### *Cost global per article*

El cost global per article és un indicador del rendiment de la col·lecció de revistes. Es calcula dividint la despesa en publicacions en sèrie pel nombre d'articles servits. Quant més baix és l'indicador més eficient és la gestió de la col·lecció de revistes. El 2013 el cost global per article ha estat de 3€, el més baix des que es va introduir aquest indicador, i un 63% inferior al 2013.

#### *Retorn de la inversió (ROI)*

L'indicador de retorn de la inversió és una adaptació a la Biblioteca de



l'Escola de l'eina de la Red de Bibliotecas del CSIC<sup>1</sup> –amb implementació internacional– per quantificar econòmicament el benefici que suposa l'ús de les biblioteques. Suma la valoració dels serveis i la divideix pel pressupost anual de la biblioteca. El resultat és el valor del retorn en serveis per cada euro invertit. Al 2014 ha estat el següent:

| <b>Taula 43. Retorn de la inversió (ROI)</b> |             |
|--|-------------|
| <b>Any</b>                                   | <b>2014</b> |
| Valor dels serveis                           | 65.273      |
| Pressupost                                   | 11.998      |
| <b>Retorn de la inversió (ROI)</b>           | <b>5,44</b> |

**Per cada euro del pressupost de 2014, la Biblioteca de l'Escola ha retornat serveis a la Generalitat de Catalunya per valor de 5,44□**

#### **Nous serveis: llibres electrònics**

Els llibres electrònics Proview són la versió digital de monografies impreses disponibles al fons de la Biblioteca. L'editor no proporciona una infraestructura informàtica per a biblioteques, cosa que limita l'ús d'aquests materials. La Biblioteca ofereix un servei manual de préstec que és especialment útil per als usuaris de l'Administració local que no poden desplaçar-se a la Biblioteca. Al 2014 s'han fet 34 préstecs d'un fons total de 44 llibres electrònics.

<sup>1</sup> CSIC. Document base per al càlcul i la valoració de l'ús de les biblioteques: <http://bibliotecas.csic.es/calculador>

## Publicacions

### Revistes periòdiques

Aquest any les dues revistes científiques digitals de l'Escola han obtingut el segell de qualitat de la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FECYT). Aquest reconeixement a la qualitat editorial excel·lent té una vigència de tres anys. Cal destacar l'esforç que s'ha fet per mantenir o incloure les revistes en el màxim nombre possible d'índexs nacionals i internacionals.

#### **Revista de Llengua i Dret**

S'ha editat el número 61 i el número 62 (en format digital)

Aquest any la revista continua inclosa a la base de dades [SCOPUS](#), una de les bases més importants del món.

A més, fa un any de la posada en marxa del [blog de la revista](#): s'han publicat un total de 46 articles que han obtingut més de 16.000 lectures, de les quals el 16% són de fora de l'estat.

**Les revistes periòdiques han obtingut el segell de qualitat de la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FEYCT)**

#### **Revista catalana de dret públic**

S'ha editat el número 48 i el número 49 (en format digital)

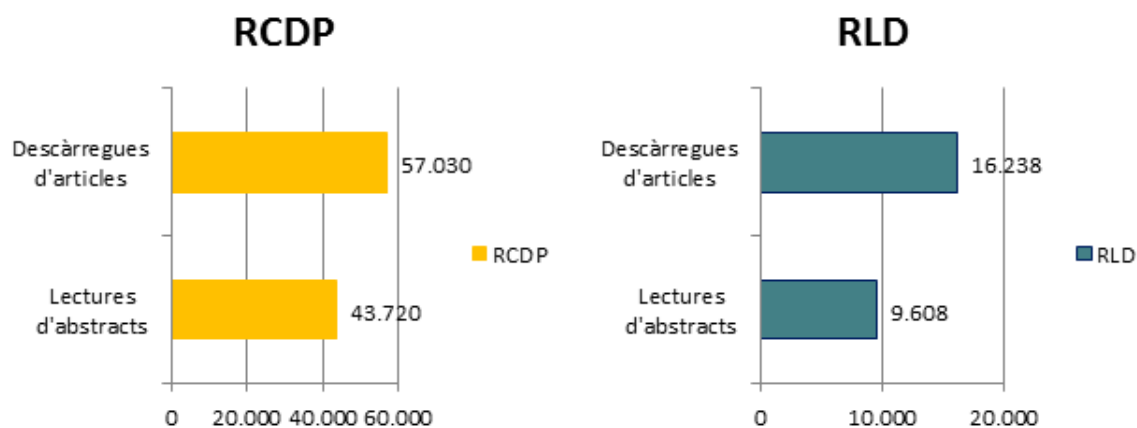
Accions de difusió de la revista:

[Conferència de presentació del número 47](#) de la *Revista catalana de dret públic* «Comunidades autónomas y repercusión económica “ad intra” de las sanciones pecuniarias en el recurso por incumplimiento ante el Tribunal de Justicia de la Unión Europea» a càrrec de Paz Andrés Sáenz de Santa María, catedràtica de dret internacional públic i relacions internacionals de la Universitat d'Oviedo. Ha tingut lloc a la Facultat de dret de la Universitat de Barcelona el 24 de març de 2014.

[Conferència de presentació del número 48](#) de la *Revista catalana de dret públic* «Decisiones recientes de la Corte Constitucional italiana sobre derechos fundamentales, en especial en temas éticos» Barcelona, a càrrec de Marco Olivetti, catedràtic de Dret Constitucional de la LUMSA, Roma. Ha tingut lloc a la Facultat de dret de la Universitat de Barcelona el 17 de novembre de 2014.

El blog de la Revista ha publicat 104 articles i ha obtingut més de 45.000 lectures, de les quals el 22% són de fora de l'Estat.

Gràfic 20. Estadístiques d'accés a les revistes RCDP i RLD



### Escola Innovació

Es tracta d'un butlletí digital, adreçat als alts càrrecs, els càrrecs electes i els directius públics de l'Administració de la Generalitat i de les administracions locals de Catalunya però obert a tothom. Té per objectiu informar-los sobre les transformacions del món de la gestió pública, mitjançant articles d'opinió i d'anàlisi amb idees clau sobre els canvis que afecten les institucions públiques.

Durant l'any 2014 se n'han publicat tres amb els temes següents:

- Número 31, amb el tema Qualitat normativa
- Número 32, amb el tema Apps públiques
- Número 33, amb el tema L'aprenentatge a les organitzacions en la societat del coneixement

Taula 44. Estadístiques de consulta de l'Escola Innovació

| Consulta Número | Visualitzacions web | Descàrregues PDF | Descàrregues EPUB | Vis. Vídeos (Youtube) |
|-----------------|---------------------|------------------|-------------------|-----------------------|
| EI 31           | 91                  | 343              | 172               | 329                   |
| EI 32           | 127                 | 423              | 140               | 287                   |
| EI 33           | 456                 | 446              | 217               | 421                   |

## Publicacions

Les publicacions de l'Escola es fan en format digital i sota llicència Creative Commons, que en permet la consulta i difusió de manera gratuïta. S'ofereixen en dos formats: pdf i epub.

enguany l'EAPC ha publicat 4 monografies a la col·lecció Obres Digitals que són el resultat dels treballs seleccionats de la 7a edició del mestratge d'alta funció directiva.

A banda, s'ha publicat en format paper, en coedició amb el CEMCI de Granada, un comentari a la Llei espanyola de la transparència.

**Taula 45. Relació de llibres publicats**

| Col·lecció/Títol   | Format               |
|--|----------------------|
| Obres Digitals. Núm. 16. Avaluació del rendiment del servei de residus sòlids urbans gestionat pel Consell Comarcal del Baix Penedès | Digital:<br>pdf/epub |
| Obres Digitals. Núm. 17. Reversió de dàrsenes esportives   | Digital:<br>pdf/epub |
| Obres Digitals. Núm. 18. Estabilitat pressupostària i coordinació interadministrativa  | Digital:<br>pdf/epub |
| Obres Digitals. Núm. 19 (ed. digital). Reestructuració de la justícia juvenil a Catalunya  | Digital:<br>pdf/epub |
| Coedició Comentari a la Ley 19/2013, de 9 de diciembre (Transparència) de J. Messeguer Yebra.  | Paper                |

**Taula 46. Estadístiques de consulta dels llibres publicats**

| Consulta Número    | Visualitzacions web | Descàrregues PDF | Descàrregues EPUB |
|--------------------|---------------------|------------------|-------------------|
| OD 15*             | 324                 | 537              | 83                |
| OD 16              | 56                  | 21               | 2                 |
| OD 17              | 90                  | 46               | 5                 |
| OD 18              | 103                 | 51               | 13                |
| OD 19              | 97                  | 48               | 4                 |
| Coedició comentari | 99                  | -                | -                 |

\*[OD 15](#) (Las redes sociales digitales en la gestión y las políticas públicas. Avances y desafíos para un gobierno abierto) fou publicat a finals de 2013.

## Cooperació institucional

La cooperació institucional de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, que inclou també l'àmbit internacional, més enllà de les actuacions concretes dels diferents serveis i unitats de l'Escola en aquest sector, constitueix una eina de la direcció i de totes les unitats en l'àmbit de les relacions externes i internacionals de l'Escola per a la seva projecció exterior, seguint les prioritats estratègiques de l'Escola i en línia amb les prioritats del Govern.

Les actuacions de cooperació institucional de l'Escola que s'han dut a terme al llarg de 2014 han estat les següents:

- Speyer-Alemanya: diversos contactes de cara a la publicació a Alemanya i difusió de les matèries tractades al Seminari conjunt Speyer-EAPC celebrat a Alemanya el 2013. Treballs de preparació del Seminari previst per al 2015 a l'EAPC.
- Govern de Flandes: visita al Parlament flamenc per part de l'alumnat de la 8a. edició del Mestratge en Alta Funció Directiva.
- Rabat: contactes amb el Cònsol del Regne de Marroc a Barcelona per iniciar les activitats de la Declaració d'intencions en vigor.
- ARLEM: diverses trobades i activitats amb altres *partners europeus per tal d'enllestir el projecte de "Capacity Building" patrocinat per l'ARLEM.*
- ACCD, Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament: *han continuat les converses per tal de realitzar una activitat de formació al Senegal, ajornada per la situació sanitària a la zona.*
- Càtedra UNESCO de Direcció Universitària – UPC: *s'ha iniciat una relació de col·laboració per tal de mirar de potenciar les capacitats respectives i la presència internacional, amb la participació conjunta al Kirguizistan en una Conferència Internacional sobre Innovació i bones pràctiques de Gestió a l'Administració Pública, conjuntament amb l'ENA (França), l'Slovak University of Agriculture in Nitra (Eslovàquia) i la Siauli University (Lituània).*
- CAFRAD (African Training and Research Centre in Administration for Development, organització intergovernamental panafricana establerta el 1964 per diversos governs africans amb el suport de la UNESCO). *Reunió a l'EAPC amb el nou director general per explorar vies de col·laboració.*
- ORU – FOGAR (Organisation des Régions Unies - Forum Global d'Associacions de Regions): *primers contactes amb el nou secretari general, per explorar possibles àmbits de cooperació d'interès comú.*
- ACCIÓ: *contactes permanents per explorar també l'àmbit de la cooperació públicoprivada, dins el nostre sector d'activitat (possible licitació a Hondures i visita d'alts funcionaris de Rússia).*
- *Activitats de representació.*
- *Quebec: assistència a Barcelona a la Diada Nacional del Quebec.*
- *Xina: assistència a Barcelona a la Diada Nacional de la Xina.*

Gràfic 21. L'Escola al món



Països amb els quals l'Escola ha tingut relació durant el 2014.

## Tecnologies i gestió del coneixement

L'Àrea de Tecnologies i Gestió del Coneixement té com a funcions principals proveir les eines i equipaments TIC, donar suport al personal de l'Escola en l'ús d'aquests i vetllar pel seu manteniment i millora contínua. També és funció de l'Àrea la gestió del coneixement per a la comunicació interna i la difusió de l'activitat de l'Escola per tal de millorar-ne la visibilitat i la seva imatge exterior.

Cal destacar l'enfocament transversal que té l'Àrea dins l'EAPC, per tal d'aportar solucions a les diverses necessitats d'altres àrees, i fent-ho no només amb la provisió i contractació de serveis TIC, sinó, en la mesura del possible, amb l'ús de mitjans i recursos propis.

### **Suport i millora contínua de les eines i equipaments TIC**

Durant el 2014 s'ha continuat i aprofundit amb la transició i adaptació al nou model de contractació i gestió TIC centralitzades impulsat pel CTTI. L'aplicació d'aquest model a l'EAPC ha suposat un canvi important en la manera de treballar i ha provocat una pèrdua important de control sobre la despesa i sobre la qualitat dels serveis rebuts.

#### *Suport i gestió de les aplicacions de l'EAPC*

- Transformació de l'aplicació Aul@ per al seu traspàs als nous CPD, d'acord amb el nou model de gestió TIC. S'ha aprofitat aquesta transformació per adequar la part de presentació de l'aplicació, fent que sigui accessible des de diversos navegadors.
- Continuitat en l'ús de les solucions corporatives de la Generalitat
  - Gencat Forms, destinada als formularis en línia.
  - e-Catalunya, eina base per a la comunicació amb la Comissió Tècnica de Responsables de Formació i amb les delegacions territorials. Es va estenent la utilització a altres àrees de l'Escola.
  - BIG, repositori per als vídeos que es publiquen al web de l'EAPC.
- Suport tecnològic a les proves d'habilitats estatals: adequació d'equipaments, suport als tribunals, manteniment de les bases de dades de preguntes d'exàmens i de les dades de suport logístic per al desenvolupament de les proves.
- Gestió i suport a l'ús de les aplicacions corporatives. (GECAT, ATRI).
- Gestió dels usuaris de la plataforma EACAT.
- Suport tecnològic a la gestió dels fons de formació contínua dels empleats públics locals de Catalunya a través del portal FEDAP-Catalunya.

#### *Millora i manteniment de la infraestructura tecnològica pròpia de l'EAPC*

Tot i que l'Escola continua incorporant-se al nou model TIC de la Generalitat, durant l'any 2014 s'ha continuat amb el model propi de gestió i manteniment tecnològic pel que fa a la infraestructura i equipaments.

- Manteniment correctiu i proactiu dels sistemes d'informació de

l'EAPC.

- Actuacions de millora encaminades a l'optimització dels recursos dels sistemes de gestió i d'informació.
- Administració i explotació de la xarxa i equipament informàtic. Detecció i resolució d'incidències.
- Col·laboració amb el servei SAU de Governació per a la resolució d'incidències, així com per a la gestió i supervisió dels servidors de l'Escola.
- Gestió i instal·lació de nous usuaris en xarxa i adequació al seu lloc de treball.
- Servei d'atenció i resolució de les incidències informàtiques dels usuaris de la xarxa, especialment del perfil "formació usuaris externs" (alumnes i professors).
- Actualització del parc informàtic: renovació de dispositius del lloc de treball, ampliacions de memòries RAM i noves instal·lacions.
- Actualització de sistemes operatius Windows XP i Vista a Windows 7 d'equipaments del personal de l'Escola així com de les dues aules d'informàtica.
- Recepció i configuració d'equipaments parcialment transformats al nou model TIC de la Generalitat, així com la seva incorporació com a equipament informàtic de l'Escola (ordinadors i equips multifunció).
- Anàlisi i implementació de noves actuacions i millores, tant de programari com de maquinari, com ara la instal·lació de noves versions de determinats programes i paquets de serveis.
- Suport tecnològic a la infraestructura de les jornades de GOVJAM 2014 (instal·lació d'ordinadors i ampliació de la cobertura de la línia de comunicació).
- Entorn host: administració i gestió d'usuaris dels entorns host, i suport a les aplicacions.
- Telecomunicacions: col·laboració en l'administració i control de les línies i els elements de comunicació de l'Escola, i en la resolució d'incidències.

### Comunicació i difusió

Com en anys anteriors, a nivell de comunicació s'ha intentat assegurar la màxima integració dels diferents canals de l'Escola (web, xarxes socials, correus informatius) per tal d'aconseguir la màxima difusió de les activitats de l'Escola i arribar als diferents perfils d'usuaris que hi interactuen amb missatges clars i adaptats al llenguatge propi de cada canal.

També s'ha continuat amb l'aposta pel llenguatge audiovisual: totes les jornades s'enregistren i un gran nombre també s'emeten en directe a través del web. Els vídeos són posteriorment editats i publicats al web i al canal youtube de l'EAPC, en obert.

### Web de l'EAPC

- Migració al nou gestor de continguts corporatiu GECO Plus, amb la corresponent adequació de plantilles i formes de presentació.
- Difusió de les jornades i activitats de gran format, amb els anuncis previs al "Destaquem", i la publicació posterior dels materials de la jornada.
- Emissió en vídeo streaming d'algunes jornades a través de la pàgina

L'accés al web en directe en temps real és a través de l'enllaç [http://eapc.gen-cat.cat/ca/lescola/emissio\\_en\\_directe](http://eapc.gen-cat.cat/ca/lescola/emissio_en_directe)



- web [http://eapc.gencat.cat/ca/lescola/emissio\\_en\\_directe](http://eapc.gencat.cat/ca/lescola/emissio_en_directe)
- Realització de tasques per incrementar el seguiment de les emissions a dispositius (mòbils i tauletes), sistemes operatius i navegadors.
  - Nous apartats creats al web de l'Escola:
    - Nou espai de la transparència, amb un recull dels diferents materials que s'han generat a l'Escola sobre aquesta matèria.
    - Nou espai amb tota la informació sobre la gestió dels fons de formació contínua dels empleats públics locals de Catalunya.
    - Inclusió dels diversos apartats amb tota la informació per al seguiment dels diferents processos selectius que s'han gestionat des de l'Escola, tant per personal de la Generalitat com per als cossos d'habilitats estatals durant el 2014.

**Taula 47. Indicadors d'accessos al web de l'Escola durant el 2014**

| Indicador                         | Nombre 2014 | Variació respecte 2013 |
|-----------------------------------|-------------|------------------------|
| Visites                           | 385.227     | + 8,28 %               |
| Mitjana de visites per dia        | 1055        | + 8,31 %               |
| Durada mitjana de la visita       | 00:07:13    | ---                    |
| % de visites internacionals       | 4,55%       | + 2,01 %               |
| Pàgines vistes                    | 2.021.320   | + 18,42 %              |
| Mitjana de pàgines vistes per dia | 5.537       | + 18,41 %              |
| Pàgines vistes per visita         | 5,35        | + 9,38 %               |

#### *Xarxes socials*

Les xarxes socials faciliten i amplifiquen la presència en Internet de l'Escola, ja que serveixen d'altaveu de les accions que habitualment es duen a terme i que s'anuncien tant al web com a l'Espai de la direcció pública (edp). S'ha continuat amb la utilització del blog de l'EAPC i els perfils de Facebook, Twitter, Youtube, Delicious i LinkedIn i s'ha creat un blog específic per a la *Revista de Llengua i Dret*.

- **Facebook.** El fet d'usar aquesta xarxa social i de poder adreçar-se a perfils concrets, tant de l'àmbit nacional com, especialment, de l'àmbit internacional (concretament de països de la Unió Europea i del continent americà), permet un millor coneixement de la institució.
- **Twitter.** El perfil del Twitter és la xarxa social de l'Escola que ha tingut un creixement més gran, tant en nombre de seguidors com en nombre de continguts. Això es deu a l'essència mateixa de l'eina, que permet arribar de forma més directa a diferents usuaris. També, com amb el Facebook, s'han fet servir altres llengües en funció dels destinataris
- **Youtube.** La majoria de vídeos que hi ha al canal Youtube són de jornades que s'han dut a terme a l'Escola, organitzats per galeries que agrupen els diferents vídeos de cada jornada, però també s'hi inclouen tutorials de formació i vídeos de producció pròpia sobre diferents aspectes relacionats amb l'Escola

- **Blogs.** A eapc blog durant el 2014 s'han publicat 10 entrades, amb 34 comentaris i 6.099 visites. S'ha creat un blog específic per a la Revista de Llengua i Dret, i s'ha consolidat del blog de la Revista Catalana de Dret Públic. Pel que fa al blog de la Revista de Llengua i Dret, es gestiona conjuntament amb el Servei de Recerca, Documentació i Publicacions, i s'han publicat 46 entrades durant l'any 2014.
- **Delicious.** La utilització del Delicious per part de l'Escola té una doble finalitat: per una banda, facilitar la cerca de documents de les jornades de l'Escola, classificats en diferents ítems acostant la cerca a les necessitats de l'usuari; per l'altra, fer ús d'un repositori social àmpliament utilitzat per cercar documents per millorar la presència general de l'Escola en Internet.
- **LinkedIn.** El perfil de LinkedIn s'ha utilitzat com a complement de l'Espai de la direcció pública (EDP), ja que la presència en aquesta xarxa social professional es fa en condició d'EDP, amb la finalitat de donar a conèixer l'EDP a col·lectius de directius públics presents a LinkedIn, especialment del sector públic municipalista.
- **Espai de la direcció pública (edp).** S'ha continuat amb la dinamització d'aquest espai virtual que facilita als directius públics informació i instrumentació útil per a la seva activitat.

Així mateix, l'Escola ha participat en diversos actes divulgatius i formatius sobre l'ús de les xarxes socials en les administracions públiques:

- Presentació al V Congreso Internacional en Gobierno, Administración y Políticas Públicas, (INAP. Madrid) de la ponència 'Directivos públicos, redes sociales y entornos colaborativos: el caso del "Espacio de la dirección pública"'.
- Realització d'activitats i jornades sobre xarxes socials i eines corporatives, i elaboració i publicació al canal Youtube de l'EAPC de diversos vídeo-tutorials al respecte.

**Taula 48. Nombre de seguidors a les xarxes socials**

| Xarxa social | Concepte   | Nombre |
|--------------|--|--------|
| Twitter      | Seguidors  | 2.517  |
|              | Piulades   | 5.399  |
|              | Repiulades                                       | 5.680  |
|              | Mencions   | 2.295  |
| Facebook     | Seguidors  | 993    |
|              | Entrades   | 1.085  |
|              | Interaccions (m'agrada – comentaris – compartir) | 1.211  |
| Youtube      | Vídeos publicats                                 | 214    |
|              | Visualitzacions                                  | 19.715 |

**Taula 49. Espai de la direcció pública (edp)**

| <b>Indicador</b>   | <b>Nombre</b> |
|--------------------|---------------|
| Usuaris registrats | 1.207         |
| Consultes          | 173.773       |
| Aportacions        | 170           |

*Difusió de les activitats de l'Escola per via de correus informatius*

Principalment sobre jornades i altres activitats formatives, butlletins de la biblioteca, el butlletí Escola innovació i les revistes de l'EAPC. Gestió de l'aplicació "Llistes de distribució" de les llistes públiques de subscriptors per dur a terme enviaments de forma combinada.

**Taula 50. Nombre de subscriptors per llista de distribució pública, a desembre de 2014**

|   |       |
|---|-------|
| Formació per a l'Administració local          | 2.847 |
| Formació per a Generalitat i les universitats | 1.847 |
| Recerca i publicacions                        | 1.943 |
| Novetats de la biblioteca                     | 1.543 |
| Revista catalana de dret públic               | 287   |
| Revista de Llengua i Dret                     | 347   |

8

---

# Normativa

---

## Convenis de col·laboració ratificats pel Consell Rector durant el 2014

01

Organisme: Diputació de Barcelona

Activitat: [Cicle seminaris d'actualització jurídica local Josep M. Esquerda 2014](#)

Data signatura conveni: 30.12.2013

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 31.12.201402

02

Organismes: Universitat de Lleida

Activitat: [conveni per regular els espais de col·laboració formativa.](#)

Data signatura: 11.12.2013

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 31.12.2014

03

Organisme: Institut de Seguretat Pública de Catalunya

Activitat: [gestió activitats Fons Formació Contínua](#)

Data signatura: 28.02.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 28.02.2015

04

Organisme: Universitat Autònoma de Barcelona

Activitat: [gestió activitats Fons Formació Contínua](#)

Data signatura: 24.02.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 28.02.2015

05

Organisme: Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada

Activitat: [gestió activitats Fons Formació Contínua](#)

Data signatura: 28.02.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 28.02.2015

06

Organisme: Universitat de Barcelona

Activitat: [gestió activitats Fons Formació Contínua](#)

Data signatura: 28.02.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 28.02.2015

07

Organisme: Departament d'Ensenyament

Activitat: [gestió activitats Fons Formació Contínua](#)

Data signatura: 28.02.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 28.02.2015

08

Organisme: Universitat Rovira i Virgili

Activitat: [gestió activitats Fons Formació Contínua](#)

Data signatura: 28.02.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 28.02.2015

09

Organisme: Universitat de Lleida

Activitat: [gestió activitats Fons Formació Contínua](#)

Data signatura: 28.02.2014

Generalitat de Catalunya, Escola d'Administració de Catalunya, [memòria 2014](#)

---

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 28.02.2015

10

Organisme: Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC)

Activitat: [marc de col·laboració en el pla de formació de XALOC](#)

Data signatura: 11.03.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 31.12.2014

11

Organisme: Universitat Autònoma de Barcelona

Activitat: [organització del III Congrés Internacional EDO a Barcelona](#)

Data signatura: 21.03.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 31.05.2014

12

Organisme: Universitat de Lleida

Activitat: [conveni de col·laboració formativa.](#)

Data signatura: 10.03.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 31.12.2015

13

Organisme: Universitat Autònoma de Barcelona

Activitat: [conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques professionals de la diplomatura de postgrau de Correcció i Qualitat Lingüística](#)

Data signatura: 01.04.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 13.06.2014

14

Organismes: Universitat Pompeu Fabra, Secretaria d'Affers Exteriors i de la Unió Europea, Patronat Catalunya Món-Consell de Diplomàcia Pública de Catalunya (PCM-DIPLOCAT), Institut Barcelona d'Estudis Internacionals (IBEI)

Activitat: [realització i organització del títol propi de postgrau Màster executiu en Diplomàcia i Acció Exterior](#)

Data signatura: 31.01.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: 16.05.2015

15

Organismes: Departament d'Economia i Coneixement i Caixabank, S.A.

Activitat: [establiment bases i condicions mitjançant les quals l'EAPC operarà dins el model de gestió de la Tresoreria Corporativa de la Generalitat de Catalunya, basat en un sistema de cash-pooling](#)

Data signatura conveni: 15.11.2013

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 31.07.2014

16

Organismes: Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i Recerca (AGAUR)

Activitat: [encàrrec de gestió a l'AGAUR per a la gestió de la convocatòria de subvencions de treballs de recerca sobre administració pública per a l'any 2014 que convoca l'EAPC.](#)

Data signatura conveni: 18.12.2013

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 31.12.2015

17

Organisme: Ajuntament de Barcelona  
Activitat: [conveni de col·laboració formativa](#).  
Data signatura: 19.12.2013  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 19.12.2014

18

Organisme: Consell Comarcal del Montsià  
Activitat: [conveni de col·laboració formativa](#).  
Data signatura: 31.01.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 31.12.2014

19

Organisme: Centro de Estudios Municipales y Cooperación Internacional (CEM-CI)  
Activitat: [conveni de coedició editorial](#).  
Data signatura: 30.04.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 31.12.2014

20

Organisme: Institut Català de la Salut  
Activitat: [gestió activitats Fons Formació Contínua](#)  
Data signatura: 28.02.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 28.02.2015

21

Organismes: UAB, UB, UPF  
Activitat: [Addenda del Màster Universitari en Gestió](#)  
Data signatura conveni: 24.02.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014  
Vigència: fins al 31.12.2014

22

Organisme: Ajuntament de Barcelona  
Activitat: [segona edició del Mestratge de Direcció Pública Local](#)  
Data signatura: 10.04.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014  
Vigència: fins al 31.12.2014

23

Organisme: Centre Europeu de les Regions  
Activitat: [finançament de les despeses de la seu](#)  
Data signatura: 30.07.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014  
Vigència: fins al 31.12.2014

24

Organisme: Agència Catalana de la Joventut  
Activitat: [gestió col·laboració formativa](#)  
Data signatura: 06.10.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014  
Vigència: fins al 31.12.2014

25

Organisme: UAB  
Activitat: [7a edició postgrau documents electrònics](#)

---

Data signatura: 25.07.2014

Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014

Vigència: fins a la finalització de la 7a edició

26

Organisme: UAB

Activitat: [Postgrau en Formació Integral dels Agents Socials](#)

Data signatura: 10.09.2014

Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014

Vigència: fins a la finalització

27

Organisme: UAB- URV

Activitat: [Conveni marc VI edició Màster de Gestió i Dret Local](#)

Data signatura: 03.09.2014

Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014

Vigència: fins al 31.12.2017

28

Organisme: UAB

Activitat: [Conveni específic VI edició Màster de Gestió i Dret Local](#)

Data signatura: 29.09.2014

Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014

Vigència: fins al 30.09.2017

29

Organisme: AGAUR

Activitat: [convocatòria treballs de recerca](#)

Data signatura: 20.10.2014

Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014

Vigència: fins la finalització de la convocatòria

30

Organisme: Dept. Governació i Relacions Institucionals

Activitat: [organització curs "Introducció a models d'organització en el marc d'auditories organitzatives"](#)

Data signatura: 11.11.2014

Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014

Vigència: 31.12.2014

31

Organisme: ACM i URV

Activitat: [Diploma de postgrau en gestió gerencial local. Funció directiva](#)

Data signatura: 18.12.2014

Data ratificació (Consell Rector): 19.12.2014

Vigència: 31.12.2016

**Convenis cooperació educativa Màster oficial Gestió Pública (curs 2013-2014):**

32

Organisme: [Departament de Salut](#)

Data signatura: 03.03.2014

Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14

Vigència: fins al 13.06.2014

33

Organisme: [Departament de Governació i RRII](#)

Data signatura: 12.03.2014



- 
- Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 01.07.2014  
34  
Organisme: [Sindicatura Comptes](#)  
Data signatura: 19.03.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 31.07.2014  
35  
Organisme: [Consultors Gestió Pública, S.L.](#)  
Data signatura: 17.02.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 30.06.2014  
36  
Organisme: [Departament Empresa i Ocupació](#)  
Data signatura: 26.03.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 30.06.2014  
37  
Organisme: [Departament Governació i RRII](#)  
Data signatura: 21.03.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 31.08.2014  
38  
Organisme: [Departament Ensenyament](#)  
Data signatura: 27.03.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 18.07.2014  
39  
Organisme: [Departament Benestar Social](#)  
Data signatura: 19.02.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 31.07.2014  
40  
Organisme: [Departament Economia i Coneixement](#)  
Data signatura: 11.03.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 31.07.2014  
41  
Organisme: [Ajuntament de Matadepera](#)  
Data signatura: 06.03.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 24.06.2014  
42  
Organisme: [Fundació Unió Catalana d'Hospitals](#)  
Data signatura: 24.03.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 31.07.2014  
43  
Organisme: [Diputació de Barcelona](#)  
Data signatura: 01.04.2014  
Data ratificació (Consell Rector): 4.6.14  
Vigència: fins al 31.08.2014

9

---

# Índex de taules i gràfics

## Índex de taules

- Taula 1. El pressupost de despeses per capítols
- Taula 2. El pressupost d'ingressos per capítols
- Taula 3. Comparativa pressupost despeses inicial 2013-2014
- Taula 4. Comparativa pressupost ingressos inicial 2013-2014
- Taula 5. El pressupost de despeses executat
- Taula 6. El pressupost d'ingressos executat/liquidat
- Taula 7. Modificacions de crèdit
- Taula 8. Documents comptables
- Taula 9. Expedients econòmics elaborats
- Taula 10. Contractació menor
- Taula 11. Contractació major i Comissió Central de Subministrament
- Taula 12. Contractes de serveis de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació
- Taula 13. Convenis signats
- Taula 14. Distribució del personal en data 31 de desembre de 2014
- Taula 15. Distribució del personal per unitats directives
- Taula 16. Personal per unitats directives
- Taula 17. Pressupost
- Taula 18. Detall d'activitats del catàleg 2014 per línies de formació i tipus d'avaluació
- Taula 19. Accions formatives
- Taula 20. Assistents
- Taula 21. Hores per modalitat
- Taula 22. Funcions
- Taula 23. Nombre d'accions formatives per modalitat i territori
- Taula 24. Accions formatives d'orientació estratègica per funcions
- Taula 25. Activitats de formació a mida
- Taula 26. Localitats d'activitats formatives
- Taula 27. Distribució temàtica
- Taula 28. Mitjanes d'avaluació per funcions
- Taula 29. Temes
- Taula 30. Convocatòries
- Taula 31. Consultes relatives als processos de selecció
- Taula 32. Sol·licituds de la borsa del personal col·laborador
- Taula 33. Processos selectius
- Taula 34. Designacions per ens local
- Taula 35. Designacions per territori
- Taula 36. Comparativa de col·laboradors
- Taula 37. Sol·licituds gestionades
- Taula 38. Composició de la Comissió de Selecció de la 2a edició dels Premis Alfons Ortuño
- Taula 39. Composició del jurat de la 2a. edició dels Premis Alfons Ortuño
- Taula 40. Candidatures premiades als premis Alfons Ortuño
- Taula 41. Projectes adjudicatariis
- Taula 42. Dades estadístiques generals
- Taula 43. Retorn de la inversió (ROI)
- Taula 44. Estadístiques de consulta de l'Escola Innovació
- Taula 45. Relació de llibres publicats
- Taula 47. Indicadors d'accessos al web de l'Escola durant el 2014
- Taula 48. Nombre de seguidors a les xarxes socials
- Taula 49. Espai de la direcció pública (edp)
- Taula 50. Nombre de subscriptors per llista de distribució pública, a desembre de 2014

---

## Índex de gràfics

- Gràfic 1. Evolució del pressupost
- Gràfic 2. Distribució del personal
- Gràfic 3. Distribució del personal de l'Escola per edat i sexe
- Gràfic 4. Distribució del personal de l'Escola, segons el cos al qual pertanyen
- Gràfic 5. Cursos de formació a l'Administració local
- Gràfic 6. Cursos
- Gràfic 7. Alumnes
- Gràfic 8. Designacions 2014
- Gràfic 9. Processos al territori
- Gràfic 10. Comparativa de col·laboradors
- Gràfic 11. Nombre de proves sol·licitades
- Gràfic 12. Qüestionaris tramesos 2014
- Gràfic 13. Processos selectius de l'Administració local al territori
- Gràfic 14. Comparativa per àmbits temàtics 1a – 2a edició
- Gràfic 15. Comparativa per sectors 1a – 2a edició
- Gràfic 16. Nombre de sol·licituds per centre d'adscripció del grup de recerca
- Gràfic 17. Nombre de sol·licituds per àmbit de recerca del projecte
- Gràfic 18. Peticions d'articles per àmbit 2014
- Gràfic 19. Cost-eficàcia
- Gràfic 20. Estadístiques d'accés a les revistes RCDP i RLD
- Gràfic 21. L'Escola al món

# 10

---

## Resum d'activitat

### Quadre resum d'activitat

| <b>Formació</b>                               | <b>2013</b> | <b>2014</b> |
|---|-------------|-------------|
| Activitats                                    | 415         | 469         |
| Alumnes                                       | 10.632      | 11.921      |
| Hores lectives                                | 5.764,5     | 4.901       |
| Mestratges i postgraus                        | 7           | 7           |
| Alumnes 3r cicle                              | 244         | 304         |
| Beques 3r cicle                               | 0           | 0           |
|   |             |             |
| <b>Selecció</b>                               | <b>2013</b> | <b>2014</b> |
| Processos selectius Administració local       | 5           | -           |
| Processos selectius Administració Generalitat |             | 4           |
| Places convocades Administració local         | 112         | -           |
| Places convocades Administració Generalitat   |             | 177         |

| <b>Recerca, documentació i publicacions</b> | <b>2013</b>  | <b>2014</b>  |
|---|--------------|--------------|
| Treballs de recerca subvencionats           | 0            | 7            |
| Nombre total de publicacions                | 17           | 15           |
| Fons biblioteca (llibres)                   | 9.113        | 9.367        |
| Fons de publicacions periòdiques            | 264          | 267          |
| Préstecs                                    | 1.328        | 1.723        |
|   |              |              |
| <b>Gestió administrativa</b>                | <b>2013</b>  | <b>2014</b>  |
| Pressupost definitiu de despesa (€)         | 9.204.415,72 | 9.853.449,78 |
| Personal al servei de l'Escola              | 68           | 75           |
| Volum de contractació (contractes)          | 1.429        | 1.440        |



Generalitat de Catalunya  
**Escola d'Administració Pública  
de Catalunya**